



# STANOVY

## DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

### I. Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Dačicko (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

### II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku: **Mikroregion Dačicko**
2. Sídlo svazku: Krajířova 27, Dačice I, 380 13 Dačice
3. Identifikační číslo (IČ): 71223649
4. Seznam členů svazku:

NÁZEV	SÍDLO	IČ
<b>Obec Bářovice</b>	Bářovice 7, Bářovice, 380 01 Dačice	00512915
<b>Obec Budeč</b>	Budeč 70, 378 92 Budeč	00246379
<b>Obec Budíškovice</b>	Budíškovice 127, 378 91 Budíškovice	00246387
<b>Obec Červený Hrádek</b>	Červený Hrádek 14, Červený Hrádek, 380 01 Dačice	00476714
<b>Obec Český Rudolec</b>	Český Rudolec 123, 378 83 Český Rudolec	00246441
<b>Obec Dešná</b>	Dešná 69, 378 73 Dešná	00246492
<b>Obec Dobrohošť</b>	Dobrohošť 18, Dobrohošť, 380 01 Dačice	00512788
<b>Město Dačice</b>	Krajířova 27, Dačice I, 380 13 Dačice	00246476
<b>Obec Heřmaneč</b>	Heřmaneč 20, Heřmaneč, 378 53 Strmilov	00477010
<b>Obec Horní Meziříčko</b>	Horní Meziříčko 41, Horní Meziříčko, 378 53 Strmilov	00666408
<b>Obec Horní Němčice</b>	Horní Němčice 29, Horní Němčice, 378 83 Strmilov	00666416
<b>Obec Horní Slatina</b>	Horní Slatina 39, Horní Slatina, 380 01 Dačice	00666424
<b>Obec Hříšice</b>	Hříšice 66, Hříšice, 380 01 Dačice	00246794
<b>Obec Jilem</b>	Jilem 23, Jilem, 378 53 Strmilov	00666432
<b>Obec Kostelní Vydří</b>	Kostelní Vydří 4, Kostelní Vydří, 380 01 Dačice	00477303
<b>Obec Peč</b>	Peč 62, Peč, 380 01 Dačice	00477320
<b>Obec Písečné</b>	Písečné 145, 378 72 Písečné	00247227
<b>Město Slavonice</b>	Horní náměstí 525, 378 81 Slavonice	00247456

<b>Obec Staré Hobzí</b>	Staré Hobzí 35, 378 71 Staré Hobzí	00247481
<b>Obec Studená</b>	Náměstí Sv. J. Nepomuckého 18, 378 56 Studená	00247545
<b>Obec Třebětice</b>	Třebětice 11, Třebětice, 380 01 Dačice	00666548
<b>Obec Volfířov</b>	Volfířov 42, Volfířov, 380 01 Dačice	00247715
<b>Obec Županovice</b>	Županovice 14, Županovice, 378 81 Slavonice	00666599

5. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
6. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
7. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 3 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice a je založen na dobu neurčitou.

### **III. Cíle svazku**

1. Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
2. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jenž je tvořen geografickou oblastí (dále jen „zájmové území“) vymezenou katastrálními územími členských obcí.

### **IV. Předmět činnosti svazku**

1. Hlavní činnost svazku je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
  - a. propagace svazku a jeho zájmového území,
  - b. koordinace významných investičních akcí v zájmovém území,
  - c. koordinace územního plánování v zájmovém území,
  - d. realizace společných projektů
  - e. přípravy projektů, podávání žádostí o granty a dotace a realizace projektů.
  - f. společné ochrany práv a zájmů při jednání s orgány státní správy, podnikateli, neziskovými organizacemi, správci infrastruktury, občanskými iniciativami apod.
  - g. společných postupů při územním plánování a při rehabilitaci venkovského rázu obcí.
  - h. uskutečňování záměrů a naplňování zájmů, které výrazněji ovlivní kvalitu života obyvatel členských obcí, včetně ekonomické stability jak obcí, tak svazku jako celku, zahraniční spolupráce a propagace území, zmnožování a správa společného majetku svazku.
2. Svazek ochraňuje a prosazuje společné zájmy a zájmy svých členů při řešení společných otázek rozvoje s tím, že předmětem činnosti svazku mohou být zejména:
  - a. úkoly v oblasti školství, sociální péče, zdravotnictví, kultury a cestovního ruchu, sportu, rekreace a využití volného času, požární ochrany, veřejného pořádku, ochrany životního prostředí, podpory podnikání,

