

**Smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Jihočeského kraje  
na realizaci projektu „Modernizace výuky uměleckého zaměření“ schváleného Regionální  
radou regionu soudržnosti Jihozápad pro financování z ROP NUTS II Jihozápad  
uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů  
(číslo smlouvy SFV/OEZI/1940/15)**



**KUJCP01CPUQ0**

**I.**

**Obecná ustanovení**

1. Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo svým usnesením č. 220/2014/ZK-11 ze dne 26.6.2014 podle § 36 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a ve smyslu Zásad pro poskytování dotací a finančních darů Jihočeským krajem SM/107/ZK o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „výpomoc“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.
2. Tato smlouva je uzavírána na podkladě projektu „Modernizace výuky uměleckého zaměření“ schváleného Regionální radou regionu soudržnosti Jihozápad.

**II.**

**Poskytovatel a příjemce výpomoci**

1. Poskytovatelem výpomoci je:  
**Jihočeský kraj**  
**U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice**  
**IČ: 70890650**  
**DIČ: CZ70890650**  
**zastoupený Mgr. Jiřím Zimolou, hejtmanem**  
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemcem výpomoci je:  
**Základní umělecká škola, Velešín, U Hřiště 527**  
**U Hřiště 527, 382 32 Velešín**  
**IČO: 60084359**  
**Plátce DPH:  ano  ne**  
**Možnost odpočtu DPH na vstupu v rámci projektu:  ano  ne**  
**zastoupená Mgr. Marií Procházkovou Štanglovou, ředitelkou**  
(dále jen „příjemce“)

**III.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí návratné finanční výpomoci za účelem předfinancování projektu „Modernizace výuky uměleckého zaměření“ (dále jen „projekt“), který je schválen usnesením Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Jihozápad č. 1035/2014 ze dne 14.11.2014 k financování a realizaci. Smlouva o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad je přílohou této smlouvy.
2. Příjemce potvrzuje, že projekt uvedený v odst. 1 tohoto článku nezakládá nedovolenou veřejnou podporu.

3. Příjemce je povinen použít výpomoc jen k účelu stanovenému schváleným projektem a může být použita pouze za podmínek uvedených ve Smlouvě o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad.
4. Z poskytnuté výpomoci lze hradit pouze způsobilé výdaje spojené s realizací projektu, které jsou specifikovány ve Smlouvě o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad.
5. Prostředky z výpomoci nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty.

#### IV.

#### Výše a čerpání výpomoci

1. Celkový příslib Jihočeského kraje na kofinancování a předfinancování způsobilých výdajů projektu „Modernizace výuky uměleckého zaměření“ schválený usnesením 220/2014/ZK-11 činí **1 272 780,85 Kč<sup>1</sup>**, přičemž celková schválená částka bude vyplacena najednou v jedné splátce ve výši 100 % z celkového objemu prostředků poskytnutých Jihočeským krajem na kofinancování a předfinancování způsobilých výdajů projektu (dotace na kofinancování a návratná finanční výpomoc), a to z důvodu plánované fakturace. Výpomoc bude činit 85 % ze splátky.
2. Výpomoc v celkové výši **1 081 862,99 Kč** bude poskytnuta na základě žádosti příjemce o proplacení výpomoci Jihočeského kraje na předfinancování způsobilých výdajů projektu, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 250000310/0300 na účet příjemce č. 259270624/0300 dle harmonogramu uvedeného v odst. 4 tohoto článku, po doložení kopie uhrazené faktury, výpisu z účtu či jiných účetních dokladů, kterými příjemce prokáže úhradu prostředků za zpracování projektové žádosti ve výši **48 400,- Kč**. Součástí žádosti o proplacení výpomoci musí být podrobný rozpočet projektu.
3. Součástí žádosti o proplacení musí být ucelený soupis doložených účetních dokladů.
4. Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci ve výši uvedené v odst. 2 tohoto článku bude následující:

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci v Kč			
Žádost	Termín předložení žádosti	Výše výpomoci	
		Investiční výdaje	Neinvestiční výdaje
1.	<b>Červen 2015</b>	<b>1 035 580,52</b>	<b>46 282,47</b>
Celkem		<b>1 035 580,52</b>	<b>46 282,47</b>

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení výpomoci lze upravit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.

5. O použití prostředků výpomoci vede příjemce oddělenou průkaznou účetní evidenci a zavazuje se uchovávat tuto účetní evidenci po dobu 10 (deseti) let po ukončení realizace projektu.

<sup>1</sup> Usnesením č. 220/2014/ZK-11 ze dne 26.6.2014 byl schválen Zastupitelstvem Jihočeského kraje pro tento projekt celkový příslib ve výši 1 300 000,- Kč (tj. celkové způsobilé výdaje), přičemž poskytnutí dotace Jihočeského kraje na kofinancování bylo schváleno ve výši 15 % celkových způsobilých výdajů projektu, tj. 195 000,- Kč, a poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů projektu, tj. 1 105 000,- Kč. Tato částka je snížena na základě ukončených výběrových řízení na 1 272 780,85 Kč (dotace na kofinancování ve výši 190 917,86 Kč a návratná finanční výpomoc ve výši 1 081 862,99 Kč).

6. Stanovení závazných podílů na financování způsobilých výdajů projektu dle Smlouvy o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad je uvedeno v tabulce níže.

