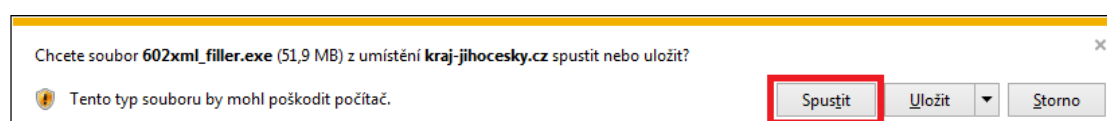


Podrobný postup pro stažení, vyplnění a odeslání elektronické žádosti v dotačním programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III.“

K vyplnění žádosti je nutné mít nainstalován v počítači program 602XML Filler

Na webových stránkách Jihočeského kraje viz <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy je umístěn odkaz [program Filler \(.exe\)](#), který spustí instalaci programu.



Tlačítkem <Spustit> spustíte instalaci programu 602XML Filler.

Instalace 602XML Filler:

1. Po spuštění instalačního programu potvrďte uvítání kliknutím na tlačítko Další.
2. V dialogu "Licenční smlouva" si přečtete a potvrďte licenční ujednání.
3. V dialogu "Vyberte cílové umístění" potvrďte, nebo tlačítkem Procházet změňte adresář ve Vašem počítači, kam bude 602XML Filler nainstalován.
4. Dalším dialogem, který se v případě instalace objeví, je "Výběr asociací". Zde lze zaškrtnutím políčka "Asociovat ZFO s 602XML Filler" zaregistrovat tuto souborovou příponu, a umožnit tak otevírat soubory ZFO přímo v aplikaci 602XML Filler. Dále zde vybíráte možnost "Asociovat FO s 602XML Filler", pomocí které se zaregistruje tato souborová přípona pro otevírání souborů s příponou .fo nebo .zfo přímo v aplikaci 602XML Filler.

5. Dále je možné nainstalovat podporu pro export do PDF, která je součástí instalačního balíku 602XML Filler. Instalaci potřebného ovladače zvolíte označením zaškrtnovacího políčka "Podpora pro export do PDF". Poté stisknete tlačítko Další.

6. V dialogu "Instalace programu je připravena" zahájíte proces instalace aplikace kliknutím na tlačítko Instalovat.

Podrobněji zde: http://www.602.cz/files/Software602_Form_Filler_instalace.pdf

Stažení elektronické žádosti

Žádost je zpřístupněna ke stažení od 16. 8. 2019 na webových stránkách Jihočeského kraje viz <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy odkazem do vyhlášených dotačních programů Jihočeského kraje [Aktuální výzvy - dotace Jihočeského kraje](#).



Po rozkliknutí vyhlášeného dotačního programu, u kterého ještě neprobíhá příjem žádostí nebo je příjem žádostí ukončen, je pole s datem vyhlášení podsvíceno šedou barvou, např.:

Datum vyhlášení: 27.5.2019

Podpora

a po jeho zvolení se objeví níže uvedené informace:

Charakteristika	Kontakty
Podpora vzdělávací činnosti v perspektivních oblastech	Jihočeský kraj, Odbor evropských záležitostí, oddělení administrace

Harmonogram Datum zveřejnění: 26.4.2019 Datum vyhlášení: 27.5.2019 Datum ukončení: 20.9.2019 do 14:00 hodin	Soubory ke zpracování žádosti Podrobnosti a tiskopisy (zip) Stažení el.žádosti (fo)
---	--

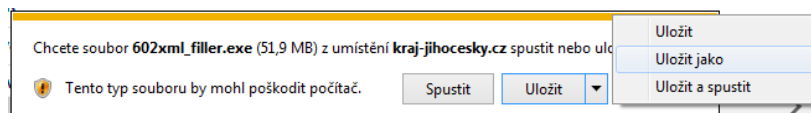
Pokud však u vyhlášeného dotačního programu již probíhá příjem žádostí, je pole s datem vyhlášení podsvíceno zelenou barvou, např.:

Datum vyhlášení: 13.5.2019 Krajský dotační program

Po kliknutí na dotační program se objeví níže uvedené informace:

Charakteristika Podpora vzdělávací činnosti v perspektivních oblastech Harmonogram Datum zveřejnění: 12.4.2019 Datum vyhlášení: 13.5.2019 Datum ukončení: 22.5.2019 do 12:00 hodin	Kontakty Jihočeský kraj, Odbor evropských záležitostí, oddělení administrace Soubory ke zpracování žádosti > Odeslání žádosti ✓ Stav žádosti ↓ Zobrazit odeslanou žádost Vytisknout obálku Stažení el.žádosti (fo) Podrobnosti a tiskopisy (zip)
---	--

Následně je možné vybrat soubor Stažení el.žádosti (fo) ,



poté je třeba kliknout na tlačítko <Uložit> <Uložit jako> a uložit soubor na pevný disk počítače (nejlépe do složky Dokumenty).