- b. zabezpečování čistoty obcí, správy veřejné zeleně a veřejného osvětlení, shromažďování a odvozu komunálního odpadu a jejich nezávadného zpracování, využití nebo zneškodnění,
  - c. zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod,
  - d. zavádění, rozšiřování a zdokonalování inženýrských sítí a systémů veřejné osobní dopravy k zajištění dopravní obslužnosti daného území,
  - e. úkoly v oblasti ochrany ovzduší, úkoly související s přestavbou vytápění nebo ohřevu vody tuhými palivy na využití ekologicky vhodnějších zdrojů tepelné energie v obytných a jiných objektech ve vlastnictví obcí.
3. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.
  4. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

## **V. Členství ve svazku**

1. Členství ve svazku je dobrovolné.
2. Členem svazku mohou být pouze obce.
3. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.
5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování valné hromady. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. O přijetí nového člena svazku rozhoduje valná hromada. Aktuální seznam členů svazku vede předseda a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.
7. Nový člen svazku je vedle vstupního členského příspěvku povinen zaplatit také v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen svazku povinen uhradit nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne, kdy bylo členskou schůzí rozhodnuto o jeho přijetí.
8. Členství ve svazku zaniká:
  - a. vystoupením člena ze svazku,
  - b. zánikem člena nebo svazku,
  - c. neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku do tří (3) měsíců po stanoveném termínu,
  - d. vyloučením člena ze svazku.
9. Vystoupit ze svazku lze pouze k 31. 12. roku, v němž je svazku doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.
10. V případě vystoupení členské obce ze svazku během trvání smlouvy na realizaci libovolného projektu, veškeré půjčky včetně úroků, poskytnuté na financování infrastruktury této obce, se stanou okamžitě splatnými, jakož i veškeré závazky, které svazek převzal za tuto obec. Veškeré náklady, spojené s vystoupením obce ze svazku, hradí vystupující obec.
11. Vystupující člen Svazku nemá nárok na vrácení členského příspěvku za předchozí rok a za kalendářní rok, ve kterém dal výpověď.

12. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí rady svazku nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje valná hromada. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
13. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.
14. Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov (jejich čl. II. odst. 4). V důsledku přijetí nového člena svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům svazku; čl. VII. odst. 4 těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

## **VI. Práva a povinnosti člena svazku**

1. Každý člen svazku má zejména právo:
  - a. účastnit se jednání valné hromady svazku, a to prostřednictvím svého zástupce,
  - b. účastnit se jednání rady, a to s hlasem poradním,
  - c. volit orgány svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
  - d. být pravidelně informován o dění ve svazku,
  - e. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
  - f. informovat se o dění ve svazku,
  - g. hodnotit práci orgánů svazku, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
  - h. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
  - i. využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
  - j. využívat informace, kterými svazek disponuje.
2. Každý člen svazku má zejména povinnost:
  - a. důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku a jeho členů,
  - b. platit členské příspěvky v určené výši a termínech,
  - c. aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
  - d. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy svazku,
  - e. zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy svazku,
  - f. přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

## **VII. Stanovy**

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy v úplném znění v sídle svazku a jsou také zveřejněny na internetových stránkách [www.m-dacicko.cz](http://www.m-dacicko.cz)
2. O změně stanov rozhoduje valná hromada usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů svazku.

3. Změny stanov vyžadují písemnou formu. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.
4. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

## **VIII. Orgány svazku**

1. Orgány svazku jsou:
  - a. valná hromada,
  - b. rada,
  - c. předseda, místopředseda,
  - d. revizní komise
  - e. komise pro MAS Česká Kanada
2. Funkční období orgánů Svazku je shodné s funkčním obdobím obecních zastupitelstev. Toto období neskončí dříve, dokud nebudou zvoleny nové orgány Svazku.
3. Mandát člena orgánů Svazku vzniká zvolením; ke zvolení dojde po ukončení hlasování valné hromady.

