



Č. smlouvy: SPR/OREG/047/16

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I. Smluvní strany

název: **Jihočeský kraj**
 sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
 zastoupený: Mgr. Jiřím Zimolou, hejtmánem Jihočeského kraje
 IČ: 70890650
 DIČ: CZ70890650 „jsme plátcí DPH“
 bank. spojení: ČSOB, a. s., Č. Budějovice, č. ú.: 199783072/0300
 kontaktní osoba: Mgr. Martin Ujhelyi
 tel.: 386720254
 fax: 386359050
 e-mail: ujhelyi@kraj-jihocesky.cz
 (jako příkazce)

a

název: **Ing Petr Nezval**
 sídlo: U Klikovky 6, 150 00 Praha 5
 údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: ZIV/U7735/2014/Mly
 zastoupený: Ing Petrem Nezvalem
 IČ: 02956136
 DIČ: nejsem plátce DPH
 bank. spojení: ČS 535390033/0800
 kontaktní osoba: Ing Petr Nezval
 tel.: 602 377 595
 e-mail: petr.nezval@volny.cz
 (jako příkazník)

II. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce provést kompletní výkon technického dozoru stavebníka (dále též „TD“ nebo „technický dozor“) a výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve smyslu § 14 až 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též „koordinátor“), na stavbě:

Most ev.č. 170-005 a 170-004 Nihošovice

Místo stavby: Nihošovice
 Projektant: Projekční kancelář ing. Škubalová
 Zhotovitel stavby: BÖGL a KRÝSL, k.s. IČO 26374919
 Předpokládaný termín provádění stavby: březen- říjen 2016

2. Výkon předmětných činností bude probíhat po celou dobu přípravy a zhotovení stavby a dále po dobu odstranění všech vad a reklamací po dokončení stavby a po celou dobu záruční doby zhotovitele stavby.

3. Příkazník je povinen plnit všechny povinnosti uvedené v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III. Způsob plnění

1. Příkazník bude činnosti uvedené v článku II. pro příkazce zajišťovat na jeho účet a jeho jménem. Příkazník je povinen postupovat při činnostech vykonávaných podle této smlouvy s odbornou péčí.

2. Příkazník je dále povinen tyto činnosti uskutečňovat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které příkazník zná nebo musí znát.

3. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při provádění předmětu této smlouvy a které mohou mít vliv na jeho pokyny, popřípadě změnu udělených pokynů.

4. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi všechny informace nutné k provedení předmětu činnosti, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat příkazník. Příkazce je povinen předat příkazníkovi v postavení koordinátora také veškeré podklady a informace pro jeho činnost, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby, k součinnosti s koordinátorem po celou dobu přípravy a realizace stavby.

5. Příkazník bude předmět činnosti zajišťovat sám osobně, resp. prostřednictvím odpovědných osob, které splňují podmínku odborné způsobilosti stanovenou příkazcem v příslušném zadávacím řízení a které budou předem jmenovitě odsouhlaseny příkazcem.

6. Řešení specializované problematiky, která není uvedena v živnostenském oprávnění příkazníka a dokladech osvědčujících odbornou způsobilost pro výkon činností podle této smlouvy, bude po předchozím souhlasu příkazce prováděno specializovanými firmami. Touto specializovanou problematikou se rozumí například provádění speciálních zkoušek kvality, geodetické práce a podobně. Příkazník odpovídá za porušení závazků osoby, s níž uzavřel smlouvu k zajištění takové specializované problematiky.

7. Pokud bude předmětná stavba financována z dotačního fondu EU – ROP NUTS II Jihozápad, bude povinen technický dozor, resp. koordinátor BOZP na staveništi, tuto skutečnost respektovat, řídit se příslušnými předpisy a povinnostmi z této skutečnosti vyplývajících a v případě potřeby vypracovávat dokumenty či zajišťovat doklady související s výkonem jeho funkce a požadované orgány ROP NUTS II Jihozápad.

8. Koordinátor je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis nebo tato smlouva jinak.

IV. Zmocnění příkazník

1. Vyžaduje-li obstarání záležitostí podle této smlouvy uskutečnění právních úkonů jménem příkazce, je příkazce povinen na požádání příkazníka vystavit mu písemně potřebnou plnou moc.
2. Příkazník je oprávněn využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí nebo touto smlouvou.

