



KUJCP01IC4UD

## Smlouva o poskytnutí účelové dotace v rámci Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2016

(dále jen „dotace“)

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

(číslo smlouvy SDO/OREG/349/16)

(3) JIHOČESKÝ KRAJ KRAJSKÝ ÚŘAD	č. R.
Došlo: 17-05-2016	
Číslo j.: .....	
Příloha: .....	

### I. Obecná ustanovení

Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo svým usnesením č. 84/2016/ZK-22 ze dne 7. 4. 2016 podle § 36 písm. c) nebo d) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a ve smyslu směrnice Zastupitelstva Jihočeského kraje č. SM/107/ZK, Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory a dle Pravidel Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2016 (dále jen „pravidla“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### II. Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Jihočeský kraj  
U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice  
IČO 70890650, DIČ CZ70890650  
zastoupený: Ing. Jaromírem Slívou, MBA, náměstkem hejtmána Jihočeského kraje, na základě plné moci Mgr. Jiřího Zimoly, hejtmána Jihočeského kraje ze dne 11. 12. 2012

dále jako „poskytovatel“

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Obec Ústrašice, Ústrašice 55, 390 02 Tábor 2 (okr. Tábor)  
IČO 00667218  
zastoupená: p. Martinem Bláhou, DiS., starostou obce

dále jako „příjemce“

### III. Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

- Účelem této smlouvy je poskytnutí neinvestiční dotace na „Oprava fasády budovy č. p. 46 (kulturní dům a pohostinství) - II. etapa“ (dále jen „akce“).
- Příjemce je povinen užít dotaci jen k účelu uvedenému v čl. III. odst. 1 této smlouvy a pouze za podmínek uvedených v žádosti, Zásadách Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory a dle Pravidel Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2016. Dotace nesmí být použita k jinému účelu.
- Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací akce, na kterou byly poskytnuty.
- Dotace je poskytována k užití v období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 a podléhá vyúčtování a finančnímu vypořádání s rozpočtem Jihočeského kraje za rok 2016.

#### IV. Výše a čerpání dotace

1. Dotace bude poskytnuta jednorázově formou zálohové platby ve výši 220 000 Kč, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 170320242/0300 (obec, dobrovolný svazek obcí /DSO/) nebo č. 199783072/0300 (mikroregion mimo DSO) na účet příjemce č. 703498319/0800, uvedený v žádosti evidenční číslo 11682 (nebo upravený dle sdělení po schválení dotace před uzavřením smlouvy), do 60 dnů po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy.
2. Žádná část dotace není poskytnuta paušální částkou na úhradu tzv. paušálních výdajů. K platbě nebude zasláno avízo.
3. Příjemce je povinen zařadit dotaci do příjmů pod účelovým znakem poskytovatele neinvestiční dotace (účelový znak 710) a sledovat pod tímto účelovým znakem i jednotlivé realizované výdaje jejího užití.
4. Příjemce je povinen dodržet procentuální podíl vlastních peněžních prostředků na realizaci akce. Dotace ve výši 220 000 Kč činí max. 60 % z celkových uznatelných výdajů akce.

#### V. Podmínky užití dotace

1. Příjemce je oprávněn požádat o změnu charakteru dotace návazně na konkrétní podmínky realizace akce. Změna charakteru dotace je prováděna dodatkem smlouvy.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci akce (uvest název akce - uvést důvod, podle něhož nebo proč jsou prostředky přidělovány) dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit správci programu, kterým je Odbor regionálního rozvoje, územního plánování, stavebního řádu a investic Krajského úřadu Jihočeského kraje, změnu v plátcem DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátcem DPH bude moci v rámci akce (uvest název akce - uvést důvod, podle něhož nebo proč jsou prostředky přidělovány) dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona o dani z přidané hodnoty uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobilým výdajem akce. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit správci programu na účet Jihočeského kraje (č. 170320242/0300 u obce, DSO nebo č. 199783072/0300 u mikroregionu mimo DSO v daném roce, případně č. 170320242/0300 u mikroregionu mimo DSO v dalších letech) se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci dotace obdržel. V případě, že aktivity v rámci akce (uvest název akce - uvést důvod, podle něhož nebo proč jsou prostředky přidělovány) nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátcem DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátcem DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u správce programu. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat správce programu o výši vratky DPH a ze strany správce programu na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.
3. V případě, že v rámci akce budou zadávány veřejné zakázky, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že se jedná o zakázky malého rozsahu, na které se tento zákon vztahuje pouze v obecných zásadách, je povinen příjemce u plnění přesahujících částku 100.000,- Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení. Nabídky musí být vyžádány nejméně u 3 dodavatelů a jejich nabídky musí být učiněny písemně (např. e-mailem, faxem), je nutno pořádat písemný záznam o výběru dodavatele, lze rovněž využít ceníky zveřejněné na internetu. Záznam z výběrového řízení včetně cenových nabídek nebo průzkumů a korespondence musí být uloženy u dokumentace k projektu a spolu s ní archivovány.

