



KUJCP01B7AXW

Příkazní smlouva

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
číslo smlouvy příkazce SPR/OREG/004/15

Smluvní strany:

název: Jihočeský kraj
sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupený: Mgr. Jiřím Zimolou, hejtnanem
IČ: 70890650
DIČ: CZ70890650
bank. spojení: ČSOB, a. s., České Budějovice, č. účtu 199783072/0300
kontaktní osoba: Štěpán Vondráček
tel.: 386720173
e-mail: vondracek@kraj-jihocesky.cz
jako příkazce a zadavatel

a

název: Veřejné zakázky s.r.o.
sídlo: Na Hutích 661/9, 160 00 Praha 6 - Bubeneč
údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: C89825
zastoupený: Ing. Pavlem Jirkou, jednatelem společnosti
IČ: 26726050
DIČ: CZ26726050
bank. spojení: Raiffeisenbank a.s. Praha 6 – Dejvice, č. účtu 974407001/5500
kontaktní osoba: Ing. Pavel Jirka
tel.: 224318907
e-mail: jirka@zakazkyverejne.cz
jako příkazník a zástupce

Článek první Předmět smlouvy

- 1.1 Touto smlouvou se zástupce zavazuje, že pro zadavatele obstará níže uvedenou záležitost a zadavatel se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu.
- 1.2 Zástupce v rámci své podnikatelské činnosti provede přípravu a následně zajistí organizační činnost administrativní povahy ve vztahu k zahájení, průběhu a ukončení zadávacího řízení veřejné zakázky pod názvem „**Modernizace Letiště České Budějovice 2. etapa - úsporná varianta - II. fáze**“ zadávané zadavatelem v otevřeném řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“). Zástupce je povinen se při plnění předmětu této smlouvy řídit vnitřním předpisem (organizační směrnici) zadavatele, jehož platnou a účinnou verzi předal zadavatel zástupci při podpisu smlouvy.

Nad rámec obvyklých činností spojených s přípravou a zajištěním zadávacího řízení veřejné zakázky se zástupce zavazuje provést následující činnosti:

- případné vyřizování námitek k výsledkům či průběhu zadávacího řízení
- zpracování návrhu vyjádření zadavatele k podanému návrhu, příp. jednání s Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže,
- tvorba návrhu obchodních podmínek zadávací dokumentace,
- tvorba návrhu smlouvy, která má být součástí zadávací dokumentace
- spolupráce při uzavírání smluv s vítězným uchazečem
- uspořádání veškeré dokumentace z průběhu zadávacích řízení, kdy veškeré dokumenty, pořízené v rámci tohoto zadávacího řízení budou po skončení zadávacího řízení uspořádány a dle vyhotoveného seznamu uchazečem předány zadavateli k archivaci v podobě předepsané zákonem
- asistence při kontrolách kompetentních orgánů

1.3 Zadavatel je povinen zajistit následující činnosti v rámci zadávacího řízení:

- zadavatel poskytne zástupci odůvodnění veřejné zakázky v rozsahu § 156 odst. 1 zákona,

- zadavatel, resp. jím jmenovaná hodnotící komise, posoudí nabídky v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb,
- zadavatel poskytne zástupci relevantní přístup k profilu zadavatele za účelem zveřejňování relevantních dokumentů a informací na profilu zadavatele zástupcem,
- zadavatel zajistí uveřejnění dokumentů a informací v rozsahu § 147a zákona.

