

## Výtah ze Studie proveditelnosti projektu Portál krizového řízení Jihočeského kraje

Základní rizika projektu:

- Nedostatky v projektové dokumentaci
- Nedostatečná koordinace implementačních prací
- Výběr nekvalitního dodavatele
- Nedodržení termínu realizace
- Neobdržení dotace
- Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu
- Nezpůsobilost výdajů
- Nedodržení pokynů pro zadávání VZ
- Nedodržení právních norem ČR, EU
- Nevyřešené vlastnické vztahy
- Neplnění dodavatelských smluv
- Nedodržení indikátorů
- Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu

Detailní popis rizik, způsoby předcházení jednotlivým rizikům a postupy pro jejich eliminaci jsou uvedeny v kapitole 13 Studie proveditelnosti.

Projektový záměr Portálu krizového řízení **vychází** z projektového okruhu implementačního plánu číslo 3 Strategického rámce rozvoje veřejné správy, podrobně uvedených v tabulce č. 1.

Tabulka č. 1 - Okruhy implementačního plánu

Projektový okruh	Vychází z A/N
6.1 – Technologická a komunikační infrastruktura (datová centra)	N
<b>6.2 – Bezpečnost a krizové řízení</b>	<b>A</b>
6.3 – Sdílitelné služby technologické infrastruktury	N
9 – Elektronizace podpůrných procesů	N

Projektový záměr Portálu krizového řízení **spadá** pod jednu z hlavních podporovaných aktivit výzvy IROP č. 28 uvedených v tabulce č. 2. V tabulce č. 2 jsou dále uvedeny i vedlejší podporované aktivity, které budou, nebo v přípravné fázi již byly, v rámci projektu realizovány.

**Zamýšlený projekt bude v souladu se Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce Výzvy č. 28 IROP nově pořízený informační systém.**

Tabulka č. 2 – Hlavní a vedlejší podporované aktivity výzvy IROP č. 28

Hlavní podporované aktivity		Spadá A/N
Rozvoj, modernizace a zvýšení dostupnosti komunikačních a informačních systémů a infrastruktury.		N
Budování, rozvoj a modernizace regionálních datových center a komunikační infrastruktury pro nově pořízené nebo modernizované informační systémy.		N
Vytváření nových informačních systémů v souvislosti s centry sdílených služeb.		N
Vytváření nových a modernizace stávajících podpůrných informačních systémů.	řízení financí (tvorba a čerpání rozpočtu, účetnictví, controlling, objednávky, smlouvy, pohledávky, závazky, řídicí kontrola),	N
	řízení lidských zdrojů (organizace a systemizace, personalistika, mzdy, docházkové systémy, vzdělávání, elektronický spis zaměstnance a bezpapírová personalistika, zaměstnanecký portál),	N
	<b>elektronické spisové služby a další systémy správy dokumentů (oběh a řízení dokumentů, řešení důvěryhodnosti dokumentů dle eIDAS, elektronická skartace, nástroje typu workflow),</b>	<b>A</b>
	řízení vztahů se zákazníky – občany a podnikateli (objednávkové systémy apod.),	N
	evidence a správa majetku movitého i nemovitého a zásob včetně elektronické inventarizace,	N
	nástroje podpory uživatelů (helpdesk, servicedesk),	N
	business intelligence – vytěžování dat, datové sklady, reporting,	N
	identity management,	N
	řízení identit podle nařízení eIDAS o elektronické identitě a službách vytvářejících důvěru,	N
	informační systémy pro řízení, podporu činností a provoz příspěvkových organizací krajů a obcí,	N
	informační systémy pro řízení, podporu činností a provoz příspěvkových organizací krajů a obcí,	N
	<b>krizové řízení v území.</b>	<b>A</b>
	Vedlejší podporované aktivity	
Pořízení studie proveditelnosti		A
Pořízení koncových HW zařízení		A/N volitelně dle varianty