



KUCBX00JYXBR

JIHOČESKÝ KRAJ



KRAJSKÝ ÚŘAD

ODBOR KANCELÁŘ HEJTMANA

číslo jednací: **KUJCK 55313/2016**
spisový znak: **KHEJ 49774/2016/kapo/3**

datum: **25.04.2016**vyřizuje: **Bc. Kamila Křížová**telefon: **386 720 225****Poskytnutí informací podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

Dne 12. 4. 2016 obdržel Krajský úřad Jihočeského kraje Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 15. 3. 2016, v níž požadujete poskytnutí následujících informací:

o veřejných prostředcích použitých na odměňování zaměstnance AJG ve funkci „vedoucí ekonomicko-personálního úseku“:

- *výše platu a jeho jednotlivých složek k 31.12.2015*
- *výše vyplacených odměn v r. 2015*
- *popis vykonávaných činností (pracovní náplň).*

Požadované informace o nakládání s veřejnými prostředky prosím zaslat elektronickou poštou na výše uvedenou e-mailovou adresu mé elektronické poštovní schránky.

K výše uvedené žádosti Vám sdělujeme následující:

na stejné otázky jste již dostala relevantní odpověď od ředitele AJG, pana Mgr. Aleše Seiferta, kterou i my považujeme za dostatečnou a plně se s ní ztotožňujeme. Proto Vám odpověď pana ředitele Seiferta, která zcela odpovídá na Vaše otázky zaslané nám dne 12. 4. 2016, znovu v kopii zasíláme. Doručení do elektronické poštovní schránky není možné, neboť jste emailovou adresu ve formuláři žádosti o poskytnutí informací neuvedla. Proto je odpověď doručována poštou.

S pozdravem

Ing. Milan Nebesář
vedoucí Odboru kancelář hejtmana
- podepsáno elektronicky -

* 1x příloha: Odpověď AJG_106_15 3 16.pdf



ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE

CZ 373 41 Hluboká nad Vltavou

Poskytnutí informací podle § 14 odst. 5 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Dne 15. 3. 2016 obdržela Alšova jihočeská galerie Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 15. 3. 2016, v níž se domáháte poskytnutí následující informace:

Informace o veřejných prostředcích použitých na odměňování zaměstnance AJG ve funkci „vedoucí ekonomicko-personálního úseku“:

- výše platu a jeho jednotlivých složek k 31.12.2015
- výše vyplacených odměn v r. 2015
- popis vykonávaných činností (pracovní náplň).

K výše uvedené žádosti Vám sdělujeme příslušnou informaci v Příloze č. 1 a č.2 k tomuto dopisu.

Plat zaměstnance na pozici vedoucí ekonomicko–personálního úseku je určen podle zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ČÁST ŠESTÁ ODMĚNOVÁNÍ ZA PRÁCI, ODMĚNA ZA PRACOVNÍ POHOTOVOST A SRÁŽKY Z PŘÍJMŮ PRACOVNĚ PRÁVNÍHO VZTAHU ,HLAVA III PLAT) a příslušného prováděcího předpisu – nařízení vlády č. 564/2006 Sb.; o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Odměny byly uděleny za úspěšné splnění konkrétních mimořádných nebo zvláště významných pracovních úkolů uvedených v příslušném rozhodnutí o přiznání odměny v souladu s § 134 zákoníku práce.

Pro úplnost lze dodat, že se jedná o částku uvedenou před zdaněním a zákonnými odvody dle příslušných právních předpisů.

Z textu žádosti je zřejmé, že požadujete informaci o osobních údajích konkrétní osoby – vedoucí ekonomicko–personálního úseku Alšovy jihočeské galerie, organizace zřízené Jihočeským krajem. Dovoluji si Vás pouze upozornit, že při případném dalším nakládání se získanými osobními údaji jste povinna postupovat dle příslušných právních předpisů, zejména podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

S pozdravem

Mgr. Aleš Seifert
ředitel AJG

1x příloha č. 1
1x příloha č. 2



ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE

CZ 373 41 Hluboká nad Vltavou

Příloha č. 1

Ing. Květa Řežabová
J. Bendy 1333/23
370 05 České Budějovice

VÁŠE SPISOVÁ ZNAČKA

POD/ČÍSLO/ROK

VYŘIZUJE

Hluboká nad Vltavou

AJG/462/2016

Mgr. Aleš Seifert

23. 3. 2016

Vážená paní inženýrko,

Dne 15. 3. 2016 obdržela Alšova jihočeská galerie Vaši e-mailovou žádost, ve které jste požádala o poskytnutí informací o výši finančních prostředků, které byly poskytnuty ve formě, platu a jeho jednotlivých složek, odměn a popis vykonávaných činností za rok 2015 zaměstnance ve funkci vedoucí ekonomicko-personálního úseku.