Následně již lze elektronickou žádost otevřít a zahájit její vyplňování.

Vyplnění elektronické žádosti

Světle modrá pole jsou určena k vyplnění. V informacích k poli je nápověda pro vyplňování žádosti (zapínání nápovědy <ctrl> + <alt>+1).

Příklad žádosti:

Kotlík_3.zfo - Software602 Form Filler

Domů Zobrazit Nástroje

Schránka Úpravy Data

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí
Ministerstvo životního prostředí

Jihočeský kraj
**Žádost o poskytnutí dotace v rámci Prioritní osy 2,
Specifický cíl 2.1**
Snížit emise z lokálního vytápění domácností podílející se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek

Zobrazení nápovědy ve formuláři stiskem tlačítek <ctrl>+<alt>+1

1. Zařazení žádosti do programu

Kód žádosti:	MzbHE
Kraj:	Jihočeský
Název programu:	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Výzva:	třetí

2. Žadatel*

5. Právní status:	Fyzická osoba	
6. Titul před jménem:	Jméno:	Příjmení:
Titul za jménem:	Číslo OP:	Datum narození:

* vlastník rodinného domu,
* spoluvlastník rodinného domu, popř. vlastník bytové jednotky v rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě,
* v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě.

3. Místo trvalého pobytu

Obec:	Část obce:
PSČ:	Ulice:

Informace o formuláři
Informace k poli
Hodnota je povinná.

Kotlík_3.zfo 1 / 4 PŘES

Vyplněná žádost musí obsahovat kompletní a pravdivé údaje o záměru, informace o žadateli a ostatní požadované údaje (místo trvalého pobytu, kontaktní údaje (zejména je třeba zkontrolovat platný bankovní účet, existující a správně napsanou e-mailovou adresu a telefonní číslo), předmět dotace, určení dotace, místo realizace, seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí apod.). **Žádost bude vyloučena z dalšího hodnocení, pokud dojde k jejímu odeslání bez vyplnění základních povinných údajů.**

Při vyplňování **Předmětu žádosti o podporu** v části **Typ opatření PO** (prioritní obce) na straně 2 žádosti proveďte kontrolu, zda se rodinný dům, v němž má dojít k výměně zdroje tepla, nachází v jedné z vyjmenovaných obcí. Pokud ano, zaškrtněte v posledním sloupci opatření (klikněte myší na tečku). Tímto krokem si požádáte o bonus pro prioritní obce ve výši 7 500 Kč.

Při vyplňování dalších **Typů opatření** je nejprve nutné zaškrtnout v posledním sloupci opatření, které se bude realizovat (kliknout myší na tečku). Následně je možné vyplňovat pole s cenou, kódem SVT a tepelným výkonem nového zdroje tepla (dle Seznamu výrobků a technologií).

V případě výběru dvou **Typů opatření**, na které není možné žádat o podporu současně, se u předchozího vyplněného opatření hodnoty vymazávají.

Označení	Typ opatření (výdaje)	Cena (Kč s DPH) ¹	kód SVT ²	Jmenovitý tepelný výkon nového zdroje tepla (kW) ³	Zaškrtněte realizovanou opatření (výdaje)
A3A	Kotel na tuhá paliva – výhradně biomasa - automatické přikládání	120 000	SVT 871	22 kW	<input checked="" type="radio"/>
A3R	Kotel na tuhá paliva – výhradně biomasa - ruční přikládání	0			<input type="radio"/>
B	Tepelné čerpadlo	0			<input type="radio"/>
C	Kondenzační kotel na zemní plyn	0			<input type="radio"/>
D	Otopná soustava včetně příslušenství a souvisejících stavebních prací	40 000			<input checked="" type="radio"/>
D1	Akumulační nádobu	0			<input type="radio"/>
PO ³	Blatná, Chlum, Branišov, České Budějovice, Dobrá Voda u Českých Budějovic, Hůry, Litvínovice, Planá, Roudná, Rudolfov, Vráto, Jindřichův Hradec, Božetice, Milevsko, Sepekov, Boudy, Čimelice, Horosedly, Mirovice, Písek, Protivín, Rakovice, Klenovice, Soběslav, Zvěrotice, Katovice, Prácheň, Strakonice, Stěkeň, Bechyně, Dražice, Libějice, Malšovice, Planá nad Lužnicí, Radimovice u Želče, Sezimovo Ústí, Slapy, Tábor, Turovec, Týn nad Vltavou, Vodňany				<input type="radio"/>
	Celkové výdaje (Kč s DPH)	160 000	% výpočtu		80
	Celkové způsobilé výdaje	150 000			
	Maximální výše dotace bez bonusu za prioritní obec	120 000			
	Bonus za prioritní obec ⁴	0			
	Celková dotace⁴	120 000			