Druh dotace	Výše v Kč dle rozpočtu projektu	Podíl na celkových způsobilých výdajích v (%)
Dotace z krajského rozpočtu na kofinancování projektu	190 917,86	15 %
Dotace EU	1 081 862,99	85 %
Dotace SR	0,--	0 %
Vlastní podíl příjemce	0,--	0 %
Celkové způsobilé výdaje	1 272 780,85	100 %
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,--	
Celkové výdaje projektu	1 272 780,85 <sup>2</sup>	

7. Všechny výdaje musejí být pro účely této smlouvy vykazovány bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy je příjemce jejím plátcem a má možnost zažádat příslušného správce daně o její zpětné proplacení.
8. Příjemce je povinen doložit poskytovateli kopie všech případných dodatků Smlouvy o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad, a to neprodleně po jejich obdržení.

## V.

### Finanční vypořádání

- Po ukončení realizace projektu předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 2 měsíců krátkou věcnou zprávu a vyúčtování celkové realizace projektu spolu s doložením užití poslední části výpomoci a poslední části poskytnuté dotace na kofinancování.
- Příjemce je povinen po ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami Smlouvy o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad uzavřené mezi Regionální radou regionu soudržnosti Jihozápad a Základní uměleckou školou, Velešín dle stanoveného časového harmonogramu žádat o proplácení způsobilých výdajů z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad a po přijetí příslušných prostředků na svůj účet je vrátit poskytovateli tak, aby do 15 pracovních dnů od obdržení byly připsány na účet poskytovatele č. 250000310/0300. Poslední část návratné finanční výpomoci musí být vrácena nejpozději do 365 dnů od data ukončení realizace projektu, tj. do 10.6.2016. V den podání žádosti o proplácení způsobilých výdajů z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad musí být avízo o předložení žádosti zasláno e-mailem i poskytovateli, a to na adresu hajickovaj@kraj-jihocesky.cz.**
- Pokud by při závěrečném vyúčtování či kontrole projektu (v případě etapizace projektu po vyúčtování či kontrole etapy) došlo ke snížení výše způsobilých výdajů, které budou refundovány z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad, je příjemce

<sup>2</sup> Dle Smlouvy o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad byl projekt schválen s celkovými způsobilými výdaji projektu ve výši 1 298 935,- Kč, přičemž dotace se poskytuje ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů projektu, tj. 1 104 094,- Kč a kofinancování činí 15 % celkových způsobilých výdajů projektu, tj. 194 841,- Kč. Tato částka je v čl. IV., odst. 1 snížena na základě ukončených výběrových řízení na hodnotu 1 272 780,85 Kč.

bez ohledu na tuto skutečnost povinen vrátit poskytovateli po ukončení projektu, resp. příslušné etapy projektu celou částku výpomoci uvedenou v čl. IV. odst. 2 této smlouvy, resp. celkovou částku poskytnutou na danou etapu.

## VI.

### Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

1. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a poskytovatel je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně.
2. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že došlo k ukončení/odstoupení či nerealizaci smlouvy o poskytnutí dotace EU, popř. k nevyplacení dotace z příslušného dotačního titulu pro porušení podmínek daného dotačního titulu, dále že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí výpomoci, jsou nepravdivé nebo využití výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. III. odst. 1 této smlouvy.
3. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo výpomoc neposkytnout.
5. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.
6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět ze závažných důvodů, které je povinen poskytovateli sdělit. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet ode dne doručení písemné výpovědi poskytovateli. V případě vypovězení smlouvy ze strany příjemce nemá příjemce nárok na poskytnutí výpomoci. Poskytnutá plnění ze strany poskytovatele je povinen příjemce vrátit poskytovateli v plné výši bezhotovostním převodem na účet poskytovatele 250000310/0300 do 15 dnů od doručení výpovědi poskytovateli.

## VII.

### Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí výpomoci a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např.

projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal výpomoc z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

## **VIII.**

### **Ostatní ujednání**

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla výpomoc poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Poskytovatel výpomoci je oprávněn provádět u příjemce kontrolu realizace, výsledků a povinné udržitelnosti projektu a kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda jsou podmínky projektu a ujednání této smlouvy dodržovány.
4. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím písemně pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupů a výsledků realizace projektu, včetně použití prostředků výpomoci, a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním závazků podle této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

**IX.**  
**Závěrečná ujednání**

1. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 výtisky.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu, včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování poskytnuté výpomoci za uplynulý kalendářní rok, je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o poskytnutí dotací, finančních darů a návratných finančních výpomocí z prostředků poskytovatele.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

V Českých Budějovicích dne **22 -06- 2015** .....



*Marie Procházková Štanglová*  
.....  
za příjemce  
Mgr. Marie Procházková Štanglová  
ředitelka

**Základní umělecká škola**  
U Hřiště 527  
Velešín, 382 32  
+420 380 727 678  
IČ: 60084359



Přílohou této smlouvy je:

- Kopie Smlouvy o podmínkách poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Jihozápad
- Kopie Rozpočtu projektu
- Kopie Smlouvy o dílo se společností RERA, a.s.
- Kopie faktury č. 140043 (zpracování projektové žádosti) od společnosti RERA, a.s.