

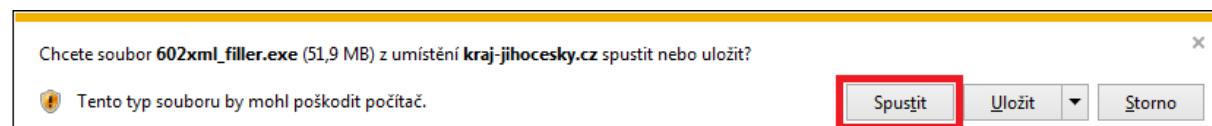


Podrobný postup pro stažení, vyplnění a odeslání elektronické žádosti v dotačním programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji“

K vyplnění žádosti je nutné mít nainstalován v počítači program 602XML Filler

Na webových stránkách Jihočeského kraje viz <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy je umístěn odkaz [program Filler \(.exe\)](#), který spustí instalaci programu.

The screenshot shows the homepage of the Jihocesky kraj website. At the top, there is a navigation bar with links: Soubor, Úpravy, Zobrazit, Oblíbené položky, Nástroje, and Návod. Below the navigation bar, there is a logo for the Jihocesky kraj and a banner for the project "Kotlíkové dotace". The banner includes the text "Realizace projektu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihočeském kraji“". On the right side of the banner, there is a logo for the European Union and the text "EVROPSKÁ UNIE Fond soudržnosti Operační program Životní prostředí". On the left side, there is a sidebar with links: Aktuality, Dotazníkové šetření, Základní informace, Výzvy, Seznam energetických specialistů, and Seznam výrobků pro kotlíkové dotace. The main content area is titled "Výzvy" and contains two paragraphs of text. At the bottom right of the content area, there are links: "Výzvy" and "« Zpět".



Tlačítkem <Spustit> spusťte instalaci programu 602XML Filler.

Instalace 602XML Filler:

1. Po spuštění instalačního programu potvrďte uvítání kliknutím na tlačítko Další.
2. V dialogu "Licenční smlouva" si přečtěte a potvrďte licenční ujednání.
3. V dialogu "Vyberte cílové umístění" potvrďte nebo tlačítkem Procházení změňte adresář na Vašem počítači, kam bude 602XML Filler nainstalován.
4. Dalším dialogem, který se v případě instalace objeví, je "Výběr asociací". Zde lze zaškrtnutím políčka "Asociovat ZFO s 602XML Filler" zaregistrovat tuto souborovou příponu, a umožnit tak otevírat soubory ZFO přímo v aplikaci 602XML Filler. Dále zde

vybíráte možnost "Asociovat FO s 602XML Filler", pomocí které se zaregistruje tato souborová přípona pro otevírání souborů FO přímo v aplikaci 602XML Filler.

5. Dále je možné nainstalovat podporu pro export do PDF, která je součástí instalačního balíku 602XML Filler. Instalaci potřebného ovladače zvolíte označením zaškrťvacího políčka "Podpora pro export do PDF". Poté stiskněte tlačítko Další.

6. V dialogu "Instalace programu je připravena" zahájíte proces instalace aplikace kliknutím na tlačítko Instalovat.

Podrobněji zde: http://www.602.cz/files/Software602_Form_Filler_instalace.pdf

Stažení elektronické žádosti

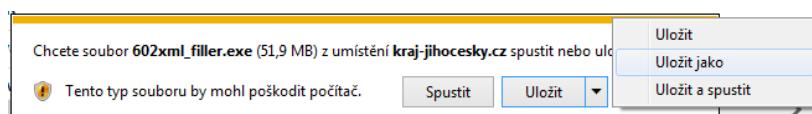
Žádost je přístupná ke stažení na webových stránkách Jihočeského kraje viz <http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz> v záložce Výzvy odkazem do vyhlášených dotačních programů Jihočeského kraje [Aktuální výzvy - dotace Jihočeského kraje](#).

The screenshot shows the official website of the South Moravian Region (Jihomoravský kraj) with a banner for the 'Kotlíkové dotace' project. The banner features a landscape image of a river flowing through a forest, the logo of the South Moravian Region, and the European Union flag. Text on the banner reads: 'Realizace projektu „Snižení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihočeském kraji“'. On the left, a sidebar menu lists links such as 'Aktuality', 'Dotazníkové šetření', 'Základní informace', 'Výzvy', 'Seznam energetických specialistů', and 'Seznam výrobků pro kotlíkové dotace'. The main content area displays the project details and includes a link to the application form: 'Odkaz na stažení programu Filler: [program Filler \(.exe\)](#)'. A blue arrow points from this link towards the download section below.