¹ Cena příslušného zdroje vytápění nebo otopné soustavy v sobě zahrnuje veškeré stavební práce, dodávky a služby spojené s realizací, tj. uvedení zdroje do trvalého provozu.


² Vyplní se konkrétní zdroj tepla a jeho jmenovitý tepelný výkon (kW) dle Seznamu výrobků a technologií dostupných na <https://svtsfzp.cz/> (viz pravidla dotačního programu).

³ PO - Prioritní obec – bonus ve výši 7 500,- Kč.

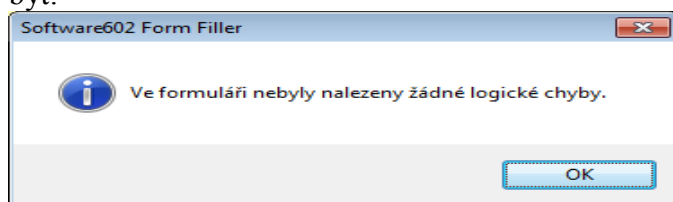
⁴ Výpočet: (Celkové výdaje (Kč s DPH) * procenta) + Bonus za prioritní obec (pokud je relevantní). Celková dotace nemůže být vyšší než Celkové výdaje (Kč s DPH) a je příp. snížena tak, aby se částka Celkové dotace vždy rovnala maximální částce Celkových výdajů.

Celková dotace se automaticky vypočítává dle zvoleného **Typu opatření** (A3A – D1). V případě **Typu opatření** (PO) dle místa realizace výměny zdroje tepla je připočítáván bonus 7 500 Kč.

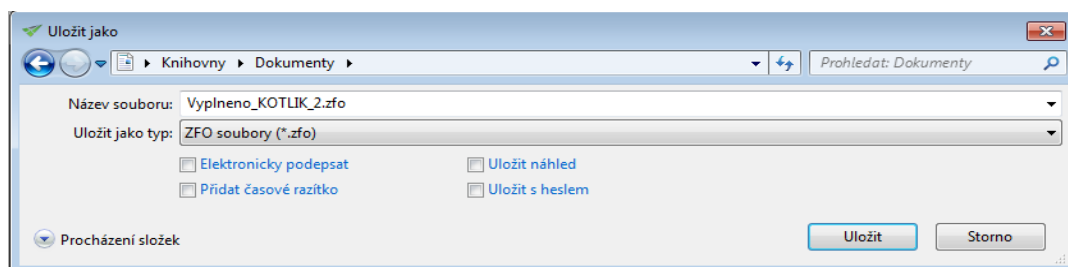
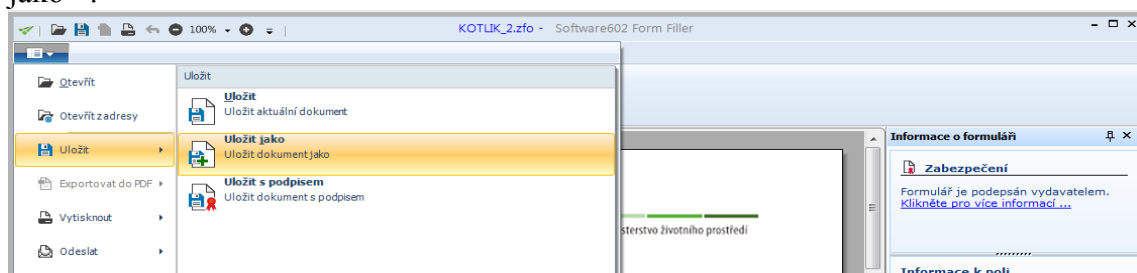
Před odesláním je nutné provést kontrolu formuláře žádosti:

Kontrola vyplněného formuláře proběhne po kliknutí na ikonu  z menu programu 602XML Filler.

