



KUJCP01FIHAV

## **Smlouva o poskytnutí dotace** č. SDO/OZZL/063/16

*uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů  
a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů*

### **I.**

#### **Obecná ustanovení**

Rada Jihočeského kraje rozhodlo svým usnesením č. 431/2016/RK-86 ze dne 21. 4. 2016 podle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a ve smyslu směrnice Zastupitelstva Jihočeského kraje č. SM/107/ZK, Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

### **II.**

#### **Poskytovatel a příjemce dotace**

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

IČO 70890650

DIČ: CZ70890650, plátce DPH

zastoupený: Ing. Hanou Tůmovou, Ph.D., členkou Rady Jihočeského kraje, na základě plné moci

Mgr. Jiřího Zimoly, hejtmana Jihočeského kraje ze dne 21. 3. 2013

bankovní spojení: ČSOB, a. s.

č. ú. 199783072/0300

*dále jako „poskytovatel“*

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Českomoravská myslivecká jednota, z.s., okresní myslivecký spolek Strakonice

Palackého náměstí 1090, 38601 Strakonice I

IČO 67777694, neplátce DPH

zastoupený: předsedou Ing. Františkem Volmutem,

bankovní spojení: GE Money Bank, a.s.

č. ú. 159492393/0600

*dále jako „příjemce“*

### III.

#### Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků *na podporu činností a aktivit souvisejících s péčí o zvěř.*

Z poskytnuté dotace lze hradit pouze tyto uznatelné výdaje:

- a) výdaje na nákup minerálních a vitamínových přípravků (dále jen přípravky)
- b) výdaje na nákup kamenné soli (dále jen sůl)

Všechny ostatní výdaje, jsou výdaje neuznatelné.

2. Akce bude realizována v termínu od **1. 1. 2016 do 31. 12. 2016**. Ukončení akce je rovněž konečným termínem, kdy má být dosaženo účelu dotace.

3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací akce, na kterou byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto ustanovení.

### IV.

#### Výše dotace a vyplacení dotace

1. Dotace bude poskytnuta ve **výši 50 000,- Kč** bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce.

2. Vyplacení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:

Celková výše dotace, tj. 50 000,- Kč, bude vyplacena nejpozději do 60 dnů po nabytí platnosti a účinnosti smlouvy.

Příjemce zabezpečí tyto činnosti:

A. Vyhotoví rozdělovník k rozdělení zakoupených přípravků a soli jednotlivým uživatelům honiteb.

B. Z poskytnuté dotace zakoupí přípravky a sůl.

C. Přípravky a sůl poskytne uživatelům honiteb na základě smlouvy (písemné dohody), ve které se uživatelé honiteb zaváží, že přípravky a sůl využijí efektivně a hospodárně.

### V.

#### Ustanovení o DPH

Nedílnou součástí této smlouvy je čestné prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci akce dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovateli změnu plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona o dani z přidané hodnoty uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v

průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobilým výdajem projektu. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace **na účet č. 170320242/0300 se stejným variabilním symbolem**, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci akce nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u poskytovatele dotace. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele programu o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

## VI. Uznatelné výdaje

1. Z poskytnuté dotace lze hradit pouze tyto uznatelné výdaje:
  - a. výdaje na nákup minerálních a vitamínových přípravků
  - b. výdaje na nákup kamenné soliVšechny ostatní výdaje, jsou výdaje neuznatelné.
2. V případě, že v rámci akce budou zadávány veřejné zakázky, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že se jedná o zakázky malého rozsahu, na které se tento zákon vztahuje pouze v obecných zásadách, je povinen příjemce u plnění přesahujících částku 100 000,- Kč bez DPH, které jsou z více než 50 % financované z dotace, provést výběr dodavatele v jednoduchém výběrovém řízení. Nabídky musí být vyžádány nejméně u 3 dodavatelů a jejich nabídky musí být učiněny písemně (např. e-mailem, faxem), je nutno pořídit písemný záznam o výběru dodavatele, lze rovněž využít ceníky zveřejněné na internetu. Záznam z výběrového řízení včetně cenových nabídek nebo průzkumů a korespondence musí být uloženy u dokumentace k podporované činnosti a spolu s ní archivovány.
3. Ustanovení odst. 3 neplatí, má-li příjemce vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek; v takovém případě postupuje podle nich. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen tato pravidla kraji předložit a doložit dodržení podmínek stanovených zákonem o veřejných zakázkách a jeho pravidly.

## VII. Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po ukončení akce předloží příjemce poskytovateli, na **Odbor životního prostředí, zemědělství a lesnictví**, nejpozději do 14 dnů ode dne jejího ukončení **závěrečnou zprávu o jejích výsledcích včetně vyúčtování dotace, tj. do 15. 1. 2017**. Součástí vyúčtování je přehled dokladů o uskutečněných výdajích souvisejících se zajištěním akce, přičemž

v přehledu příjemce označí doklady, týkající se výdajů realizovaných z rozpočtu kraje. Výdaje hrazené z dotace doloží kopiemi dokladů.

2. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději do 2 měsíců po uzavření vyúčtování dotace, nejpozději do 15. 1. 2017. Pokud dojde k vyúčtování v roce 2016, vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č.: 199783072/0300, variabilní symbol 7000000773.
3. Pokud dojde k vyúčtování až v roce 2017, vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na běžný bankovní účet kraje číslo 170320242/0300, variabilní symbol 6402000773 od předložení vyúčtování dotace poskytovateli, nejdéle však do 31. 1. 2017.