Zde je možné v části Soubory ke zpracování žádosti

The screenshot shows a list of downloadable files under the heading 'Soubory'. It includes links for 'Podrobnosti a tiskopisy (.zip)', 'Stažení el.žádosti (.fo)', and 'Program Filler (.exe)'. A blue arrow points from the 'Stažení el.žádosti (.fo)' link towards the download confirmation dialog.

tlačítkem: [Stažení el.žádosti \(.fo\)](#)



a tlačítkem <Uložit> <Uložit jako> uložit žádost na pevný disk počítače (nejlépe do složky Dokumenty).

Vyplnění elektronické žádosti

Světle modrá pole jsou určena k vyplnění. V informacích k poli je nápověda pro vyplňování žádosti (zapínání nápovědy **<ctrl> + <alt>+1**).

Příklad žádosti:

The screenshot shows the Software602 Form Filler application interface. On the left, there's a vertical toolbar labeled 'Nápověda k formuláři'. The main window displays a document from the South Bohemian Region regarding a grant application under Priority Axis 2, Specific Goal 2.1. The document title is 'Žádost o poskytnutí dotace v rámci Prioritní osy 2, Specifický cíl 2.1'. It aims to reduce emissions from local households by installing heat pumps. A sidebar on the right provides help for the form and a note about the document being signed by the publisher.

Zobrazení nápovědy ve formuláři tlačítek **<ctrl>+<alt>+1**

Zařazení žádosti do programu

Kód žádosti:	/fBHu
Kraj:	Jihočeský
Název programu:	Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlikové dotace) v Jihočeském kraji

Výzva: první

Žadatel*

Právní status:	Fyzická osoba	
Titul před jmenem:	Jméno:	Příjmení:
Titul za jmenem:	Číslo OP:	Datum narození:

Vyplněná žádost musí obsahovat kompletní a pravdivé údaje o záměru, informace o žadateli a ostatní požadovanou dokumentaci (místo trvalého pobytu, kontaktní údaje (zejména je třeba zkontrolovat platný bankovní účet, existující a správně napsanou e-mailovou adresu), předmět dotace, určení dotace, místo realizace, seznam požadovaných dokumentů předložených společně se žádostí apod.). **Žádost bude vyloučena z dalšího hodnocení, pokud dojde k jejímu odeslání bez vyplnění povinných údajů.**

Při vyplňování **Předmětu žádosti o podporu** v části **Typ opatření PO** (prioritní obce) na straně 2 žádosti provedte kontrolu, zda se rodinný dům, v němž má dojít k výměně zdroje tepla, nachází v jedné z vyjmenovaných obcí, a vyplňte z číselníku „ano-ne“.

Při vyplňování dalších **Typů opatření** je nejprve nutné zaškrtnout v posledním sloupci opatření, které se bude realizovat. Následně je možné vyplňovat pole s cenou a kódem SVT (Seznam výrobků a technologií).

V případě výběru dvou **Typů opatření**, na které není možné žádat o podporu současně, se u předchozího vyplněného opatření hodnoty vymazávají.