Výsledek kontroly před odesláním žádosti do informačního systému Jihočeského kraje musí být:



Vyplněný a zkontrolovaný formulář je nutné následně uložit - Menu soubor <Uložit> <Uložit jako> .




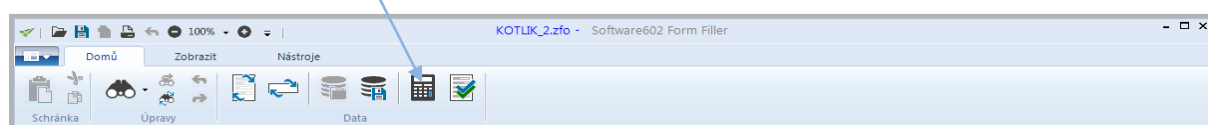
Je možné uložit i rozpracovanou žádost a později se k vyplnění vrátit. V okamžiku, kdy je žádost vyplněna, jsou provedeny kontroly a žádost je finálně uložena, je nutné ji odeslat do informačního systému Jihočeského kraje (**příjem žádostí zahájen 23. 9. 2019 v 6 hod.**). Zároveň je nutné nezměněnou žádost vytisknout, podepsat a vložit společně s přílohami do obálky dle pravidel dotačního programu (odeslanou žádost je možné znovu zkontrolovat i vytisknout viz postup na str. 10).

Formulář je opatřen **kódem žádosti**, který musí být **shodný** jak na odeslané elektronické žádosti, tak na vytištěném formuláři žádosti (kód žádosti je uveden na všech stránkách v zápatí formuláře).

Proto odesílejte až žádost, kterou budete mít zkontrolovanou a uloženou. Po odeslání již nic neopravujte a znovu neukládejte.

Kód žádosti se mění po zadání jakéhokoli znaku (i neviditelného – mezera, enter apod.) do položek formuláře, a proto si vždy zkontrolujte kód elektronické (odeslané) a tištěné žádosti. Pro jistotu je vhodné před závěrečným uložením a tiskem žádosti použít tlačítko pro

přepočítání žádosti , kdy proběhne přepočítání a uložení všech položek a zároveň je provedena i kontrola kódu žádosti. Případně je možné žádost uložit a zavřít a po následném otevření si ověřit shodnost kódu žádosti.



Následně lze žádost uložit, a to jako soubor s příponou .zfo. Pokud již máte více uložených verzí, každou verzi jednoznačně pojmenujte. Pro snadné nalezení finální verze žádosti zvolte krátký název. Poté žádost vytiskněte, zavřete a odešlete (postup viz níže).

Kód žádosti je uveden v červeném rámečku na první straně formuláře.

EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

Jihočeský kraj

**Žádost o poskytnutí dotace v rámci Prioritní osy 2,
Specifický cíl 2.1**

Snížit emise z lokálního vytápění domácností podléjící se na expozici obyvatelstva nadlimitním koncentracím znečišťujících látek

Zobrazení nápovědy ve formuláři stiskem tlačítek <ctrl>+<alt>+1

1. Zařazení žádosti do programu

Kód žádosti:	MzbHE
Kraj:	Jihočeský
Název programu u:	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Výzva:	třetí

2. Žadatel*

5. Právní status:	Fyzická osoba	
6. Titul před jménem:	Jméno:	Příjmení:
Titul za jménem:	Číslo OP:	Datum narození:

* vlastník rodinného domu,
* spoluvlastník rodinného domu, popř. vlastník bytové jednotky v rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě,
* v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě.

3. Místo trvalého pobytu

Obec:	Část obce:
PSČ:	Ulice:

Kód žádosti (viz červený rámeček v obrázku výše) se nachází také v zápatí na každé straně formuláře:

Zobrazení nápovědy ve formuláři stiskem tlačítek <ctrl>+<alt>+1

1. Zařazení žádosti do programu

Kód žádosti:	MzbHE
Kraj:	Jihočeský
Název programu u:	Operační program Životní prostředí 2014 - 2020
Výzva:	třetí

2. Žadatel*

5. Právní status:	Fyzická osoba	
6. Titul před jménem:	Jméno:	Příjmení:
Titul za jménem:	Číslo OP:	Datum narození:

* vlastník rodinného domu,
* spoluvlastník rodinného domu, popř. vlastník bytové jednotky v rodinném domě, a to za předpokladu písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě,
* v případě vlastnictví rodinného domu/bytové jednotky v rámci společného jmění manželů žádá pouze jeden z manželů za předpokladu písemného souhlasu druhého z manželů a písemného souhlasu ostatních spoluvlastníků většinového podílu na předmětném rodinném domě.