Článek druhý Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Zástupce je povinen při provádění objednaných činností postupovat s odbornou péčí a v zájmu zadavatele.
- 2.2 Zástupce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit zadavateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů zadavatele.
- 2.3 Zástupce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Zástupce použije všechny materiály, které obdrží od zadavatele v souvislosti s plněním ze smlouvy, výhradně za plněním účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá zástupce zadavateli všechny materiály, které od něj v souvislosti s plněním převzal.
- 2.4 Zástupce je povinen mít po dobu trvání této smlouvy, resp. po dobu trvání závazků vyplývajících z této smlouvy, uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění rizik a odpovědnosti za škodu.
- 2.5 Zadavatel je povinen předat včas zástupci úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit zástupce v rámci plnění smlouvy.
- 2.6 Zadavatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost zástupce a poskytovat mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat mu včas všechny dokumenty a informace nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy (zadávací podmínky vč. odůvodnění veřejné zakázky dle § 156 zákona, profil zadavatele, dokumenty o průběhu zadávacího řízení, dodatečné informace k zadávacím podmínkám, námítky, návrhy, rozhodnutí o zahájení správního řízení atd.). Při předávání dokumentů zástupci je zadavatel povinen brát ohled na lhůty vyplývající ze zákona.
- 2.7 Zadavatel je povinen zaplatit zástupci včas a ve stanovené výši odměnu stanovenou touto smlouvou, a to na základě daňového dokladu vystaveného a zasláného podle bodu 3.3 této smlouvy.
- 2.8 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišly při plnění ze smlouvy do styku.
- 2.9 Zástupce je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou na emailovou adresu uvedenou v záhlaví smlouvy odeslat zadavateli k posouzení a schválení, případně k podpisu osobou oprávněnou za zadavatele jednat. Zadavatel je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů, případně zajistit případný podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat a písemně (opět elektronickou poštou) je potvrdit zástupci. V případě pozdního zaslání podkladů ze strany zadavatele nutných pro provedení činností zástupce podle bodu 1.2 této smlouvy (zejména doručení námítky, doručení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, usnesení o zahájení správního řízení apod.) nenese zástupce odpovědnost za případné sankce udělené ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, případně ze strany jiných orgánů pro nesplnění příslušných zákonných lhůt.
- 2.10 Vyhrazená práva zadavatele:
 - zadavatel bude spolupracovat na tvorbě zadávací dokumentace, její konečná verze podléhá schválení zadavatelem,
 - zadavatel bude rozhodovat o složení hodnotící komise, případně komise pro otevírání obálek nebo komise pro posouzení kvalifikace,
 - zadavateli přísluší ze zákona tato rozhodnutí: o vyloučení uchazeče, o námítkách stěžovatelů, o výběru nejvhodnější nabídky,
 - zadavatel rozhodne o základním hodnotícím kritériu pro zadání veřejné zakázky, případně o dílčích hodnotících kritériích.

Článek třetí Odměna, platební podmínky

- 3.1 Odměna zástupce za splnění celého předmětu smlouvy činí **145 000 Kč bez DPH (175 450 Kč s DPH)**. K fakturované ceně bude připočteno zákonné DPH v základní sazbě podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

- 3.2 Odměna bude vyúčtována daňovým dokladem vystaveným do deseti kalendářních dnů ode dne sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli.
- 3.3 Daňový doklad zástupce zašle zadavateli v listinné podobě na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Daňový doklad bude vystaven v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude daňový doklad zadavatelem vrácen z důvodu pochybení na straně zástupce, běží doba splatnosti znovu od doručení daňového dokladu bezvadného.
- 3.4 Náklady nezbytné pro řádný průběh zadávacího řízení, zejména mzdové náklady, náklady na poštovné, telekomunikační náklady, cestovní náklady a náklady spojené se zveřejňováním v informačním systému veřejných zakázek, jsou zahrnuty v odměně zástupce uvedené čl. 3.1 této smlouvy.
- 3.5 Zadavatel má povinnost nejpozději do dvou kalendářních dnů od podpisu smlouvy mezi zadavatelem a vybraným uchazečem (dodavatelem) písemně oznámit zástupci den podpisu smlouvy. V případě, že tuto povinnost zadavatel nesplní, nenese zástupce odpovědnost za jakékoliv prodlení s tím spojené.
- 3.6 V případě zrušení zadání veřejné zakázky na základě rozhodnutí zadavatele náleží zástupci právo na část sjednané odměny odpovídající rozsahu již poskytnutého plnění.
- 3.7 Splátnost daňových dokladů je 30 dní od jejich doručení zadavateli na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu zadavatele.