Předmět žádosti o podporu

Označení	Typ opatření (výdaje)	Cena (Kč s DPH)	kód SVT *)	Zahrňněte realizovaná opatření (výdaj)
PO **)	Blatná, České Budějovice, Dobrá Voda u Českých Budějovic, Hrdějovice, Litvínovice, Roudné, Rudolfov, Šrubač, Zliv, Adamov, Dubičné, Hlincová Hora, Planá, Český Krumlov, Jindřichův Hradec, Milevsko, Písek, Vrcovice, Soběslav, Veselí nad Lužnicí, Strakonice, Bechyně, Sezimovo Ústí, Tábor, Týn nad Vltavou, Vodňany			ano
A1	Kotel na tuhá paliva ¹ – výhradně uhlí	0		<input type="radio"/>
A2	Kotel na tuhá paliva ¹ – kombinovaný uhlí/biomasa	0		<input type="radio"/>
A3	Kotel na tuhá paliva ¹ – výhradně biomasa	0		<input type="radio"/>
B	Tepelné čerpadlo ¹	210 000	SVT1575	<input checked="" type="radio"/>
C	Kondenzační kotel na zemní plyn ¹	0		<input type="radio"/>
D	Otopná soustava ¹	0		<input type="radio"/>
D1	Akumulační nádoba	0		<input type="radio"/>
E	Solárně-termická soustava pro přitápění nebo přípravu teplé vody ^{1,2}	0		<input type="radio"/>
F	Průkaz energetické náročnosti budovy ³	0		<input type="radio"/>
G	Mikroenergetické opatření ⁴ (celkem 0)	0		<input type="radio"/>
G1	Zateplení střechy nebo půdních prostor	0		
G2	Zateplení stropu sklepních prostor nebo podlahy	0		
G3	Dílčí zateplení dalších konstrukcí (např. severní fasáda apod.)	0		
G4	Oprava fasády, např. prasklin a dalších poruch fasády – eliminace tepelných mostů	0		
G5	Oddělení vytápěného prostoru objektu od venkovního (např. zádvěří)	0		
G6	Dílčí výměna oken	0		
G7	Výměna vstupních nebo balkonových dveří	0		
G8	Instalace těsnění oken nebo dveří, dodatečná montáž prahů vstupních dveří	0		
G9	Výměna zasklení starších oken za izolační dvojskla nebo trojskla	0		
H	Služby energetického specialisty (související s G)	0		
I	Program Nová zelená úsporám			<input checked="" type="radio"/>
	Celková cena projektu (Kč s DPH)	210 000	% výpočtu	85
	Uznatelná celková cena	150 000		
	Celkový možný příspěvek	127 500		

*) Vyplň se vybraný konkrétní zdroj tepla dle Seznamu výrobků a technologií viz. Pravidla dotačního programu, kap. 2.4
 **) Prioritní obce - podpora na výšená o 5 %

Celkový možný příspěvek se automaticky vypočítává dle zvoleného **Typu opatření (A-C)** a **sídla žadatele (PO)**.

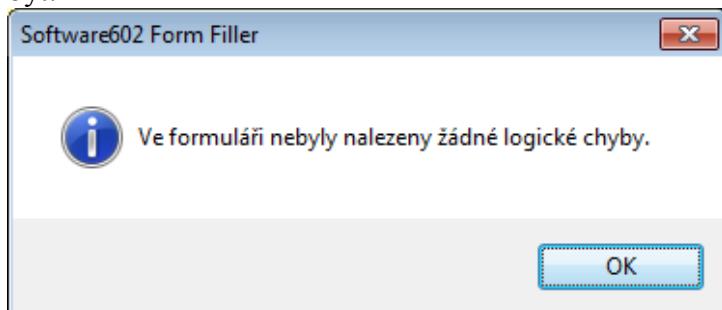
Před odesíláním je nutné provést kontrolu formuláře žádosti:



