

Smlouva o poskytnutí dotace č. SDO/OZDR/21/21

uzavřena ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

I. Obecná ustanovení

Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo na základě podané žádosti o poskytnutí dotace svým usnesením č. 198./2021/ZK-8 ze dne 24. 6. 2021 podle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a ve smyslu směrnice Zastupitelstva Jihočeského kraje č. SM/107/ZK, Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory, o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

II. Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Název:	Jihočeský kraj
Sídlo:	U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
Zastoupený:	MUDr. Martinem Kubou, hejtmanem Jihočeského kraje
IČO:	708 90 650
DIČ:	CZ70890650
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	170320242 / 0300

dále jako „poskytovatel“.

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Název:	TEP, centrum sociálních služeb Veselí nad Lužnicí
Sídlo:	K Zastávce 647, 391 81 Veselí nad Lužnicí I
Zastoupený/pověřený na základě plné moci:	Mgr. Janem Vavříčkem, ředitelem
IČO:	750 80 265
DIČ:	cz75080265
Zapsaný v OR vedeném:	KS v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 530
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	710100399 / 0800

dále jako „příjemce“.

III. Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků na realizaci podporované činnosti **„Zajištění lékařské pohotovostní služby“** (dále také „LPS“).

2. Příjemce garantuje zajištění LPS v termínu **od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021** a časovém rozsahu ve všední dny pondělí–čtvrtek od 18.00 do 22.00 hod., v pátek od 17.00 do 22.00 hod., o sobotách, nedělích a svátcích od 9.00 do 21.00 hod. Ukončení podporované činnosti je rovněž konečným termínem, kdy má být dosaženo účelu dotace.

3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací podporované činnosti, na kterou byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto ustanovení.

IV. Výše dotace a vyplacení dotace

1. Dotace bude poskytnuta ve výši 850 000,- Kč, bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet zřizovatele příjemce.
2. Celková výše dotace, tj. částka 850 000,- Kč, bude vyplacena do 14 dnů ode dne podpisu smlouvy oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Zřizovatel příjemce je povinen převést celkovou výši dotace bezodkladně na účet příjemce.

V. Ustanovení o DPH

Nedílnou součástí této smlouvy je **čestné prohlášení** (příloha č. 1 smlouvy), kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci částečné úhrady nákladů spojených s činností LPS dle jeho aktivit uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši.

Pokud příjemce této dotace v době obdržení není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovatelskému odboru KÚ změnu plátce DPH a dále musí písemně sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci v rámci částečné úhrady nákladů spojených s činností LPS dle jeho aktivit uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), uplatní nárok na odpočet daně při registraci.

V případě, že aktivity v rámci částečné úhrady nákladů spojených s činností LPS nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat nárok na odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci na poskytovatelském odboru KÚ.

Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat nárok na odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatelský odbor KÚ o výši vratky DPH a ze strany poskytovatelského odboru KÚ na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

VI. Uznatelné výdaje

1. Uznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou výdaje vynaložené k částečné úhradě nákladů spojených se zajištěním LPS, které nejsou hrazeny z prostředků veřejného zdravotního pojištění, ve smluvním období, v němž má být dosaženo účelu dotace.
2. Neuznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou výdaje spojené s dopravou pacientů a výdaje vzniklé před nebo po skončení smluvního období.
3. V případě, že v rámci podporované činnosti budou zadávány veřejné zakázky, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o zadávání veřejných zakázek). V případě, že se jedná o zakázky malého rozsahu, na které se tento zákon vztahuje pouze v obecných zásadách, je povinen příjemce u plnění přesahujících částku 100 000,- Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení. Nabídky musí být vyžádány nejméně u 3 dodavatelů a jejich nabídky musí být učiněny písemně (např. e-mailem, faxem), je nutno pořádat písemný záznam o výběru dodavatele, lze rovněž využít ceníky zveřejněné na internetu. Záznam z výběrového řízení včetně cenových nabídek nebo průzkumů a korespondence musí být uloženy u dokumentace k podporované činnosti a spolu s ní archivovány.
4. Ustanovení odst. 3 neplatí, má-li příjemce vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek; v takovém případě postupuje podle nich. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen tato pravidla kraji předložit a doložit dodržení podmínek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek a jeho pravidly.

