



Smlouva o poskytnutí dotace a plnění závazku veřejné služby

uzavřená podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

I.

Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Jihočeského kraje schválilo svým usnesením č. 74/2015/ZK-16, ze dne 16. 4. 2015 rozsah činností dle přílohy č. 1 této smlouvy, které vykonává Jihočeský vědeckotechnický park, a. s., ve veřejném zájmu kraje, a předloženou kalkulaci vyrovnávací platby pro vyčíslení ztrát jednotlivých činností dle přílohy č. 2 této smlouvy a tuto smlouvu o poskytnutí dotace a plnění závazku veřejné služby. Dále schválilo zastupitelstvo Jč kraje usnesením č. 74/2015/ZK-16, ze dne 16. 4. 2015 rozsah činností dle přílohy č. 3 této smlouvy souvisejících s programem Jihočeské podnikatelské vouchery, které vykonává JVTP, a. s., ve veřejném zájmu a předloženou kalkulaci dle přílohy č. 4 této smlouvy.

II.

Smluvní strany

1. Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice, IČ: 70890650, DIČ: CZ70890650 (je plátcem DPH) zastoupený hejtmánem Mgr. Jiřím Zimolou dále jen „poskytovatel“.

2. Jihočeský vědeckotechnický park, a. s., U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice, IČ: 28080581, DIČ CZ28080581 (je plátcem DPH) zastoupený Ing. Františkem Štanglem, předsedou představenstva, a Ing. Jaromírem Slívou, MBA, místopředsedou představenstva dále jen „příjemce“.

III.

Účel dotace

1. Účelem dotace je poskytnutí finančních prostředků na úhradu neinvestičních nákladů na provoz příjemce z rozpočtu Jihočeského kraje na úhradu ztráty z činnosti obecného hospodářského zájmu v takové výši, která je nutná k pokrytí veškerých nákladů vynaložených při plnění úkolu veřejné služby (dále též „vyrovnávací platba“). Specifikace a rozsah činností jsou uvedeny v příloze č. 1 a č. 3 této smlouvy.

2. Poskytovatel touto smlouvou pověřuje příjemce poskytováním veřejných služeb specifikovaných v příloze č. 1 a č. 3 této smlouvy a příjemce dotaci (vyrovnávací platbu) k tomuto účelu přijímá a zavazuje se, že činnosti specifikované v příloze č. 1 a č. 3 bude v průběhu platnosti smlouvy zajišťovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

3. Poskytnutí vyrovnávací platby je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a právními předpisy Evropských společenství.

4. Vyrovnávací platba je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

IV.

Výše vyrovnávací platby

1. Výše vyrovnávací platby na úhradu ztrát z činností obecného hospodářského zájmu pro rok 2015 byla schválena ve výši 4 900 000 Kč – viz Usnesení č. 381/2014/ZK-14 ze dne 18. 12. 2014 na činnosti specifikované v příloze č. 1, kalkulace vyrovnávací platby je uvedena v příloze č. 2.
2. Dále byla schválena vyrovnávací platba pro rok 2015 ve výši 2 000 000 Kč viz usnesení č. 381/2014/ZK-14 ze dne 18. 12. 2014 na činnosti spojené s kompletním zajištěním programu Jihočeských podnikatelských voucherů specifikované v příloze č. 3, kalkulace vyrovnávací platby programu Jihočeské podnikatelské vouchery je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy.

V.

Způsob úhrady vyrovnávací platby

1. Vyrovnávací platba na úhradu ztrát z činností obecného hospodářského zájmu pro rok 2015 na činnosti specifikované v příloze č. 1 bude poskytnuta poskytovatelem převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce č. 220255849/0300 do 30 dnů po podpisu této smlouvy.
2. Vyrovnávací platba na úhradu ztrát z činností obecného hospodářského zájmu pro rok 2015 na činnosti specifikované v příloze č. 3 bude poskytnuta poskytovatelem převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce č. 266399565/0300 k tomuto účelu speciálně zřízený do 30 dnů po podpisu této smlouvy.
3. Vyrovnávací platba na úhradu ztrát z činností obecného hospodářského zájmu pro rok 2015 na činnosti specifikované v příloze č. 1 je poskytována poskytovatelem k užití do 31. 12. 2015 a podléhá vyúčtování a finančnímu vypořádání s rozpočtem Jihočeského kraje za rok 2015.
4. Vyrovnávací platba na činnosti spojené s kompletním zajištěním programu Jihočeských podnikatelských voucherů v rámci činností obecného hospodářského zájmu pro rok 2015 na činnosti specifikované v příloze č. 3 je vzhledem k charakteru programu poskytována k užití do 29. 2. 2016 a podléhá vyúčtování a finančnímu vypořádání s rozpočtem Jihočeského kraje za rok 2015.