## **IX. Valná hromada**

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku.
2. Na zasedáních valné hromady zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci.
3. Do působnosti valné hromady patří zejména:
  - a. schvalování stanov svazku a jejich změn,
  - b. schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku,
  - c. v oblasti školství rozhodování o zřízení příspěvkových organizací a školských právnických osob, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení; schvalování jejich zřizovací listiny,
  - d. rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
  - e. rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
  - f. volba členů rady, předsedy, místopředsedy a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce,
  - g. rozhodování o zřizování a rušení komisí jako poradních orgánů, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce,
  - h. schvalování jednacího a volebního řádu Svazku a jeho orgánů,
  - i. rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku,
  - j. rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,

- k. rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
  - l. rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
  - m. rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
  - n. schvalování právních jednání svazku (rozpočtových opatření), jejichž předmětem je hodnota převyšující 150.000 Kč na jedné položce, s výjimkou jednání pracovněprávních,
  - o. rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,
  - p. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si valná hromada vyhradí.
4. Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Zasedání valné hromady svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 15 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě předseda zveřejní pozvánku na zasedání valné hromady na internetových stránkách svazku.
  5. Předseda je povinen svolat zasedání valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo revizní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen valné hromady, a to na náklady svazku. Ustavující valnou hromadu svolává předseda vždy po každých komunálních volbách nejpozději do třech měsíců od jejich konání.
  6. Zasedání valné hromady svazku je veřejné.
  7. Návrh programu jednání valné hromady zpracovává a valné hromadě předkládá předseda svazku.
  8. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání valné hromady mají jednotliví členové a orgány svazku.
  9. Valná hromada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku, přičemž tato přítomná většina musí zároveň reprezentovat alespoň 1/2 obyvatel v zájmovém území.
  10. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení valné hromady třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku, přičemž většina souhlasící s příslušným usnesením musí zároveň reprezentovat alespoň 1/2 obyvatel v zájmovém území. Hlasovací právo členů valné hromady je rovné.
  11. Pro přijetí usnesení o splynutí nebo sloučení svazku je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů.
  12. Pokud v době stanoveného začátku není valná hromada usnášeníschopná, odročí předseda jednání valné hromady o čtvrt hodiny. Poté je Valná hromada usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Rozhodnutí jsou platná, hlasuje-li pro ně třípětinová většina přítomných členů oprávněných k hlasování.
  13. O průběhu zasedání valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určení ověřovatelé. Ověřovatelé zápisu jsou voleni vždy na začátku zasedání valné hromady, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede seznam přítomných členů svazku, schválený pořad jednání valné hromady, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
  14. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení valné hromady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku; zároveň jej předseda ve stejné lhůtě zveřejní na internetových stránkách svazku. Předseda zajistí rozeslání zápisu také v elektronické podobě všem členům svazku.
  15. Člen, který se zúčastnil valné hromady, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání valné hromady.
  16. Valná hromada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## X. Rada