VII. Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Příjemce je povinen o veškerých příjmech a výdajích souvisejících s realizací podporované činnosti vést oddělenou průkaznou účetní evidenci (samostatné středisko či analytické členění účtů) a veškeré doklady o příjmech a výdajích souvisejících s využitím této dotace označovat účelovým znakem **UZ 732**, pod nímž byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce předloží Odboru zdravotnictví Krajského úřadu, oddělení zdravotní péče, nejpozději do 14 dnů od ukončení realizace podporované činnosti **závěrečnou zprávu** o jejích výsledcích **včetně vyúčtování čerpání dotace**. K vyúčtování příjemce použije tabulku uvedenou v příloze č. 3 této smlouvy. Závěrečná zpráva a tabulka s vyúčtováním budou doplněny o **výkaz zisku a ztráty, rozvahu, výpis z bankovního účtu** o přijetí dotace a **soupisem účetních dokladů souvisejících s realizací podporované činnosti s uvedením výše částky a účelu plateb u jednotlivých dokladů**. Soupis účetních dokladů může příjemce nahradit vygenerovanou sestavou z účetního software za předpokladu, že tato sestava bude obsahovat všechny požadované položky soupisu.
3. Poskytnutá dotace dále podléhá **finančnímu vypořádání**. Finančním vypořádáním dotace se rozumí přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu Jihočeského kraje po ukončení podporované činnosti. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel v daném období, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku neprodleně po uzavření vyúčtování dotace bezhotovostním převodem na účet poskytovatele, nejpozději v termínu finančního vypořádání. Pokyn k finančnímu vypořádání s podrobnými informacemi zasílá obcím a dobrovolným svazkům obcí Krajský úřad Jihočeského kraje, Odbor ekonomický, oddělení rozpočtu a financování.

VIII. Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí veřejné finanční podpory a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté veřejné finanční podpory nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou veřejnou finanční podporu nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou veřejnou finanční podporu vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

IX. Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.

2. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, má poskytovatel právo je neposkytnout.

4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 5 tohoto ustanovení. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

5. Nižší odvod za pochybení při čerpání dotace a nesplnění podmínek veřejnoprávní smlouvy je stanoven v těchto případech:

- a) Za nedodržení termínů jednotlivých administrativních úkonů příjemce, jejichž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě až do výše 5% dotace,
- b) za nedodržení povinné publicity až do výše 5 % dotace,
- c) za nedoložení všech požadovaných podkladů k vyúčtování až do výše 5% dotace,
- d) za nedodržení termínu odevzdání vyúčtování a závěrečné zprávy až do výše 5% z dotace; toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů,
- e) za nedodržení případně nastavených kritérií poskytnuté dotace – poměrná část celkové podpory k naplněným kritériím,
- f) za porušení zákona o zadávání veřejných zakázek:
 1. neprovedení výběrového řízení 100% výdajů této zakázky
 2. diskriminace při výběrovém řízení 10 - 25% výdajů této zakázky
 3. dělení předmětu zakázky 10 - 25% výdajů této zakázky
 4. nezveřejnění veřejné zakázky zákonem stanoveným způsobem 5% výdajů této zakázky (např. nezveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhne 500 000,- Kč bez DPH atd.)
 5. méně závažná porušení při zadávání veřejných zakázek až do výše 5% výdajů této zakázky (např. nedodržení zákonem stanovených lhůt atd.)
- g) za porušení povinnosti uvedené v čl. VI odst. 3 a 4 smlouvy 100% výdajů zakázky.

Jednotlivá porušení zákona o zadávání veřejných zakázek se nesčítají, ale krácení uznatelných výdajů se posuzuje podle nejzávažnějšího pochybení ve stejné zakázce.

6. V případě, kdy není možné postupovat podle odst. 4 a 5 tohoto ustanovení, může vyzvat poskytovatel příjemce k vrácení dotace nebo její části, zjistí-li, že příjemce dotace porušil povinnost, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, a u níž není možné vyzvat k provedení opatření k nápravě a není možné uložit snížený odvod. V rozsahu, v jakém vrátil příjemce dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

7. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržetí dotace.