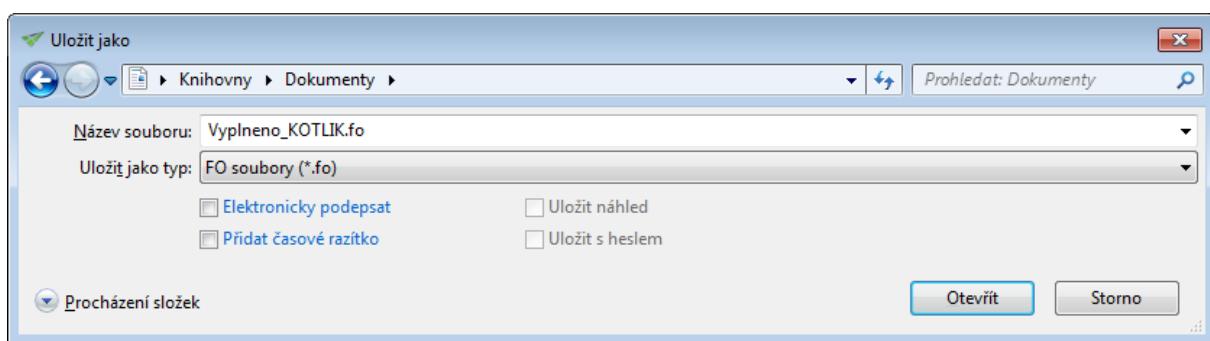
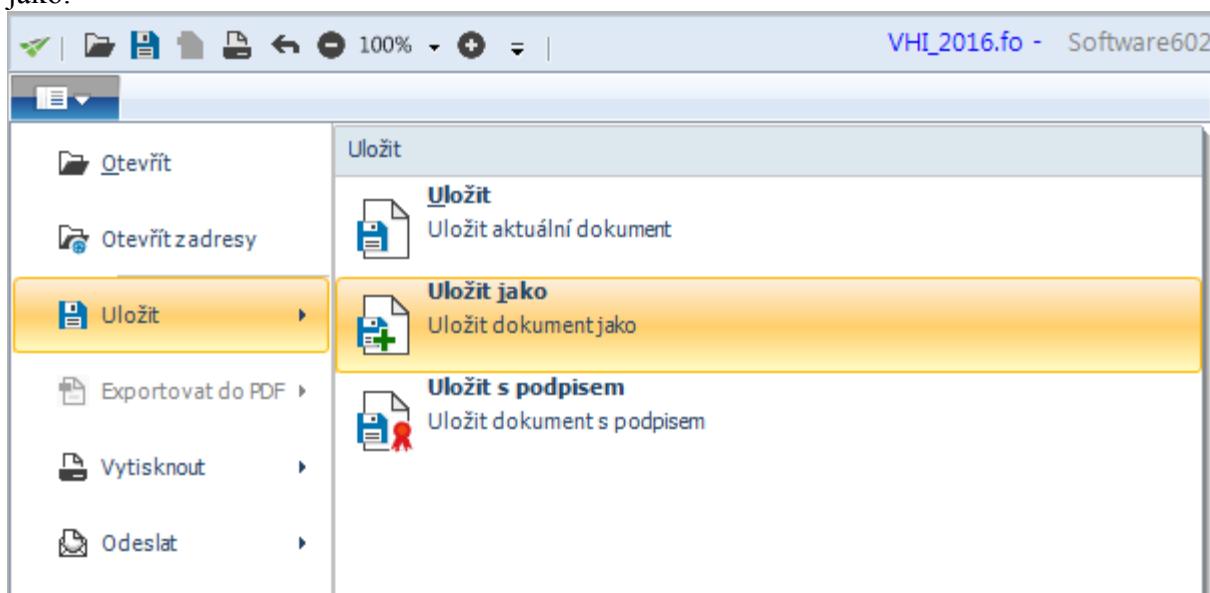
Kontrola vyplněného formuláře proběhne po kliknutí na ikonu z menu programu 602XML Filler .



Výsledek kontroly před odesláním žádosti do informačního systému Jihočeského kraje musí být:



Vyplněný a zkontrolovaný formulář je nutné následně uložit - menu Soubor - Uložit - Uložit jako.



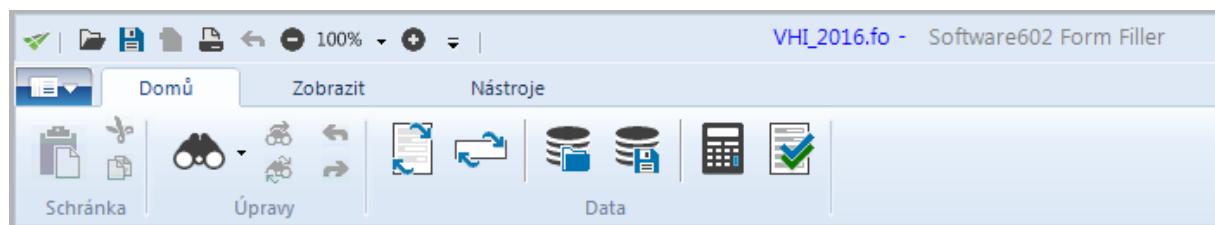
Je možné samozřejmě uložit i rozpracovanou žádost a později se k vyplnění vrátit. V okamžiku, kdy je žádost vyplňena, jsou provedeny kontroly a je finálně uložena, je nutné ji odeslat do informačního systému Jihočeského kraje. Zároveň je nutné nezměněnou žádost vytisknout, podepsat a vložit společně s přílohami do obálky dle pravidel dotačního programu.

Formulář je opatřen **kódem žádosti**, který musí být **shodný** jak na odeslané elektronické žádosti, tak na vytiskném formuláři žádosti (kód žádosti je uveden na všech stránkách v zápatí).

Proto odesílejte až žádost, kterou budete mít zkontrolovanou a uloženou. Po odeslání již nic neopravujte a znova neukládejte.

Kód žádosti se mění po zadání jakéhokoli znaku (i neviditelného – mezera, enter apod.) do položek formuláře, a proto si vždy zkontrolujte kód elektronické (odeslané) a tištěné žádosti.

Před závěrečným tiskem žádosti je nutné použít tlačítko pro **přepočítání žádosti** (kalkulačka), kdy proběhne přepočítání a uložení všech položek a přepočítá se zároveň kontrolní součet – kód formuláře a následně žádost uložit (menu soubor – uložit nebo tlačítko)



Následně lze žádost uložit, a to jako soubor s příponou .fo. Pokud již máte více uložených verzí, každou verzi jednoznačně pojmenujte. Pro snadné nalezení finální verze žádosti zvolte krátký název. Poté žádost vytiskněte, zavřete a odešlete (postup viz níže).

Kód žádosti je uveden v červeném rámečku na první straně formuláře.

Zobrazení panelu informací ve formuláři stiskem tlačítka <ctrl>+<alt>+1

Zařazení žádosti do programu		
Kód žádosti: GM+vr		
Kraj: Jihočeský		
Název programu: Operační program Životní prostředí		
Výzva: první		
Žadatel*		
Právní statut: Fyzická osoba		
Titul před jmenem:	Jméno:	Příjmení:
Titul za jmenem:	Číslo OP:	Datum narození:

Kód žádosti (viz červený rámeček) se nachází také v zápatí na každé straně formuláře:

Strana: 1 / 4
Kód formuláře: GM+wr

Krajský úřad Jihočeského kraje
U Zimního stadionu 1952/2, 370 78 České Budějovice; telefonní ústředna: 386720111

Tento kód je následně i na obálce, kterou si vytisknete po odeslání, viz obrázek níže u odeslání žádosti.

POZOR! Dotaci není možné poskytnout na základě žádosti, jejíž elektronická a papírová verze se neshodují. Žádosti, u kterých se budou tyto kody lišit, budou vyřazeny!!!

Odeslání vyplněné elektronické žádosti do informačního systému Jihočeského kraje

Odeslání se provádí tlačítkem [Odeslání žádosti](#).



Přes tlačítko <Procházen...> vyhledejte umístění vyplněného souboru žádostí a odešlete žádost tlačítkem <Odeslat> do informačního systému Jihočeského kraje. Po odeslání je nutno počkat na vygenerování identifikačních údajů podání, kde je uvedeno číslo jednací Vašeho podání a dvanáctimístný kód (PID) určený pro elektronické zpracování v informačním systému Jihočeského kraje.

Zaevidování žádosti může být časově náročné (obvykle do 3 minut).

<http://intranet.kraj-jihocesky.cz/poku>

Soubor Úpravy Zobrazit Oblíbené položky Nástroje Nápověda

Odeslání žádosti o dotaci

Pomocí následujícího formuláře odeslete vyplněný formulář žádosti k nám. Klikněte myší na tlačítko Procházet (pokud máte českou verzi Vašeho operačního systému) a vyberte vyplněný formulář na vašem počítači. Má příponu .fo. Poté klikněte na tlačítko Odeslat.

Vyberte váš soubor s příponou .fo: Procházet... Odeslat

Žádost byla úspěšně odeslána a byly ji přiřazeny následující parametry:

Číslo jednací: KUJCK 68237/2015/OEZI
PID: KUCBX0019WJC

PID si, prosime, poznamenejte, můžete jej pak použít pro pozdější ověřování stavu žádosti.

Vytiskněte si, prosím, následující výstup. Obsahuje již předvyplňené Vaše údaje a stačí jej vystříhnout a přilepit na obálku. Usnadníte tím tak výrazně zpracování Vaší žádosti. Děkujeme Vám.

[Vytisknout výstup - přilepit na obálku](#)

Po kliknutí na odkaz <Vytisknout výstup – přilepit na obálku> se Vám zobrazí stránka, kterou **je nutné vytisknout a nalepit na obálku s vytisknou žádostí a přílohami.**



1 Kód žádosti musí být stejný, jako je na tištěné žádosti (na všech stranách).

2 Dvanáctimístný kód (PID), tj. identifikační údaj o přijetí, souvisí s číslem jednacím přiděleným Vašemu podání žádosti. Můžete jej použít pro pozdější ověření stavu žádosti (popřípadě si obálku vytiskněte dvakrát a jednou uschovějte).

Dvanáctimístný kód (PID) na vytisknou obálce pro doručení musí být shodný s dvanáctimístným kódem (PID) vygenerovaným k odeslané žádosti.