### VIII.

#### Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenční a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace

nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## IX.

### Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu sdělil příjemce, a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.
2. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byly poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.
4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 5 tohoto ustanovení. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Nižší odvod za pochybení při čerpání dotace a nesplnění podmínek veřejnoprávní smlouvy je stanoven v těchto případech:
  - za nedodržení termínů jednotlivých administrativních úkonů příjemce, jejichž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě až do výše 5% dotace,
  - za nedoložení všech požadovaných podkladů k vyúčtování až do výše 5% dotace,
  - za nedodržení termínu odevzdání vyúčtování a závěrečné zprávy až do výše 5% z dotace; toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů,
  - za nedodržení případně nastavených kritérií poskytnuté dotace – poměrná část celkové podpory k naplněným kritériím,
  - za porušení povinnosti uvedené v čl. VI odst. 3 a 4 smlouvy 100% výdajů zakázky.
6. V případě, kdy není možné postupovat podle odst. 4 a 5 tohoto ustanovení, může vyzvat poskytovatel příjemce k vrácení dotace nebo její části, zjistí-li, že příjemce dotace porušil povinnost, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, a u níž není možné vyzvat

k provedení opatření k nápravě a není možné uložit snížený odvod. V rozsahu, v jakém vrátil příjemce dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

7. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržetí dotace.
8. Porušení jiných povinností příjemce než těch, které jsou upraveny v odst. 5 tohoto ustanovení a v případě, že porušení povinností nebude napraveno dle odst. 4 a 6 smlouvy, bude považováno za porušení rozpočtové kázně s tím, že bude požadován odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zároveň i úhrada penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně ve vztahu k uloženému odvodu.

## X.

### Ostatní ujednání

1. Finanční podpora nenaplňuje kritéria veřejné podpory.
2. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla příjemce), je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy a prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Příjemce se zavazuje zajistit informování veřejnosti o tom, že akce byla podpořena peněžními prostředky kraje Jihočeského kraje.
5. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní nebo jinou evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto evidenci po dobu deseti let po skončení akce.
6. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda byla dodržena tato smlouva. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace akce, včetně použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací akce a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

## XI.

### Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 1 výtisk.

2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů (zejména adresa, číslo bankovního účtu, kontaktní osoba) stačí písemně sdělit poskytovateli dotace, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke smlouvě.
3. V případech neřešených touto smlouvou se užije směrnice Jihočeského kraje č. SM/107/ZK - Zásady Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory, která je dostupná na [http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla\\_smernice\\_zasady.htm](http://www.kraj-jihocesky.cz/88/pravidla_smernice_zasady.htm). Tato zveřejněná směrnice, jakož i žádost o poskytnutí finanční podpory se považují za součást této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že je mu obsah této smlouvy a Zásad pro poskytování veřejné finanční podpory dostatečně jasný a jednotlivá ustanovení dostatečně určitá. Pokud existuje rozpor mezi smlouvou a směrnicí, použijí se primárně ustanovení smlouvy.
4. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami vlastnoručně podepsána.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V Českých Budějovicích dne

29-04-2016

- 9-05-2016

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....  
Ing. Hana Tompová Ph.D.



.....  
Ing. František Vojnít  
Českomoravská myslivecká jednota, z.s.,  
okresní myslivecký spolek  
Strakonice

ČESKOMORAVSKÁ MYSLIVECKÁ  
JEDNOTA z.s.  
Okresní myslivecký spolek  
Strakonice  
386 01 Strakonice, Palackého náměstí 1090  
Tel.: 383 332 468, IČ: 677 77 694

Přílohy:

Příloha č. 1: Čestné prohlášení k DPH

Příloha č. 2: Finanční vyúčtování příspěvků

**Příloha č. 1**

**Čestné prohlášení k DPH**

V rámci akce „podpora činností a aktivit souvisejících s péčí o zvěř“ čestně prohlašujeme, že ke dni podpisu smlouvy jsme:

- plátcí DPH  
 neplátcí DPH

V případě plátce DPH dále prohlašujeme, že ke dni podpisu této smlouvy:

- můžeme plně  
 můžeme částečně  
 nemůžeme

uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu.

v *Strakonici* dne *9.5.2016*

...  
Příjemce dotace  
razítko a podpis

**ČESKOMORAVSKÁ MYSLIVECKÁ  
JEDNOTA z.s.**  
Okresní myslivecký spolek  
Strakonice  
386 01 Strakonice, Pálavského náměstí 1090  
Tel.: 383 332 468, IČ: 677 77 694



**Příloha č. 2**

**Finanční vyúčtování příspěvku**

<b>PŘÍJEMCE (název)</b>	ČMMJ OMS Strakonice
<b>Adresa (sídlo)</b>	Palackého náměstí 1090, 38601 Strakonice I
<b>IČO</b>	67777694
<b>Název činnosti</b>	podpora činností a aktivit souvisejících s péčí o zvěř
<b>Celkové výdaje na činnost</b>	
<b>Výše příspěvku</b>	
<b>Z příspěvku vráceno</b>	
<b>Osoba odpovědná za vyúčtování</b> (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

**Soupis dokladů vztahujících se k realizaci činnosti**

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního účetního dokladu	název dokladu	datum vystavení dokladu	účel platby	částka v Kč (s DPH)	z toho částka hrazená z příspěvku

V..... dne.....

Jméno a příjmení a podpis osoby zodpovědné za vyúčtování a otisk razítka:

.....