8. Porušení jiných povinností příjemce než těch, které jsou upraveny v odst. 5 tohoto ustanovení a v případě, že porušení povinností nebude napraveno dle odst. 4 a 6 tohoto ustanovení, bude považováno za porušení rozpočtové kázně s tím, že bude požadován odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zároveň i úhrada penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně ve vztahu k uloženému odvodu.

X. Ostatní ujednání

1. Finanční podpora poskytovaná na základě této smlouvy naplňuje kritéria veřejné podpory. Nedílnou součástí této smlouvy je **Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*** uvedené v příloze č. 2. Poskytování veřejné podpory se řídí Smlouvou o fungování Evropské unie a příslušnými právními akty Evropské unie, zejména nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (dále jen „nařízení o *de minimis*“) ze dne 18. 12. 2013, publikovaného v Úředním věstníku Evropské unie pod číslem L 352 ze dne 24. 12. 2013, a zákonem č. 215/2004, o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Celková výše této podpory udělená jednomu subjektu v rozhodném tříletém období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, kdy tímto tříletým obdobím se rozumí současné účetní období a dvě předcházející účetní období. Datem poskytnutí podpory *de minimis* je datum podpisu smlouvy poskytovatelem. Nepřekročení zákonného limitu bylo ověřeno poskytovatelem v Registru podpor *de minimis* a podpisem smlouvy příjemce garantuje jeho nepřekročení.
2. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla příjemce), je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
3. Příjemce bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Příjemce se zavazuje plnit pravidla publicity, která se váže k poskytnuté dotaci, především zveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o podporované činnosti, na kterou prostředky obdržel a zajistit informování veřejnosti o tom, že činnost byla podpořena peněžními prostředky Jihočeského kraje a informovat poskytovatele o konání akce (např. zasláním pozvánky). Příjemce bere na vědomí, že povinnosti publicity projektu jsou uvedeny v metodickém pokynu Jihočeského kraje MP/97/KHEJ - Příručka pro publicitu. Metodický pokyn se považuje za součást této smlouvy a je dostupný na https://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm. Tento metodický pokyn se považuje za součást této smlouvy.
5. Poskytovatel dává příjemci souhlas k užití znaku a logotypu Jihočeského kraje na informačních a propagačních materiálech podporované činnosti v souladu se směrnicí č. SM/40/RK - Zásady jednotného vizuálního stylu a pravidla pro užívání symbolů a logotypu Jihočeského kraje, která je dostupná na http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm.
6. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní nebo jinou evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto evidenci a veškeré podklady podstatné k posouzení oprávněnosti poskytnutí dotace po dobu deseti let po skončení podporované činnosti.
7. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda byla dodržena tato smlouva. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace podporované činnosti, včetně použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací podporované činnosti a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky, ani práva kontroly Evropskou komisí.

XI. Závěrečná ujednání

1. Smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba) stačí písemně sdělit poskytovateli dotace, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.

3. V případech neřešených touto smlouvou se užije směrnice Jihočeského kraje č. SM/107/ZK - Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory, která je dostupná na http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm. Tato zveřejněná směrnice, jakož i žádost o poskytnutí finanční podpory se považují za součást této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že je mu obsah této smlouvy a Zásad pro poskytování veřejné finanční podpory dostatečně jasný a jednotlivá ustanovení dostatečně určitá. Pokud existuje rozpor mezi smlouvou a směrnicí, použijí se primárně ustanovení smlouvy.

4. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení oprávněnými zástupci smluvních stran vlastnoručně podepsána.

5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

6. Přílohy smlouvy

č. 1 Čestné prohlášení plátce DPH;

č. 2 Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*;

č. 3 Formulář pro vyúčtování dotace na zajištění pohotovostních služeb.

V Českých Budějovicích dne

Ve Veselí nad Lužnicí dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
MUDr. Martin Kuba
hejtman kraje

.....
Mgr. Jan Vavříček
ředitel

*statutární zástupce (titul, jméno, postavení, popř.
k tomuto pověřená osoba na základě plné moci, která
bude přiložena)
Razítko (pokud je součástí podpisu příjemce)*