



KUJCP0177UUB

Smlouva o poskytnutí dotace SDO/KHEJ/212/16

uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů

I.

Obecná ustanovení

Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo na základě podané žádosti o poskytnutí dotace svým usnesením č. 7/2016/ZK-21 ze dne 25. 02. 2016 podle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a ve smyslu směrnice Zastupitelstva Jihočeského kraje č. SM/107/ZK, Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory, o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

ii.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČO 70890650
zastoupený: Mgr. Jiřím Zimolou, hejtmanem Jihočeského kraje
číslo účtu: 170320242/0300

dále jako „poskytovatel“

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Městys Ševětín, náměstí Šimona Lomnického 2, 373 63 Ševětín
IČO 00245500
zastoupený: Romanou Hajskou, starostkou
číslo účtu: 565323309/0800

dále jako „příjemce“

III.

Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků na podporu úhrad výdajů spojených se zásahy mimo územní obvod, podíl na financování akceschopnosti, pořízení a obnově požární techniky pro jednotku sboru dobrovolných hasičů (dále jen „SDH“) obce Ševětín, kategorie JPO/III (dále jen „podporované činnosti“).
2. Podporovaná činnost bude realizována v termínu od 1. ledna 2016 do 25. listopadu 2016. Ukončení podporované činnosti je rovněž konečným termínem, kdy má být dosaženo účelu dotace.
3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací podporované činnosti, na kterou byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto ustanovení.

IV. Výše dotace a vyplacení dotace

1. Dotace bude poskytnuta ve výši **21 000,- Kč** (slovy: dvacet jeden tisíc korun českých) bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce neprodleně po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy.
2. Vyplacení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:

Celková výše dotace, tj. 21 000,- Kč, bude vyplacena po nabytí platnosti a účinnosti smlouvy nejpozději do 30 dnů.

V. Ustanovení o DPH

Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci podporované činnosti dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovateli změnu plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona o dani z přidané hodnoty uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobitelným výdajem podporované činnosti. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace na účet 170320242/0300 se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci podporované činnosti nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u poskytovatele dotace. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele programu o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

VI. Uznatelné výdaje

1. Uznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou účelové neinvestiční výdaje na pořízení věcných prostředků požární ochrany, včetně zásahových, osobních, společných a kolektivních ochranných prostředků pro hasiče, požární přívěsy, vybavení zázemí pro jednotku (zejména hlásiče nebo elektrická akustická signalizace), spojové prostředky (zahrnuje i tablety, včetně příslušenství), prostředky pro práci na vodní hladině, prostředky pro práce při povodních (zejména protipovodňové pytle a násypky na plnění, těsnící bandáže, tmely, vaky, ucpávky), prostředky na olejové havárie, prostředky individuální ochrany, separátory, odlučovače, zařízení pro odsávání zplodin, nouzové osvětlení prostor, systém pro svolání členů jednotky, šatní skříně, věšáky, police, regály, bedny na materiál, školicí technika, záznamová zařízení (zahrnuje i vozidlové speciální kamery), židle, stoly ve školicích místnostech požární zbrojnice, které zůstává majetkem obce neinvestiční povahy a je s hodnotou položky, která nepřevyšuje 40.000,- Kč za základní jednotku množství, dále výdaje na technické prohlídky a opravy požární techniky, věcných a technických prostředků, které nemají charakter modernizace nebo technického zhodnocení, výdaje na cestové, náhrady ušlého výděлку, kurzovné nebo jiné účastnické poplatky, výdaje na odbornou přípravu velitelů a strojníků jednotky SDH obce k získání odborné způsobilosti nebo prodloužení platnosti osvědčení o odborné způsobilosti, specializační kurzy, přednášky, semináře, instruktivně metodická zaměstnání a jiné formy teoretického a praktického výcviku členů jednotky SDH obce.

2. Neuznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou jakékoliv investiční výdaje na pořízení, modernizace, rekonstrukce nebo technické zhodnocení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany, dále výdaje na preventivní zdravotní prohlídky členů jednotky, které se provádí jednou za 2 roky, výdaje na pořízení pohonných hmot, sorbentů a hasiv, které nebyly spotřebované při zásahu mimo územní obvod zřizovatele, dále výdaje údržby, zejména úhrady energií, vody, odvoz odpadů z požárních (hasičských) zbrojnic, výdaje na úhrady datových tarifů mobilních operátorů, pořízení vysoušečů, přenosných tlakových myček (wapky), společenských (slavnostních) uniforem a čepic se štítkem a další výdaje, které přímo nesouvisí se zajištěním akceschopnosti jednotky SDH obce určené k zásahu.
3. V případě, že v rámci podporované činnosti budou zadávány veřejné zakázky, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že se jedná o zakázky malého rozsahu, na které se tento zákon vztahuje pouze v obecných zásadách, je povinen příjemce u plnění přesahujících částku 100.000,- Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení. Nabídky musí být vyžádány nejméně u 3 dodavatelů a jejich nabídky musí být učiněny písemně (např. e-mailem, faxem), je nutno pořídit písemný záznam o výběru dodavatele, lze rovněž využít ceniky zveřejněné na internetu. Záznam z výběrového řízení včetně cenových nabídek nebo průzkumů a korespondence musí být uloženy u dokumentace k podporované činnosti a spolu s ní archivovány.
4. Ustanovení odst. 3 neplatí, má-li příjemce vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek; v takovém případě postupuje podle nich. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen tato pravidla kraji předložit a doložit dodržení podmínek stanovených zákonem o veřejných zakázkách a jeho pravidly.

VII.

Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po ukončení akce předloží příjemce poskytovateli, tj. Odboru kancelář hejtmána, nejpozději do 14 dnů ode dne jejího ukončení závěrečnou zprávu o jejích výsledcích včetně vyúčtování dotace. Součástí vyúčtování je přehled dokladů o uskutečněných výdajích souvisejících se zajištěním podporované činnosti, přičemž v přehledu příjemce označí doklady, týkající se výdajů realizovaných z rozpočtu kraje. Výdaje hrazené z dotace doloží kopiemi dokladů.
2. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději do 2 měsíců po uzavření vyúčtování dotace bezhotovostním převodem na účet poskytovatele.

VIII.

Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu sdělil příjemce, a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.
2. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byly poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.
4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy,