

Žádost o poskytnutí dotace v rámci Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2020

Opatření 1: dotační titul 1 – 2

1. Okres:			
2. Obec:		3. IČO:	
4. Počet částí obce:			
5. Počet obyvatel obce k 31. 12. 2018 dle evidence obce: Pozn.: Doložit jako přílohu k tištěné žádosti.			
6. Sídlo žadatele			
Ulice (obec) a číslo popisné:			
PSC:		Pošta:	
7. Číslo účtu obce:		8. Plátce DPH (zaškrtněte jednu z možností): ANO/NE (v případě, že zaškrtnete ano, uveďte, zda můžete uplatnit odpočet DPH na vstupu nebo ne u akce dle bodu 14 a v jaké výši)	
9. Daňové příjmy obce v roce 2018 v tis. Kč !Pozor! Doplněte pouze daňové příjmy obce ne celkové příjmy obce (bez obdržených dotací). Upozorňujeme, že v případě uvedení vyšších daňových příjmů, nebudete vyzváni k opravě daného údaje.			
10. Bilance hospodaření obce za rok 2018 v tis. Kč	příjmy		výdaje
11. Výdaje na dluhovou službu v roce 2018 (splátky jistiny, úroky, splátky leasingu atp.) v tis. Kč			
12. Schválený rozpočet obce na rok 2019 v tis. Kč	příjmy		výdaje
13. Předpokl. výdaje na dluhovou službu v roce 2019 (splátky jistiny, úroky, splátky leasingu atp.) v tis. Kč			
14. Název akce (takový, aby vystihl základní účel dotace v rámci POV 2020):			
15. Akce je rozdělena do několika etap (zaškrtněte jednu z možností): ANO / NE Pozor: Žádost lze podat jen na ucelenou etapu viz pravidla.			
16. Akce je rozdělena do několika etap a některá z etap byla v předcházejících letech financována z POV (zaškrtněte jednu z možností): ANO / NE V případě, že uvedete ANO, napište, o jakou etapu se jedná a ve kterých letech byla etapa prováděna včetně financování. Zejména vypsát: Celkové výdaje v Kč dosud vynaložené a z toho dotace z POV JK.			
17. Při rozdělení akce na etapy – popište, co bylo provedeno v předcházejících etapách vč. financování a zdroje financování, případně napište, že se jedná o první etapu a dále popište, co bude provedeno v etapě realizované v rámci POV 2020 zejména s důrazem na výsledek dané etapy, aby mohla být posouzena ucelenost etapy. Pozor: Důkladně si přečtěte podmínky, které musí být splněny při akci rozdělené na ucelené etapy.			
18. Zdůvodnění podání žádosti a bližší popis účelu akce dle bodu 14 (pokud není uvedeno v názvu akce, o jaký druh občanské vybavenosti, infrastrukturu se jedná, nezapomeňte uvést v tomto bodě, např. budova obecního úřadu, hasičská zbrojnice, veřejné osvětlení, rozhlas, komunikace atd.). Doporučujeme konzultovat žádost před jejím podáním, pokud není žadatel vlastníkem pozemku, kde má být akce realizována.			

19. Akce dle bodu 14 se týká více dílčích projektů (zaškrtněte jednu z možností): ANO / NE	
Pokud zaškrtnete ano, zdůvodněte, proč je podána žádost na jejich společnou realizaci (např. dílčí projekty v jedné společné projektové dokumentaci, společné stavební povolení).	
Pokud nebudete z POV 2020 realizovat celý projekt, ale jen některou část (např. z POV 2020 bude rekonstruována komunikace, ale ne kanalizace pod touto komunikací) i toto zde popište. Je vhodné pro lepší průkaznost uznatelnosti výdajů uvést časový harmonogram jednotlivých dílčích projektů a rozpočty jednotlivých dílčích projektů.	
Pozn.: Do jedné žádosti nelze skládat více dílčích projektů, které spolu průkazně nesouvisí.	
Pozor: Důkladně si přečtěte podmínky, které musí být splněny při akci, která se týká více dílčích projektů.	
20. Připravenost akce k realizaci (popište, jak jste připraveni na realizaci akce dle bodu 14):	
Pozn.: Je-li např. zpracovaná projektová dokumentace, dle které je podána žádost o dotaci nebo je vydané stavební povolení, je vhodné je k žádosti přiložit.	
Byl-li proveden výběr dodavatele na realizaci akce, doložte k tištěné žádosti např. výzvu, protokol z hodnocení nabídek, schválení dodavatele v ZO.	
Nezapomeňte přiložené dokumenty dopsat jako přílohy žádosti.	
Upozornění: Pokud nebude akce, na kterou je podána žádost realizována, bude k tomu přihlédnuto při hodnocení žádosti Vaší obce v dalších ročnících POV.	
Nezapomeňte, před zahájením realizace akce, požádat příslušné orgány státní správy o jejich stanovisko, vyjádření, souhlas apod. dle charakteru akce. NELZE JIŽ NAHRADIT ČESTNÝM PROHLÁŠENÍM (viz pravidla).	
21. Plánovaný termín realizace akce (nejdéle v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020)	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
od – do	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
22. Pořadí naléhavosti akce (kterou z akcí považujete za prioritní, vzhledem k tomu, že jste podali 2 žádosti)	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
23. Dotační titul (vyberte jeden dt) - 1 = projekt obce, 2= podpora služeb na venkově	
Pozor: V jedné žádosti nelze kombinovat více dotačních titulů!	
24. Na akci uvedenou v bodě 14 (nebo jen část akce) byla (bude) podána žádost do jiného dotačního programu nebo byla či je financována z jiného dotačního programu (týká se i akce, která je součástí většího projektu)	
(zaškrtněte jednu z možností): ANO / NE	
Pokud uvedete ANO, napište, o jaký dotační program se jedná, bližší popis a termín podání žádosti, příp. financování.	
25. Majetek, na který je žádána dotace, je (bude) nebo není (nebude) předmětem ekonomické činnosti žadatele (zaškrtněte jednu z možností): ANO – je (bude) / NE – není (nebude).	
Např. je-li (bude-li) budova, které se žádost o dotaci týká, pronajata (byty, hostinec apod.). Případná poskytnutá dotace bude poskytnuta jako podpora v režimu de minimis.	

