

# **Žádost o poskytnutí dotace v rámci Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2021**

## **Opatření 2**

1. Okres:	
2. Obec:	3. IČO:
4. Počet obyvatel obce k 31. 12. 2019 dle přílohy č. 6 pravidel POV 2021:	
5. Sídlo žadatele	
Ulice (obec) a číslo popisné:	
PSČ:	Pošta:
6. Číslo účtu obce:	7. <b>Plátce DPH</b> (zaškrtněte jednu z možností): ANO/NE  (v případě, že zaškrtnete ano, uveďte, zda můžete uplatnit odpočet DPH na vstupu nebo ne u akce dle bodu 8 a v jaké výši)

8. <b>Název akce (Účel dotace):</b>  (V názvu akce uveďte, že jde o dotaci na úroky z úvěru a dále na jaký typ infrastruktury /majetek/ byl úvěr čerpán.)			
9. <b>Zdůvodnění podání žádosti a bližší popis účelu akce:</b>			
10. <b>Pořadí naléhavosti</b> akce (vyplní se pořadí, pokud je podáno více žádostí v opatření 2, pokud je podána jedna žádost, vyplí se 1)			
11. Skutečné (předpokládané) <b>zahájení akce</b> (termín zahájení realizace původní akce, která je z úvěru hrazena) - měsíc, rok		12. Předpokládaný (skutečný) datum <b>kolaudace</b> akce - měsíc, rok	
13. <b>Výše úvěru na celou akci</b> v tis. Kč		14. Předpokládané <b>úroky z úvěru celkem za všechny roky na celou akci</b> v tis. Kč	
15. <b>Plánovaný termín splátek úroků v roce 2021</b> (splátky úroků zaplacené v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021) od – do			
16. <b>Předpokládaná výše splátky úroků v roce 2021</b> v tis. Kč celkem			
17. <b>Požadovaná dotace</b> úroků z úvěru v roce <b>2021</b> v tis. Kč - nejvýše může dosáhnout 80 % splátky dle bodu 16 (zaokrouhlit na nejbližší nižší celá čísla, tj. celé tisíce)			
z toho investiční dotace v roce 2021 v tis. Kč			
z toho neinvestiční dotace v roce 2021 v tis. Kč			
Pozn.: Do kolaudace či zařazení do majetku je možno čerpat jako investiční dotaci, po kolaudaci či zařazení do majetku jde o neinvestiční dotaci.			
18. <b>Suma dosud poskytnutých dotací</b> (v rámci opatření 2, dříve dotačního titulu 8) <b>včetně roku 2020 na tuto akci</b> dle bodu 8 v Kč. Pozor: Dle Pravidel programu nesmí souhrn dotací na úroky z úvěru, poskytnutých opakovaně na tutéž akci, převýšit 2 mil. Kč.			

19. **Příjmení, jméno a titul starost(k)y:**

Číslo telefonu či mobilní tel. číslo\*:

E-mail\*:

**Prohlašuji, že:**

1. jsem se řádně seznámil(a) s podmínkami pravidel i s jejich přílohami a tato žádost odpovídá Pravidlům Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2021;
2. obec má uzavřenou úvěrovou smlouvu s peněžním ústavem na realizaci výše uvedené akce (kopie úvěrové smlouvy je uložena u správce programu, úvěrovou smlouvu lze při prvním podání žádosti nahradit příslibem úvěru, vydaným podle zvyklostí peněžního ústavu);
3. předpokládané úroky z úvěru odpovídají údajům uvedeným v této žádosti;
4. majetek nebo majetek pořízovaný, případně zhodnocovaný dotovanou akcí je (bude) výhradně majetkem žadatele v souladu s Pravidly programu;
5. na úroky z úvěru uvedené v žádosti o dotaci nebude žadatel čerpat žádnou další veřejnou podporu;
6. všechny údaje uvedené v této žádosti (předkládané v tištěné formě) jsou pravdivé, odpovídají skutečnosti a je-li tato žádost dle požadavků Jihočeského kraje předkládána i v elektronické podobě, jsou shodné s údaji v elektronické verzi. Jsem si vědom(a), že veškerá mnou uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Jihočeského kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

**Souhlasím** se zveřejněním názvu žadatele, jeho identifikačního čísla, účelu dotace, výše poskytnuté dotace a odůvodnění případného neposkytnutí dotace na internetovém portále Jihočeského kraje a webových stránkách Programu obnovy venkova Jihočeského kraje.

**Zavazuji se**, že v případě poskytnutí dotace budu postupovat podle platného znění „Pravidel Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2021“.

Datum:

Podpis starost(k)y a razítko obce:

**Stanovisko peněžního ústavu** – peněžní ústav zde potvrdí, že má s obcí uzavřenou úvěrovou smlouvu na realizaci výše uvedené akce a že předpokládané úroky odpovídají údajům uvedeným v této žádosti a že nemá u obce žádné pohledávky při plnění předmětné úvěrové smlouvy (úvěrovou smlouvu lze při prvním podání žádosti nahradit příslibem úvěru, vydaným podle zvyklostí peněžního ústavu)

Datum:

Razítko a podpis příslušného pracovníka peněžního ústavu:

Jméno pracovníka peněžního ústavu:

Telefon:

Peněžní ústav (název):

**Přílohy žádosti:**

- 1) Čestné prohlášení (příloha č. 2 pravidel)
- 2) Čestné prohlášení – právnická osoba (příloha č. 3 pravidel)
- 3) Potvrzení od peněžního ústavu, že nemá u žadatele žádné pohledávky po splatnosti při plnění předmětné úvěrové smlouvy a odhad výše úroků z úvěru na rok 2021. Toto potvrzení se samostatně doloží v případě, že není součástí této písemné žádosti.
- 4) Doklad o vlastnictví majetku (např. výpis z katastru nemovitostí /KN/ nebo z dálkového přístupu do KN ne starší než 30 dnů opatřený podpisem starost(k)y a razítkem žadatele, doklad z evidence majetku atd.).
- 5) Kopie úvěrové smlouvy obce s bankovním nebo spořitelním ústavem či úvěrovým družstvem o financování akce, na kterou je dotace žádána (u žádostí na stále stejný úvěr žadatel již v dalších letech nemusí přikládat úvěrovou smlouvu, pokud nedošlo k její změně a je uložena u správce programu). Úvěrovou smlouvu lze při prvním podání žádosti nahradit příslibem úvěru, vydaným podle zvyklostí peněžního ústavu.

\* nepovinný údaj, slouží pro rychlejší a efektivnější komunikaci se žadatelem