Obálku s nalepenou vytisknou identifikací, s vloženým vytisknou listinným formulářem žádosti, který je shodný s odeslaným elektronickým formulářem žádosti (shoda ověřena dle kódu žádosti) a s ostatními povinnými přílohami je nutné doručit **do 10 pracovních dní** na adresu Krajského úřadu Jihočeského kraje, a to výhradně následujícími způsoby:

- poštou na adresu: Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.
- osobním doručením na adresu: Podatelna Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice.

Žádosti zaslané jiným způsobem (např. faxem, e-mailem a přes Informační systém datových schránek - ISDS) nebo doručené na jiné adresy nebudou dále administrovány.

V případě, že bude ve lhůtě 10 pracovních dní po odeslání elektronické žádosti doručena papírová žádost, má žadatel zaručeno místo v pořadníku k okamžiku doručení elektronické žádosti a může být zahájena administrace žádosti. Pro přidělení dotace bude tedy kromě doručení správně vyplněné žádosti ve shodné elektronické a listinné podobě vč. všech přloh rozhodující včasné doručení obou verzí žádosti, jejichž identifikační kódy se shodují.

Pozn.: Označení pro obálku je možné znova si vytisknout po zadání identifikátoru (PID) pomocí tlačítka [Vytisknout obálku](#)

Soubory ke zpracování žádosti

[Podrobnosti a tiskopisy \(.zip\)](#)
[Stažení el.žádosti \(.fo\)](#)
[Odeslání žádosti](#)
[Stav žádosti](#)
[Stáhnout odeslanou žádost](#)
[Vytisknout obálku](#)
[Program Filler \(.exe\)](#)

Opětovné vytisknout obálky

Pomocí následujícího formuláře můžete znova vytisknout obálku pro zaslání dotace k nám. K vytisknutí Vám stačí znát PID žádosti, který jste obdrželi při odeslání přes naše stránky. Ten vyplňte do následujícího políčka a dáte Odeslat.

PID:

O stavu zpracování žádosti je možné se informovat na stejném místě (viz. Soubory ke zpracování žádosti). Zde je možné zjistit aktuální stav Vaší žádosti, a to pomocí tlačítka [Stav žádosti](#)

Soubory ke zpracování žádosti

[Podrobnosti a tiskopisy \(.zip\)](#)
[Stažení el.žádosti \(.fo\)](#)
[Odeslání žádosti](#)
[Stav žádosti](#)
[Stáhnout odeslanou žádost](#)
[Vytisknout obálku](#)
[Program Filler \(.exe\)](#)

Ověření stavu žádosti o dotaci

Pomocí následujícího formuláře můžete ověřit, jakém stavu se nachází žádost o dotaci, kterou jste nám zaslali. Ke zjištění Vám stačí znát PID žádosti, který jste obdrželi při odeslání přes naše stránky. Ten vyplňte do následujícího políčka a dáte Odeslat.

PID:

Stažením vyplněné žádosti si můžete také zkontrolovat její správnost, a to pomocí tlačítka [Stáhnout odeslanou žádost](#)

Soubory ke zpracování žádosti

[Podrobnosti a tiskopisy \(.zip\)](#)
[Stažení el.žádosti \(.fo\)](#)
[Odeslání žádosti](#)
[Stav žádosti](#)
[Stáhnout odeslanou žádost](#)
[Vytisknout obálku](#)
[Program Filler \(.exe\)](#)

Stažení zaslанé žádosti o dotaci

Pomocí následujícího formuláře si můžete stáhnout žádost ve formě FO souboru, kterou jste nám zaslali. Ke stažení Vám stačí znát PID žádosti, který jste obdrželi při odeslání přes naše stránky. Ten vyplňte do následujícího políčka a dáte Odeslat.

PID:

Žádosti vyplněné a podané jiným způsobem, než je popsáno výše (např. pouze elektronicky, nebo pouze papírově), jsou neplatné a nebudou dále administrovány.

V případě jakýchkoli technických problémů s vyplněním a odesláním žádosti se obraťte na Zoru Herrmannovou, tel: 386720504, mail: herrmannova@kraj-jihocesky.cz nebo Vítězslava Kubala tel: 386720494, mail: kubal@kraj-jihocesky.cz.

V případě dotazů ohledně předmětu dotace se obracejte na jednotlivé administrátory dotačního programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností (kotlíkové dotace) v Jihočeském kraji“, které naleznete na http://kotlikovedotace.kraj-jihocesky.cz/?p=p_11.