26. Požadovaná dotace v roce 2020 v tis. Kč	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
z toho investiční dotace v r. 2020 v tis. Kč	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
z toho neinvestiční dotace v r. 2020 v tis. Kč	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>

27. Předpokládaná bilance potřeb a zdrojů v tis. Kč.		
		Předpoklad v roce 2020
Investiční výdaje	Celkem	
	z toho požadovaná dotace	
	z toho vlastní podíl obce	
Neinvestiční výdaje	Celkem	
	z toho požadovaná dotace	
	z toho vlastní podíl obce	
SOUHRN INVESTIČNÍCH A NEINVESTIČNÍCH VÝDAJŮ AKCE	Celkem	
	z toho požadovaná dotace	
	z toho vlastní podíl obce	

28. Příjmení, jméno a titul starosty (starostky):
Číslo telefonu či mobilní tel. číslo*:
E-mail*:

Prohlašuji, že:

1. jsem se řádně seznámil(a) s podmínkami pravidel i s jejich přílohami a žádost odpovídá Pravidlům Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2020;
2. majetek nebo majetek pořízený, případně zhodnocovaný dotovanou akcí je (bude) výhradně majetkem žadatele v souladu s Pravidly programu;
3. akce nebo část akce, na kterou obec žádá dotaci, nebude v témže roce financována z jiného dotačního titulu v rámci Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2020 a v předcházejících 5 letech nebyla na tuto akci (nebo část akce) čerpána dotace z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje (netýká se akcí rozdělených na etapy, dotačního titulu 2);
4. všechny údaje uvedené v této žádosti (předkládané v tištěné formě) jsou pravdivé, odpovídají skutečnosti a je-li tato žádost dle požadavků Jihočeského kraje předkládána i v elektronické podobě, jsou shodné s údaji v elektronické verzi. Jsem si vědom(a), že veškerá mnou uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Jihočeského kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Souhlasím se zveřejněním názvu žadatele, jeho identifikačního čísla, účelu dotace, výše poskytnuté dotace a odůvodnění případného neposkytnutí dotace na internetovém portálu Jihočeského kraje a webových stránkách Programu obnovy venkova Jihočeského kraje.

Zavazuji se, že v případě poskytnutí dotace budu postupovat podle platného znění „Pravidel Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2020“.

Datum:

Podpis starost(k)y a razítko obce:

Přílohy žádosti:

- 1) Čestné prohlášení (příloha č. 2 pravidel)
- 2) Čestné prohlášení – právnická osoba (příloha č. 3 pravidel)
- 3) Barevná fotografie aktuálního stavu majetku, na který je dotace požadována (foto se nedokládá k žádostem v rámci dotačního titulu 2 a žádostem, kde povaha akce toto neumožňuje, např. pořízení traktoru na úpravu zeleně).
- 4) Doklad celkového počtu obyvatel z evidence vedené žadatelem k 31. 12. 2018 opatřený podpisem starost(k)y.
- 5) Další – např. projektová dokumentace (pokud je další příloha k žádosti doložena, prosím, doplňte zde, o jakou se přílohu jedná):

* nepovinný údaj, slouží pro rychlejší a efektivnější komunikaci se žadatelem