4. Ustanovení odst. 3 neplatí, má-li příjemce vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek; v takovém případě postupuje podle nich. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen tato pravidla kraji předložit a doložit dodržení podmínek stanovených zákonem o veřejných zakázkách a jeho pravidly.
5. O užití dotace vede příjemce samostatnou průkaznou účetní evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto účetní evidenci po dobu deseti let po skončení akce.
6. Příjemce dotace musí po ukončení akce zabezpečovat podmínky, které jsou nezbytné pro řádné užívání a provozování investice, pořízené s přispěním dotace z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje. Majetek, který bude pořízen s přispěním dotace poskytnuté z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje, nesmí příjemce po dobu 3 let od ukončení akce převést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu nebo jiným způsobem omezit volné nakládání s ním (tzn. poskytnout jej jako předmět zástavy, zatížit věcným břemenem, vystavenou směnkou apod.). Příjemce dotace garantuje udržitelnost realizované akce (mimo parametry vzdělávání a správa webových stránek) v období 3 let po dokončení její realizace, v případě dotačního titulu 3 je udržitelnost realizované akce snížena na 2 roky.

## VI.

### Vypořádání a vyúčtování poskytnuté dotace

1. Po ukončení akce je příjemce povinen podat do 30 dnů po ukončení akce, případně do 30 dnů po obdržení dotace (byla-li akce dokončena před obdržením dotace), správci programu, kterým je Odbor regionálního rozvoje, územního plánování, stavebního řádu a investic Krajského úřadu Jihočeského kraje poštou nebo na podatelnu Krajského úřadu Jihočeského kraje vyúčtování poskytnuté dotace. U akcí ukončených 11. 12. 2016 a déle musí být vyúčtování podáno nejpozději do 10. 1. 2017 (rozhoduje razítko pošty nebo podatelny KÚ). Vyúčtování podá příjemce na vyplněném formuláři „Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu Jihočeského kraje v roce 2016“ (příloha č. 4 pravidel) včetně povinných příloh.
2. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou část nejpozději do 15 dnů po předložení vyúčtování dotace podle tohoto ustanovení bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č. 170320242/0300 (obec, dobrovolný svazek obcí) nebo č. 199783072/0300 (mikroregion mimo DSO v daném roce, případně č. 170320242/0300 u mikroregionu mimo DSO v dalších letech). Toto ustanovení se nedotýká povinnosti finančního vypořádání s poskytovatelem za kalendářní rok.
3. V případě, že je podle pravidel poskytnuta část dotace dle čl. IV. odst. 2 této smlouvy na úhradu tzv. paušálních výdajů, není tato částka ve vyúčtování dotace prokazována.

## VII.

### Výpověď smlouvy, porušení rozpočtové kázně a krácení dotace

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.
2. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části, pokud již byla vyplacena. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout.
4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst.



5 tohoto ustanovení. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

5. Poskytovatelem zjištěné nedodržení podmínek představuje krácení tzv. uznatelných výdajů pro čerpání dotace a pro posuzování jejich dopadu jsou stanovena následující kritéria jak pro posuzování při kontrole vyúčtování tak pro vyměňování snížených odvodů za porušení rozpočtové kázně:

5.1. Za nedodržení termínů jednotlivých administrativních úkonů příjemce, jejichž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě - 0%,

5.2. za nedoložení veškerých požadovaných podkladů k vyúčtování 0 – 5% dotace dle závažnosti dopadu pro posuzování oprávněnosti výdajů,

5.3. za nedodržení termínu odevzdání vyúčtování a závěrečné zprávy 0 - 5 % z celkové částky poskytnuté dotace; toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů,

5.4. za nedodržení výše minimálního vlastního podílu 100% částky dotace přesahující minimální procentní podíl dotace k celkovým uznatelným výdajům,

5.5. za nedodržení případně nastavených kritérií dotace – poměrná část celkové dotace k naplněným kritériím,

5.6. za porušení zákona o veřejných zakázkách

- neprovedení výběrového řízení 100% výdajů této zakázky
- diskriminace při výběrovém řízení 10 - 25% výdajů této zakázky
- dělení předmětu zakázky 10 - 25% výdajů této zakázky
- nezveřejnění veřejné zakázky zákonem stanoveným způsobem 5% výdajů této zakázky (např. nezveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhne 500 000 Kč bez DPH atd.)
- méně závažná porušení při zadávání veřejných zakázek 0 - 5% výdajů této zakázky (např. nedodržení zákonem stanovených lhůt atd.)

Jednotlivá porušení zákona o veřejných zakázkách se nesčítají, ale krácení uznatelných výdajů se posuzuje podle nejzávažnějšího.

5.7. za porušení povinnosti uvedené v čl. V odst. 3 a 4 smlouvy 100% výdajů zakázky.

6. V případě, kdy není možné postupovat podle odst. 4 a 5 tohoto ustanovení, může vyzvat poskytovatel příjemce k vrácení dotace nebo její části, zjistí-li, že příjemce dotace porušil povinnost, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, a u níž není možné vyzvat k provedení opatření k nápravě a není možné uložit snížený odvod (např. nenaplnění účelu dotace). V rozsahu, v jakém vrátil příjemce dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

7. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržetí dotace.

