

Omezení/přerušování provozu při poskytování sociální služby

Registrovaný poskytovatel sociálních služeb je povinen zajišťovat sociální službu ve formě a rozsahu uvedeném v rozhodnutí o registraci. Co se týká **provozní doby**, každá sociální služba musí být poskytována v rámci časového rozsahu, který byl určen poskytovatelem sociální služby a je zveřejněn v registru poskytovatelů sociálních služeb jako závazný. Při výkonu své činnosti je dále poskytovatel vázán rozsahem vydaného Pověření Jihočeského kraje k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, v případě, že je služba zařazena do sítě sociálních služeb. Zajištění dostupnosti poskytované sociální služby je základní povinností poskytovatele, neboť tím umožňuje případným zájemcům využít nabízené služby. To je zvláště důležité u sociálních služeb, ve kterých nelze dopředu naplánovat využití služby klientem v daný den a čas.

Při **čerpání dovolených** je nutné zajistit vzájemnou zastupitelnost pracovníků a zajistit tak kontinuitu poskytování daných sociálních služeb bez omezení. Totéž platí, i pokud poskytovatel **zajišťuje „tábory pro děti“ a další aktivity nesouvisející s poskytováním sociální služby** v rozsahu základních činností, i zde musí zajistit zastupitelnost pracovníků a provoz registrované sociální služby ve stanoveném časovém rozsahu.

Pouze v případech **náhlé mimořádné situace** (jako např. nutnost akutního vyhledání lékaře bez možnosti operativně zajistit poskytování sociální služby jiným pracovníkem; dále v situaci, kdy je jeden pracovník nemocen a druhý pracovník má zaplacené školení; při výpadku elektrického proudu; havárii vodovodního řadu apod.), lze přerušování poskytování sociální služby na nezbytně nutnou dobu akceptovat, avšak tuto informaci je nutné uvést minimálně na dveře kontaktního pracoviště/místnosti (nejlépe pak i s odkazem na nejbližší dostupné obdobné zařízení jiného poskytovatele).

Dále může u poskytovatele nastat tzv. **plánovaná nedostupnost sociální služby** (např. z důvodu výmalby prostor, výměny podlahových krytin, stěhování a jiné). Jedná se o mimořádné situace v tom smyslu, že k nim dochází zpravidla jednou za delší časové období. Tyto situace je **nutné dopředu konzultovat s registračním orgánem** a opět **dostatečně informovat zájemce i klienty sociální služby (zveřejněním na webových stránkách, uvedením této informace na dveřích kontaktního pracoviště/místnosti).**

Kontakt na registrační orgán:

Krajský úřad Jihočeského kraje
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb
B. Němcové 49/3
370 76 České Budějovice

Kontakty na registrátorky:

Mgr. Anderlová - tel.: 386 720 619, mailto: andrloval@kraj-jihocesky.cz
Mgr. Janů - tel.: 386 720 620, mailto: janu@kraj-jihocesky.cz
Bc. Zdeňková - tel.: 386 720 621, mailto: zdenkova@kraj-jihocesky.cz