1. Rada je výkonným orgánem svazku. Má 5 členů, kteří jsou voleni valnou hromadou na dobu 4 let. Členem rady jsou vždy voleny fyzické osoby. Funkce člena rady je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného orgánu svazku, s výjimkou předsedy a místopředsedy, kteří jsou zároveň členy rady. Člen rady vykonává funkci vždy osobně. Fyzická osoba, která je členem rady, musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
2. Do působnosti rady patří zejména:
  - a. zabezpečení plnění valnou hromadou přijatých usnesení,
  - b. provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření,
  - c. zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném členskou schůzí,
  - d. plnění úkolů zřizovatele vůči příspěvkovým organizacím a školským právníkům osobám, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení,
  - e. sestavování rozpočtu, plánu činnosti svazku na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání valné hromady,
  - f. předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání valné hromady,
  - g. schvalování interních organizačních norem svazku,
  - h. plnění úkolů uložených členskou schůzí,
  - i. zřizování pracovních pozic, pracovních skupin či komisí jako poradních orgánů rady,
  - j. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které dle těchto stanov nespadají do působnosti jiného orgánu svazku,
  - k. schvalování rozpočtových opatření ve výši nad 50 000 Kč do 150 000 Kč (včetně) na jednu rozpočtovou položku,
  - l. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si valná hromada nevyhradila.
3. Rada se schází dle potřeb, nejméně však 4x za rok. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů rady je rovné.
4. Všechna rozhodnutí rady musí být vzata na vědomí na nejbližším jednání valné hromady.
5. Rada může určit stálé hosty, kteří se mohou účastnit jednání orgánů svazku s hlasem poradním.
6. Členství v radě zaniká:
  - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
  - b. uplynutím funkčního období,
  - c. odvoláním člena rady valnou hromadou,
  - d. vzdáním se funkce,
  - e. smrtí člena rady.
7. Je-li předseda nebo místopředseda odvolán z funkce nebo se této funkce vzdal, přestává být i členem rady.
8. V případě zániku funkce člena rady zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena rady.
9. Poklesne-li v průběhu funkčního období počet členů rady svazku pod 3 a na nejbližším zasedání valné hromady nebude doplněn alespoň na 5, vykonává od tohoto okamžiku její pravomoc valná hromada. Tímto však nezaniká funkce člena rady zbylým členům.
10. Uplyne-li doba, na kterou byl člen rady zvolen, zůstává člen rady ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena rady zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 6 písm. a. tohoto článku stanov).

11. Schůzi rady svolává a řídí předseda. Pozvánka na schůzi rady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům rady minimálně 15 dní před konáním schůze.
12. Rada pořizuje ze své schůze zápis, který podepisují všichni členové rady. V zápise se vždy uvedou přítomní členi rady, schválený pořad schůze rady svazku, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
13. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů od skončení schůze rady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku. Předseda zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
14. Člen, který se zúčastnil schůze rady, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena rady proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi rady.
15. Rada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## **XI. Předseda a místopředseda**

1. Předseda je statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován místopředsedou. Předseda i místopředseda jsou voleni valnou hromadou na období 4 let. Předsedou a místopředsedou svazku může být pouze delegát za řádného člena ve valné hromadě svazku, na této hromadě zvolený.
2. Předseda a místopředseda jsou členy rady. Předsedou (místopředsedou) je vždy fyzická osoba, která vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
3. Funkce předsedy a místopředsedy je neslučitelná s funkcí člena revizní komise svazku.
4. Do působnosti předsedy náleží zejména:
  - a. řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními rady,
  - b. svolávat zasedání valné hromady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
  - c. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
  - d. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných revizní komisí zastupitelstvům členských obcí,
  - e. realizace usnesení valné hromady a rady,
  - f. schvalování rozpočtových opatření nižších než 50 000 Kč (včetně) na jednu rozpočtovou položku.
5. Úkony, které jsou vyhrazeny valné hromadě svazku, případně radě svazku, může předseda provést jen po jejich předchozím schválení těmito orgány, jinak jsou tyto úkony od počátku neplatné.
6. Předseda svazku se podepisuje jménem svazku; svým podpisem zavazuje svazek vůči třetím osobám. V případě smluv a závazků přesahujících volební období orgánů svazku musí být k uzavření takové smlouvy nebo vzniku takového závazku předchozí písemný souhlas rady svazku.
7. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.
8. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
  - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
  - b. uplynutím funkčního období,
  - c. odvoláním předsedy (místopředsedy) členskou schůzí,
  - d. vzdáním se funkce,
  - e. smrtí předsedy (místopředsedy).
9. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.



10. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 4 písm. a. tohoto článku stanov).