Plat zaměstnance na pozici vedoucí ekonomicko – personálního úseku je určen podle zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ČÁST ŠESTÁ ODMĚNOVÁNÍ ZA PRÁCI, ODMĚNA ZA PRACOVNÍ POHOTOVOST A SRÁŽKY Z PŘÍJMŮ PRACOVNĚ PRÁVNÍHO VZTAHU „HLAVA III PLAT) a příslušného prováděcího předpisu – nařízení vlády č. 564/2006 Sb.; o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Za rok 2015 bylo vedoucímu zaměstnanci vyplaceno na platech (tarifní plat, příplatek za vedení, osobní příplatek) celkem 208.087,- Kč, tj. průměrně měsíčně 34.681,- Kč hrubého a průměrně ročně na odměnách 20.000,- Kč.

Výše uvedené odměny byly uděleny za úspěšné splnění konkrétních mimořádných nebo zvláště významných pracovních úkolů uvedených v příslušném rozhodnutí o přiznání odměny v souladu s § 134 zákoníku práce.

Vykonávané pracovní činnosti se řídí nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Pracovní pozice vedoucí ekonomicko – personálního úseku je dle tohoto nařízení zařazena do pracovních činností 1. 01. 12; 1. 02. 03 a 1. 02. 04.

Z textu žádosti je zřejmé, že požadujete informaci o osobních údajích konkrétní osoby – vedoucí ekonomicko–personálního úseku Alšovy jihočeské galerie, organizace zřízené Jihočeským krajem. Dovoluji si Vás pouze upozornit, že při případném dalším nakládání se získanými osobními údaji jste povinna postupovat dle příslušných právních předpisů, zejména podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Mgr. Aleš Seifert
ředitel AJG



ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE

CZ 373 41 Hluboká nad Vltavou

Příloha č. 2

Pracovní náplň

Pracovník: **Ing. Renata Křížková**

Narozen/a: xx

Rodné číslo: xx

1.01.12; 1.02.03; 1.02.04 Vedoucí ekonomicko-personálního úseku 11. platová třída

1. Komplexně koordinuje finanční, personální, organizační rozvoj, případně rozvoj dalších oborů činnosti organizace.
2. Komplexně koordinuje realizaci projektů nebo programů s dobou trvání přes jeden rok, které vyžadují specializované postupy a na jeho realizaci se podílejí specializovaní odborníci.
3. Stanovuje metodiku účetnictví, způsoby oceňování, postupy odpisování a postupy účtování.
4. V souladu s příslušnými zákony a ostatními obecně závaznými předpisy, odpovídá za řízení úseku a plnění úkolů na tomto úseku.
5. Hodnotí vývoj finančního hospodaření organizace. Podává informace řediteli organizace a navrhuje opatření ke zlepšení finančního hospodaření organizace.
6. Koordinuje práci zaměstnanců zařazených do ekonomicko-personálního úseku, provádí hodnocení jejich pracovních výsledků a zároveň dbá o rozvoj svěřeného úseku.
7. Sleduje hospodárné a efektivní plánování směn zaměstnancům vedoucími jednotlivých úseků, upozorňuje vedoucí úseků na případné nedostatky a navrhuje opatření.
8. Zajišťuje součinnost při systému financování organizace prostřednictvím více zdrojů financování.
9. Zajišťuje součinnost při zajišťování agendy investic a veřejných zakázek.
10. Zajišťování smluvních vztahů a evidence smluv souvisejících s obsahovou náplní daného úseku.
11. Zajišťuje součinnost při zajišťování daňových agend.
12. Koordinuje činnosti související s inventarizací majetku a závazků.
13. Zpracovává plány práce a dovolených svých podřízených.
14. Má odpovědnost za tvorbu a aktualizaci vnitřních norem k úpravě činností řízeného úseku.
15. Má odpovědnost za úplné, přesné a včasné vedení agend a činností s využitím svěřené výpočetní techniky (HW, SW).
16. V případě nepřítomnosti ředitele organizace zastupuje jej v plném rozsahu jeho řídicí působnosti, není oprávněn činit jakékoliv úkony ve věcech personálních, pracovních a mzdových.
17. Při zajišťování a výkonu činností v řízeném úseku AJG se zaměstnanec řídí platnými právními předpisy a příslušnými vnitřními normami AJG, vztahujícími se k zajišťovaným agendám a činnostem, s nimiž se řádně seznámil.
18. Řídí se pokyny svého nadřízeného a plní jím zadané úkoly.
19. Vztahy nadřízenosti a podřízenosti se při výkonu práce zaměstnance řídí Organizačním řádem AJG.



ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE
CZ 373 41 Hluboká nad Vltavou

Převzal: Ing. Renata Křížková

.....
Mgr. Aleš Seifert
ředitel Alšovy jihočeské galerie

Rozdělovník: 1x zaměstnanec, 1x ředitel AJG, 1x osobní spis zaměstnance