8. Porušení jiných povinností příjemce než těch, které jsou upraveny v odst. 5 tohoto ustanovení a v případě, že porušení povinností nebude napraveno dle odst. 4 a 6 smlouvy, bude považováno za porušení rozpočtové kázně s tím, že bude požadován odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zároveň i úhrada penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně ve vztahu k uloženému odvodu.

## VIII.

### **Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací**

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá

taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## IX.

### Ostatní ujednání

1. Dotace naplňuje kritéria veřejné podpory.

Poskytování veřejné podpory se řídí Smlouvou o fungování Evropské unie a příslušnými právními akty Evropské unie, zejména nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „nařízení o de minimis“) ze dne 18. 12. 2013, publikovaného v Úředním věstníku Evropské unie pod číslem L 352 ze dne 24. 12. 2013 a zákonem č. 215/2004, o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory. Celková výše této podpory udělená jednomu subjektu v rozhodném tříletém období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, kdy tímto tříletým obdobím se rozumí současné účetní období a dvě předcházející účetní období. Příjemce se podpisem této smlouvy zavazuje, že nepřijme podporu na stejné způsobilé výdaje z jiných národních či evropských zdrojů. Datum poskytnutí podpory de minimis je datum podpisu smlouvy poskytovatelem. Nepřekročení zákonného limitu bylo ověřeno poskytovatelem v Registru podpor de minimis a podpisem smlouvy příjemce garantuje jeho nepřekročení.

2. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Příjemce dotace se zavazuje zveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o akci, na které prostředky obdržel a zajistit informování veřejnosti o tom, že daná akce se uskuteční za podpory Jihočeského kraje. Příjemce informuje poskytovatele v dostatečném předstihu před uskutečněním akce o jejím konání, např. pozvánkou na zahájení provozu (u investičních záměrů) apod.
5. Příjemce se zavazuje zajistit umístění znaku, respektive loga Jihočeského kraje na materiálech, propagujících činnosti uvedené v čl. III. odst. 1 této smlouvy; vhodnost užití krajských symbolů bude příjemce konzultovat s odborem Kancelář hejtmána, oddělení marketingu a cestovního ruchu Krajského úřadu Jihočeského kraje, přitom bude postupovat v souladu se směrnicí č. SM/40/RK – Zásady jednotného vizuálního stylu a pravidla pro užívání symbolů a logotypu Jihočeského kraje, která je dostupná na [http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla\\_smernice\\_zasady.htm](http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm). Tato zveřejněná verze směrnice se považuje za součást této smlouvy.

6. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda je tato smlouva dodržována.
7. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace akce, včetně použití finančních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

## X. Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá strana obdrží 1 výtisk.
2. Změny podstatných náležitostí smlouvy a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. V případě změn technického charakteru, které se týkají zejména změny čísla účtu, osoby zastupující příjemce, kontaktní osoby či změny adresy, postačí je neprodleně písemně ohlásit poskytovateli v případě, že tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.
3. Příjemce je povinen se řídit touto smlouvou, žádostí podanou do Programu obnovy venkova Jihočeského kraje a pravidly. Pro účely dodržování povinností z těchto dokumentů vyplývajících se žádost o poskytnutí dotace a samotná pravidla považují za součást této smlouvy. V případě rozporu mezi smlouvou a pravidly platí přednostně ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce souhlasí s tím, že v případě vydání platebního výměru, kterým bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně za nedodržení podmínek smlouvy či jiných dokumentů, které jsou pro příjemce závazné, je poskytovatel oprávněn v následujících 5-ti letech jeho žádosti o poskytnutí účelových dotací z prostředků poskytovatele.
5. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 84/2016/ZK-22 ze dne 7. 4. 2016.

V Českých Budějovicích dne ..... 06-06-2016

v ÚSTRAŠICÍCH dne ..... 12.5.2016

.....  
Ing. Jaromír Slíva, MBA  
náměstek hejtmána  
poskytovatel



.....  
Martin Bláha, DiS.  
starosta obce  
příjemce

**OBEC ÚSTRAŠICE**  
390 02 TÁBOR  
IČO: 00667218

### Čestné prohlášení k DPH

V rámci akce „Oprava fasády budovy č. p. 46 (kulturní dům a pohostinství) - II. etapa“ čestně prohlašujeme, že ke dni podpisu smlouvy jsme<sup>1)</sup>:

plátcí DPH

neplátcí DPH

V případě plátce DPH:


Dále prohlašujeme, že v tomto konkrétním případě ke dni podpisu smlouvy:

můžeme plně či částečně uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu ve výši.....Kč.  
Uvedené celkové náklady akce jsou / nejsou (nehodící škrtněte) včetně DPH.

nemůžeme uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu.

V ÚSTRAŠICÍCH dne 12. 5. 2016

**OBEC ÚSTRAŠICE**  
390 02 TÁBOR  
IČO: 00667218

  
Příjemce dotace  
razítko a podpis starosty (předsedy MR)

<sup>1)</sup> platný údaj proškrtněte křížkem - x