## **XII. Revizní komise**

1. Revizní komise je kontrolním orgánem svazku. Revizní komise má 3 členy. Členové revizní komise jsou vždy fyzické osoby volené na dobu 4 let. Funkce člena revizní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena jiného voleného orgánu svazku. Členy revizní komise volí valná hromada. Člen revizní komise vykonává funkci vždy osobně. Člen revizní komise musí být plně svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání. Členové revizní komise volí ze svých řad předsedu revizní komise.
2. Do působnosti revizní komise patří zejména:
  - a. kontrola dodržování stanov svazku a platných právních předpisů,
  - b. kontrola dodržování usnesení orgánů svazku,
  - c. kontrola hospodaření svazku a nakládání s jeho majetkem nahlížením do účetních knih a všech souvisejících dokladů a dokumentací,
  - d. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku,
  - e. plnění úkolů zadaných členskou schůzí a přijímání podnětů ke kontrolní činnosti od jednotlivých členů svazku.
3. Revizní komise se schází dle potřeb, nejméně však 1x za půl roku. Schůzi revizní komise svolává (v součinnosti s pověřeným pracovníkem) a řídí předseda revizní komise. Pozvánka na schůzi revizní komise musí být v elektronické podobě rozeslána členům revizní komise minimálně 15 dní před konáním schůze.
4. Revizní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí usnesení je třeba souhlasu většiny přítomných. Hlasovací právo členů revizní komise je rovné.
5. Předseda revizní komise má právo zúčastnit se jednání rady svazku s hlasem poradním.
6. Revizní komise se ve své činnosti řídí obecnými zásadami kontrolní práce, příslušnými právními předpisy a těmito stanovami.
7. Konkrétní kontrolní činnost provádí pověřený člen revizní komise. Pověření k provedení kontroly schvaluje revizní komise v rámci řádné schůze tohoto orgánu.
8. Kontrola probíhá za součinnosti kontrolou dotčených osob. Tyto osoby jsou povinny revizní komisi poskytnout veškerou nutnou součinnost k realizaci schválené kontrolní činnosti.
9. O provedené kontrole je sepisována kontrolní zpráva, která následně slouží jako podklad pro revizní komisi při přijímání závěrečného usnesení o provedené kontrole. Kontrolou dotčené osoby jsou s kontrolní zprávou seznámeni a mohou se k ní vyjádřit ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byli se zprávou seznámeni.
10. Členství v revizní komisi zaniká:
  - a. datem, na které je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
  - b. uplynutím funkčního období,
  - c. odvoláním člena revizní komise valnou hromadou,
  - d. vzdáním se funkce,
  - e. smrtí člena revizní komise.
11. V případě zániku funkce člena revizní komise zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového člena revizní komise.

12. Uplyne-li doba, na kterou byl člen revizní komise zvolen, zůstává člen revizní komise ve funkci do doby zvolení nového člena. Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce člena revizní komise zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 10 písm. a. tohoto článku stanov).
13. Jednání revizní komise se konají vždy před jednáním valné hromady.
14. Schůzi revizní komise připravuje a svolává předseda revizní komise v součinnosti pověřeným pracovníkem. Pozvánka na schůzi revizní komise je zasílána členům revizní komise elektronicky alespoň 15 dnů před stanoveným termínem.
15. Revizní komise pořizuje ze své schůze zápis, který podepisuje předseda revizní komise spolu s jedním vybraným členem revizní komise. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů revizní komise, schválený pořad schůze, průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Přílohou zápisu jsou též předložené kontrolní zprávy.
16. Zápis, který musí být pořizen do 10 dnů po skončení schůze revizní komise, musí být uložen k nahlédnutí v sídle svazku; nahlédnout do zápisu revizní komise jsou oprávněni zastupitelé všech členských obcí. Pověřený pracovník zápis rozešle v elektronické podobě všem členům revizní komise.
17. Člen, který se zúčastnil schůze revizní komise, může proti zápisu podat námitky, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena revizní komise proti zápisu se rozhodne na nejbližší schůzi revizní komise.
18. Revizní komise se ze své činnosti odpovídá valné hromadě.
19. Revizní komise může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