3. Místo trvalého pobytu

Obec:	Část obce:
PSČ:	Ulice:
Č. popisné:	Č. orientační:

4. Kontakt

Telefon:	E-mail:
Kontaktní adresa:	
Bankovní spojení:	

Strana: 1 / 4
Kód formuláře: MzbHE

Krajský úřad Jihočeského kraje
U Zimního stadionu 1552/2, 370 75 České Budějovice, telefonní ústředna: 386720111

Tento kód je následně i na obálce, kterou si vytisknete po odeslání, viz obrázek níže u postupu pro odeslání vyplněné žádosti do informačního systému.

POZOR! Dotaci není možné poskytnout na základě žádosti, jejíž elektronická a papírová verze se neshodují. Žádosti, u kterých se budou tyto kódy lišit, budou vyřazeny!!!

Odeslání vyplněné elektronické žádosti do informačního systému Jihočeského kraje

Odeslání se provádí tlačítkem ➤ **Odeslání žádosti**, které se (zároveň s ostatními tlačítky) objeví na webu u vyhlášené dotace (viz str. 2 [Aktuální výzvy - dotace Jihočeského kraje](#)) v Souborech pro zpracování žádosti v den zahájení příjmu žádostí (tj. 23. 9. 2019 v 6 hod.).

Přes tlačítko <Procházet> vyhledejte umístění vyplněného souboru žádosti ve Vašem počítači, vyberte soubor s vyplněným formulářem a odešlete žádost tlačítkem <Odeslat> do informačního systému Jihočeského kraje. Po odeslání je nutno počkat na vygenerování identifikačních údajů podání, kde je uvedeno číslo jednací Vašeho podání a dvanáctimístný kód (PID) určený pro elektronické zpracování v informačním systému Jihočeského kraje. Zaevidování žádosti může určitou dobu trvat (obvykle k zaevidování dochází do 3 minut).

JIHOČESKÝ KRAJ > Ku gordic > Odeslání žádosti o dotaci

Odeslání žádosti o dotaci

Žádost Vyplněno_SCDM+VS_2019_II výzva_0.fo byla úspěšně odeslána a má následující parametry:

Číslo jednací: KUJCK 10634/2019

PID: KUCBX00RY4IN

Kód formuláře: hGU5a

PID si poznamenejte, můžete ho použít pro pozdější ověření stavu žádosti.

Vytiskněte si následující výstup. Obsahuje Vaše již předvyplněné údaje, můžete ho vystříhnout a nalepit na obálku. Zjednodušíte tím zpracování žádosti. Děkujeme Vám.

Vytisknout výstup a přilepit na obálku

Po kliknutí na odkaz <Vytisknout výstup a přilepit na obálku> se Vám zobrazí stránka, kterou je nutné vytisknout a nalepit na obálku s vytištěnou žádostí a povinnými přílohami (doporučujeme pro budoucí snadnou identifikaci žádosti vytisknout výstup na obálku 2krát, z toho 1 výtisk uschovat).

1 Kód žádosti musí být stejný, jako je na tištěné žádosti (na všech stranách).

2 Dvanáctimístný kód (PID), tj. identifikační údaj o přijetí, souvisí s číslem jednacím přiděleným Vašemu podání žádosti. Můžete jej použít pro pozdější ověření stavu žádosti.


Dvanáctimístný kód (PID) na vytištěné obálce pro doručení musí být shodný s dvanáctimístným kódem (PID) vygenerovaným k odesílané žádosti.

Obálku s nalepenou vytištěnou identifikací, s vloženým vytištěným a originálně podepsaným listinným formulářem žádosti, který je shodný s odeslaným elektronickým formulářem žádosti (shoda ověřena dle kódu žádosti) a s ostatními povinnými přílohami je nutné doručit **do 10 pracovních dní** na adresu Krajského úřadu Jihočeského kraje, a to výhradně následujícími způsoby:


- poštou/kurýrem na adresu: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.
- osobním doručením na adresu: Podatelna Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.


Žádosti zaslané jiným způsobem (např. faxem, e-mailem a přes Informační systém datových schránek - ISDS) nebo doručené na jiné adresy nebudou dále administrovány.


