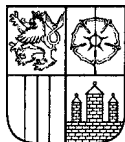




KUJCP016R123

JIHOČESKÝ KRAJ



KRAJSKÝ ÚŘAD

## ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ, ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNICTVÍ

č. j.: KUJCK 6860/2010 OZZL/5/Cho

datum: 21. 12. 2012

vyřizuje: Bc. Jana Chocholová

telefon: 386 720 708

Obec Bušanovice  
Bušanovice 47  
384 22 Bušanovice

**Věc: Dodatek č. 3 dotačního dopisu číslo: SD/OZZL/129/10**

Vážená paní starostko,

oznamuji Vám, že na základě předložení žádosti o změně podmínek uvolnění finančních prostředků Jihočeského kraje na projekt kofinancování OPŽP – obec Bušanovice schválilo Zastupitelstvo Jihočeského kraje svým usnesením č. 49/2012/ZK-2 ze dne 20. 12. 2012 změnu podmínek uvolnění finančních prostředků na projekt s názvem „Bušanovice Cesta Křížů kofinancování“ z grantového programu **Rozvoj venkova a krajiny – opatření Tvorba krajiny a podpora biodiverzity v roce 2010 pro obec Bušanovice.**

Tímto dodatkem č. 3 se mění následující bod dotačního dopisu:

1. Vyúčtování finančních prostředků v bodě č. 9, se mění takto:
  - a) Pro poskytnutí finančních prostředků **před nabytím účinnosti smlouvy SFŽP** je nutné neprodleně po ukončení akce, **nejpozději však do 18. 12. 2012** doložit **povinné přílohy**:
    - kopie smlouvy o poskytnutí dotace, uzavřená se SFŽP;
    - kopie předávacího protokolu;
    - kopie žádosti o platbu SFŽP, kde bude rozepsané financování projektu;
    - kopie kontrolního protokolu SFŽP;
  - b) **Po nabytí účinnosti smlouvy se SFŽP, nejpozději však do 30. 6. 2015** je nutné doložit poskytovateli povinné přílohy k dokončení vyúčtování akce. Pokud v uvedeném termínu nebude vyúčtování se všemi povinnými přílohami doručeno poskytovateli, zaniká nárok na vyplacení grantové podpory. Postup vyúčtování je dán směrnici o poskytnutí grantu, která je k dispozici na webových stránkách Jihočeského kraje. Jako **povinné přílohy** vyúčtování budou doloženy:
    - kopie jednotlivých účetních a prvotních dokladů, které byly hrazeny z poskytnutého příspěvku;
    - kopie výpisu z bankovního účtu, případně výdajových pokladních dokladů, které musí mít náležitosti účetního dokladu prokazující zaplacení výdaje;
    - Závěrečná zpráva k vyúčtování grantu.

Pokud nebudou doloženy všechny povinné přílohy pro poskytnutí finančních prostředků **před nabytím smlouvy se SFŽP**, jak je uvedeno v bodě a), tak pro příjemce podpory platí podmínky vyúčtování uvedené v bodě b), tedy **po nabytí smlouvy SFŽP**.

V případě, že nebude dodržen bod b), tedy závěrečné vyúčtování akce **po nabytí účinnosti smlouvy SFŽP** a nebudou doručeny všechny povinné přílohy poskytovateli, zaniká nárok na vyplacení finanční podpory. V případě, že příjemce splní podmínky v bodě a), budou mu tedy vyplaceny finanční prostředky **před nabytím účinnosti smlouvy SFŽP** a zároveň nedodrží podmínky v bodě b), tedy **po nabytí účinnosti smlouvy SFŽP** nedoloží závěrečné vyúčtování s povinnými přílohami, poruší závažným způsobem podmínky poskytnutí grantu a je povinen vrátit veškeré vyplacené prostředky grantové podpory na účet JČK.

2. Ostatní ustanovení dotačního dopisu se nemění.

Ing. Karel Černý  
vedoucí odboru životního prostředí,  
zemědělství a lesnictví

**JIHOČESKÝ KRAJ**  
**KRAJSKÝ ÚŘAD**  
Odbor životního prostředí,  
zemědělství a lesnictví  
U Zimního stadionu 1952/2  
370 76 České Budějovice (8)