### **XIII. Komise pro MAS Česká Kanada**

1. Komise pro MAS Česká Kanada (dále jen „Komise MAS“) je zvláštní orgán pro rozhodování ve věcech souvisejících s členstvím svazku v MAS Česká Kanada.
2. Členy Komise MAS jsou zástupci obcí svazku, které jsou členem MAS Česká Kanada. Každý člen má jeden hlas. Členem Komise pro MAS může být pouze starosta nebo jiný člen zastupitelstva členské obce zvolený tímto zastupitelstvem.
3. Členové Komise pro MAS si ze svých řad volí předsedu komise a dva místopředsedy.
4. Do výlučné pravomoci Komise pro MAS patří rozhodování v otázkách souvisejících s členstvím svazku v MAS Česká Kanada.
5. Komise pro MAS se schází minimálně jedenkrát za rok, vždy současně s valnou hromadou svazku. Zvláštní pozvánka se nezasílá.
6. Komise pro MAS se dále schází kdykoliv podle potřeby na základě žádosti nejméně jedné poloviny členů Komise pro MAS. Žádost o svolání Komise pro MAS musí být podána písemně předsedovi Komise pro MAS s uvedením důvodu. Komise pak musí být svolána do jednoho měsíce od doručení žádosti. Schází-li se Komise kdykoliv jindy než v době konání valné hromady Svazku, svolává ji její předseda. O termínu konání, místu konání a programu musí být členové Komise pro MAS informováni nejméně 15 kalendářních dnů předem.
7. Jednání Komise pro MAS řídí její předseda. Není-li přítomen, pak kterýkoliv z místopředsedů a nejsou-li ani tito přítomni, pak jakýkoliv člen Komise pro MAS.
8. Komise pro MAS je usnášeníschopná, je-li na jejím jednání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
9. Usnesení Komise pro MAS je přijato nadpolovičním počtem hlasů přítomných členů.
10. Hlasování Komise pro MAS je veřejné.
11. Rozhodování Komise pro MAS nepodléhá kontrole ani schválení jiného orgánu Svazku.

#### **XIV. Majetek a hospodaření svazku**

1. Činnost svazku je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených svazkem.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činností svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce.
4. Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.
5. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
  - a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
  - b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
  - c. o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
  - d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
  - e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou svazku.
7. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje valná hromada.
8. Valná hromada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

#### **XV. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku**

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje valná hromada podle návrhu předloženého radou.
2. Zisk se rozděluje v pořadí:
  - a. doplnění rezervního fondu,
  - b. příděl do rozvojového fondu,
  - c. výplata podílu členům svazku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku se stanoví poměrně dle počtu obyvatel jednotlivých členů svazku.
4. Na úhradu ztráty se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může valná hromada rozhodnout o pokrytí ztráty prostřednictvím mimořádných příspěvků od členů svazku. Výše těchto mimořádných příspěvků se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena svazku.

## **XVI. Členské příspěvky**

1. Vstupní členský příspěvek člena svazku činí fixní příspěvek 5.000,- Kč a 17,- Kč na jednoho obyvatele přistupující obce. Pro určení počtu obyvatel je počet přihlášených obyvatel k trvalému pobytu k 1. lednu předmětného roku, tj. roku, v němž je rozhodováno o přijetí nového člena valnou hromadou.
2. Člen svazku bude do 10.01. předmětného roku informován o celkové výši členského příspěvku pro předmětný rok a požádán o úhradu členského příspěvku. Splatnost členského příspěvku je do 31.01. (včetně) předmětného roku.
3. Změnu výše členského příspěvku pro nadcházející kalendářní rok schvaluje valná hromada.
4. V odůvodněných případech může valná hromada schválit mimořádný členský příspěvek.

## **XVII. Zrušení a zánik svazku**

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. K zániku svazku může dojít buď dohodou všech členů, nebo likvidací.
3. V případě zániku svazku dohodou všech členů se majetek i závazky vypořádávají podle poměru vloženého majetku.
4. O zrušení svazku rozhoduje valná hromada. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů svazku.
5. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
6. Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
7. Při zrušení svazku s likvidací povolá valná hromada likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje valná hromada.
8. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku poměrně dle počtu obyvatel.
9. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.
10. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení svazku.

## **XVIII. Závěrečná ustanovení**

1. Hovoří-li se ve stanovách o "počtu obyvatel", rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel. V obou případech budou tyto údaje přebírány z databáze Ministerstva vnitra k 1. lednu příslušného roku.
2. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Původní stanovy ze dne 02.01.2019 (účinnost 01.01.2019) jsou zrušeny a nahrazeny tímto novým úplným zněním stanov.
4. Znění těchto stanov bylo schváleno valnou hromadou dne 16.06.2022, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 17.06.2022.
5. Znění těchto stanov je účinné od 01.07.2022.

V Dačicích dne 20.06.2022

Ing. Karel Macků v.r.  
předseda

Ing. Ladislav Bartušek v.r.  
místopředseda