V případě, že bude ve lhůtě 10 pracovních dní po odeslání elektronické žádosti doručena listinná žádost, má žadatel zaručeno místo v pořadníku k okamžiku doručení elektronické žádosti a může být zahájena administrace žádosti. Pro přidělení dotace bude tedy kromě doručení správně vyplněné žádosti ve shodné elektronické a listinné podobě vč. všech příloh rozhodující včasné doručení obou verzí žádosti, jejichž identifikační kódy se shodují.


Pozn.: Označení pro obálku je možné v části Soubory ke zpracování žádosti znovu vytisknout, po zadání identifikátoru (PID) a obce bydliště uvedené v žádosti, a to pomocí tlačítka  **Vytisknout obálku**.


Soubory ke zpracování žádosti


 Odeslání žádosti

 Stav žádosti

 Zobrazit odeslanou žádost

 **Vytisknout obálku**

 Stažení el.žádosti (fo)

 Podrobnosti a tiskopisy (zip)

Opětovné vytištění obálky

Pomocí následujícího formuláře můžete opět vytisknout obálku pro odeslání žádosti k nám.
K vytištění obálky musíte znát PID žádosti, který jste získali při odeslání žádosti pomocí našich stránek a obec napsanou v žádosti. Údaje vyplníte do následujících políček. Pak klikněte na tlačítko Odeslat.

Formulář pro opětovné vytištění obálky

PID:

Obec:

Odeslat

O stavu zpracování žádosti je možné se informovat na stejném místě (viz Soubory ke zpracování žádosti). Zde je možné zjistit aktuální stav žádosti, a to pomocí tlačítka

✓ Stav žádosti

Soubory ke zpracování žádosti

- Odeslání žádosti
- ✓ Stav žádosti
- ↓ Zobrazit odeslanou žádost
- 🖨 Vytisknout obálku
- 📎 Stažení el.žádosti (fo)
- 📁 Podrobnosti a tiskopisy (zip)

Načtení stavu žádosti o dotaci

Pomocí následujícího formuláře můžete zjistit, v jakém stavu se nachází žádost, kterou jste nám odeslali.

Ke zjištění stavu žádosti musíte znát PID žádosti, který jste získali při odeslání žádosti pomocí našich stránek a obec napsanou v žádosti. Údaje vyplňte do následujících políček. Pak klikněte na tlačítko Odeslat.

Formulář pro načtení stavu žádosti o dotaci

PID:

Obec:

Odeslat

Zobrazením a případným uložením vyplněné žádosti si můžete také zkontrolovat její správnost, a to pomocí tlačítka ↓ **Zobrazit odeslanou žádost**. Použití tohoto tlačítka umožňuje žádost zaevidovanou v systému Jihočeského kraje znovu zobrazit a případně uložit do počítače. Takto získanou žádost je nutné vytisknout, podepsat a doručit na adresu Krajského úřadu Jihočeského kraje nejpozději do 10 pracovních dní po jejím elektronickém odeslání.

Soubory ke zpracování žádosti

- Odeslání žádosti
- ✓ Stav žádosti
- ↓ Zobrazit odeslanou žádost
- 🖨 Vytisknout obálku
- 📎 Stažení el.žádosti (fo)
- 📁 Podrobnosti a tiskopisy (zip)

Načtení odeslané žádosti o dotaci

Pomocí následujícího formuláře si můžete načíst žádost jako soubor s příponou .fo, který jste nám odeslali.

K načtení žádosti musíte znát PID žádosti, který jste získali při odeslání žádosti pomocí našich stránek a obec napsanou v žádosti. Údaje vyplňte do následujících políček. Pak klikněte na tlačítko Odeslat.

Formulář pro načtení zaslané žádosti o dotaci

PID:

Obec:

Odeslat

Žádosti vyplněné a podané jiným způsobem, než je popsáno výše (např. pouze elektronicky, nebo pouze papírově), jsou neplatné a nebudou dále administrovány.

V případě jakýchkoli technických problémů s vyplněním a odesláním žádosti se obraťte na Zoru Herrmannovou, tel: 386 720 504, mail: herrmannova@kraj-jihocesky.cz nebo Vítězslava Kubala, tel: 386 720 494, mail: kubal@kraj-jihocesky.cz.

V případě dotazů ohledně předmětu dotace se obračejte na jednotlivé administrátory dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji III.“, které naleznete v záložce kontakty na <https://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz/>.