V. Odměna a způsob její úhrady

1. Za vykonávanou činnost přísluší příkazníkovi odměna.
2. Odměna za činnost byla ujednána ve výši:

Nabídková cena za výkon TD:

Cena bez DPH **202 200,- Kč**

DPH 21 % 0,- Kč nejsem plátce DPH

Cena včetně DPH: 202 200,- Kč

Nabídková cena za výkon koordinátora:

Cena bez DPH **67 800,- Kč**

DPH 21 % 0,- Kč nejsem plátce DPH

Cena včetně DPH: 67 800,- Kč

Celková nabídková cena za celkové plnění předmětu smlouvy:

Cena bez DPH **270 000,-Kč** nabídková cena

DPH 21 % 0,- Kč nejsem plátce DPH

Cena včetně DPH: 270 000,- Kč

3. Tato odměna je sjednána jako nejvýše přípustná. V odměně jsou již zahrnuty náklady, které příkazník účelně vynaloží při plnění svého závazku z této smlouvy.
4. Odměna za výkon činnosti podle článku II. této smlouvy bude účtována a proplácena měsíčně, a to až do 95 % ceny celkem, pokud nebude dohodnuto jinak.
5. Zbývajících 5 % bude účtováno a propláceno po kolaudaci stavby jako celku. Činnosti vykonávané příkazníkem po proplacení celé výše uvedené odměny poskytované v souladu

s touto smlouvou (zejm. v záruční době stavby) se považují za činnosti, které již byly příkazníkovi zaplacený.

6. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu na základě faktury, kterou příkazník vyhotoví a odešle příkazci. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu a náležitosti podle příslušných právních předpisů.

7. Smluvní strany se dohodly na tom, že vystavenou fakturu příkazce uhradí ve lhůtě splatnosti, která činí 30 dní ode dne jejího doručení na adresu příkazce. Závazek příkazce zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu, je příkazce oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět příkazci.

8. V případě, že dojde k zániku této smlouvy odvoláním nebo výpovědí příkazce, bude příkazník činnosti vykonané ke dni zániku této smlouvy fakturovat příkazci ve výši vzájemně písemně dohodnutého rozsahu vykonaných činností.

9. Je-li oprávněnost části fakturovaného obnosu příkazcem zpochybněna, je příkazce povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu písemně oznámit příkazníkovi a zdůvodnit své námitky, přičemž se nesmí zdržet proplacení nesporné části faktury. Na případ neoprávněně zadržené platby se vztahuje ustanovení čl. VII odst. 3 o smluvních pokutách.

VI. Doba plnění

1. Doba plnění popsaného v čl. II. této smlouvy začíná uzavřením smlouvy a končí uplynutím záruční doby poskytnuté pro stavbu, na které příkazník vykonává dle této smlouvy výkon technického dozoru. Příkazník je srozuměn s tím, že termín plnění je závislý na zahájení stavby samotné, tzn. že v případě posunutí zahájení realizace předmětné stavby bude posunuto i zahájení plnění předmětu této smlouvy.

2. Příkazce je oprávněn kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu smlouvu odvolat nebo vypovědět.

3. Příkazník není oprávněn vypovědět smlouvu v období trvání záruky zhotovitele stavebních prací.

VII. Smluvní pokuty

1. V případě, že je příkazník v prodlení se výkonem činnosti ve smluveném rozsahu, zavazuje se zaplatit příkazci podle jeho vyúčtování smluvní pokutu ve výši 0,1 % ze smluvené odměny za každý den prodlení. Zavínil-li příkazník porušením svých povinností prodlení s dokončením stavby ve sjednané době, je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000,-- Kč.

2. Při prodlení s úhradou peněžitého plnění podle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

2. Při prodlení s úhradou peněžitého plnění podle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Příkazník odpovídá v plné výši za škody, které příkazci v souvislosti s výkonem činností, které vykonává dle této smlouvy pro příkazce, vzniknou.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se její režim příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Výchozími podklady jsou příslušná projektová dokumentace pro provádění stavby, smlouva o dílo uzavřená se zhotovitelem v úplném znění včetně dodatků týkajících se přípravy a realizace stavby, případně projektová dokumentace pro realizaci stavby, stavební povolení, správní rozhodnutí dalších orgánů státní správy ve věci stavby.
3. Dodatky a změny této smlouvy jsou platné pouze v písemné formě, podepsané zástupci obou stran.
4. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příkazník prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Tato smlouva se vyhotovuje a potvrzuje ve čtyřech vyhotoveních, vždy po dvou pro každou stranu.
6. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem v plném rozsahu, což stvrzují svým podpisem.


IX. Přílohy

Nedílnou součástí této příkazní smlouvy jsou následující přílohy:

1. Povinnosti příkazníka

V Č. Budějovicích dne 06-04-2016

příkazce:


Mgr. Jiří Zimola
hejtman jihočeského kraje



V Praze, dne 14.3.2016

příkazník:


Ing Petr Nezval
ING. NEZVAL PETR
150 00 Praha 5, U Klikovky 6