Článek čtvrtý Ostatní ujednání

- 4.1 Zástupce ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy a poskytuje záruky za bezvadnou přípravu a organizační zajištění celého průběhu zadávání veřejné zakázky podle zákona. Zástupce odpovídá zadavateli za škodu, která zadavateli vznikne v důsledku porušení povinností zástupce podle této smlouvy.

Pokud v důsledku porušení povinností zástupce:

- Úřad pro ochranu hospodářské soutěže zruší zadávací řízení, zástupce provede následné organizační zajištění zadávacího řízení bezplatně,
 - Úřad pro ochranu hospodářské soutěže uzná návrh stěžovatele za důvodný a zadavateli nařídí provedení nového úkonu v rámci zadávacího řízení nebo provedení nápravných opatření, provede tato zástupce na vlastní náklady a uhradí zástupce zadavateli náklady řízení o přezkoumání úkonů zadavatele,
 - Úřad pro ochranu hospodářské soutěže udělí zadavateli sankci za správní delikt, jde tato sankce v plné výši k tíži zástupce. Shodné ustanovení platí i v případě udělení sankce jiným orgánem.
- 4.2 Zástupce odpovídá za vady předmětu plnění po dobu platnosti a účinnosti úpravy platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny.
 - 4.3 Zástupce neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od zadavatele, u kterých zástupce ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil zadavatele, ale ten na jejich použití trval.
 - 4.4 Smluvní strany tímto výslovně ujednávají, že zástupce neodpovídá za chybné vymezení předmětu veřejné zakázky a za chybné vymezení technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky. Za chybné vymezení předmětu odpovídá plně zadavatel, který je tak povinen nést případné sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, případně jiných orgánů.
 - 4.5 Zástupce se zavazuje zajistit zadávací řízení způsobem, aby bylo v souladu s podmínkami zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v aktuálním znění, a současně aby byly dodrženy závazné postupy pro zadávání veřejných zakázek dle Směrnice SM/18/RK Jihočeského kraje v aktuálním znění.
 - 4.6 Zástupce odpovídá za to, že zadávací řízení a veškeré písemnosti budou provedeny a doloženy podle ustanovení zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb., v platném znění, a dalších souvisejících předpisů.

Článek pátý Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu obou smluvních stran.
- 5.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním, tj. předáním dokumentace o zadání veřejné zakázky zadavateli a následným zaplacením odměny.

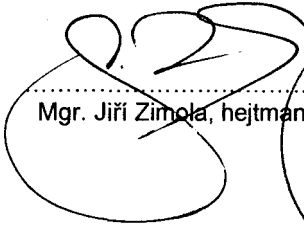
- 5.3 Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- 5.4 Smluvní strany prohlašují, že neplatnost některého ujednání této smlouvy nezakládá neplatnost ostatních ujednání či této smlouvy jako celku. Pro tento případ se obě smluvní strany bez výhrad zavazují, že neplatné ustanovení bude upraveno do rozsahu nezbytného k odstranění neplatnosti či bude vymazáno a nahrazeno ustanovením novým, aby účel a cíl této smlouvy mohl být řádně prováděn a aby platnost a účinnost této smlouvy nebyla tímto nijak dotčena.
- 5.5 Zástupce souhlasí s případným zveřejněním této smlouvy a prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří obchodní tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5.6 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 5.7 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží dva.

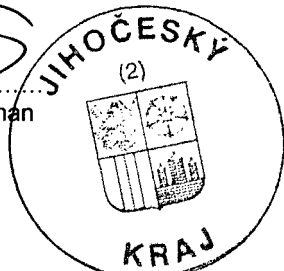
V Českých Budějovicích dne 5.2.2015

V Praze dne 7.1.2015

Zadavatel:

Zástupce:


Mgr. Jiří Zimola, hejtman




Ing. Pavel Jirka, jednatel