VI.

Podmínky použití vyrovnávací platby, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje v rámci zajišťovaných činností využívat finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem hospodárně, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a výhradně k naplnění předmětu této smlouvy
2. Příjemce zajistí ve svém účetnictví řádné a oddělené sledování čerpání vyrovnávací platby. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních dokladů prokazujících její použití. Dále se zavazuje uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním SOHZ a prokazující čerpání poskytnuté vyrovnávací platby po dobu deseti let od ukončení financování této služby.
3. Po skončení roku je příjemce povinen předložit odboru regionálního rozvoje krajského úřadu následující podklady vyúčtování a finančního vypořádání vyrovnávací platby
 - a) vyúčtování jednotlivých činností dle přílohy č. 1 v termínu do 29. 2. 2016 ve formě vyplněné tabulky, kde budou uvedeny skutečně vynaložené náklady na jednotlivé činnosti a dále soupis účetních dokladů s vyznačením částky a účelu, kterými se vztahují k činnostem vykonávaným ve veřejném zájmu kraje
 - b) vyúčtování jednotlivých činností dle přílohy č. 3 v termínu do 31. 3. 2016 ve formě vyplněné tabulky, kde budou uvedeny skutečně vynaložené náklady na jednotlivé činnosti a dále soupis účetních dokladů s vyznačením částky a účelu, kterými se vztahují k činnostem vykonávaným ve veřejném zájmu kraje
 - c) podklady finančního vypořádání ve formě tabulky C3), kde bude vyčíslena částka poskytnutá z rozpočtu Jihočeského kraje, částka užitá a částka rozdílu. Tabulka C3) bude příjemci zaslána poskytovatelem.

4. Nevyčerpané prostředky musí být vráceny nejpozději do 29. 2. 2016, a to pro činnosti dle přílohy č. 1, resp. do 31. 3. 2016 pro činnosti dle přílohy č. 2 na účet poskytovatele č. 170320242/0300 a označeny variabilním symbolem 640200092.

5. Příjemce bere na vědomí, že každé porušení povinností podle této smlouvy z jeho strany je považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

VII.

Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenční a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jeho poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

VIII.

Ostatní ujednání

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

2. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byl příspěvek poskytnut, je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.

IX.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 1 výtisk.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při řešení akce včetně nedodržení termínu odevzdání vyúčtování poskytnutých finančních prostředků za uplynulý kalendářní rok, je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o příspěvek z prostředků poskytovatele.
4. Na důkaz výslovného souhlasu s obsahem a všemi ustanoveními této smlouvy a své pravé, svobodné a vážné vůle, je tato smlouva po jejím přečtení smluvními stranami podepsána.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Přílohy:

Příloha č. 1 Specifikace a rozsah činností

Příloha č. 2 Kalkulace vyrovnávací platby

Příloha č. 3 Specifikace a rozsah činností - program Jihočeské podnikatelské vouchery

Příloha č. 4 Kalkulace vyrovnávací platby - program Jihočeské podnikatelské vouchery

V Českých Budějovicích dne 22-05-2015

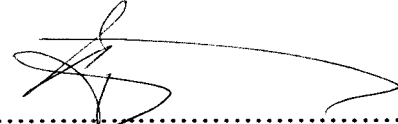
V Českých Budějovicích dne 26.5.2015


Poskytovatel:


.....
Mgr. Jiří Zimola
hejtman Jihočeského kraje



Příjemce:


.....
Ing. František Štangel
předseda představenstva JVTP, a.s.


.....
Ing. Jaromír Slíva, MBA
místopředseda představenstva JVTP, a.s.

Jihočeský vědeckotechnický park, a.s.
U Zimního stadionu 1952/ 2
370 06 České Budějovice
IČ: 280 80 581

Příloha č. 1

Specifikace a rozsah činností

1. management správy JVTP Etapa IIA a činnosti s tím spojené, koordinace činností nezbytných pro provoz

1.1 komplexní technická správa, udržování smluvních vztahů a komunikace s dodavateli

- organizační zajišťování vlastního provozu objektu
- revize dané platnou legislativou,
- zajišťování provozuschopnosti, oprav a udržování majetku,
- zabezpečení podmínek pro umožnění řádného výkonu majetkových práv,
- zajišťování služeb spojených s užíváním nebytových prostor, resp. nebytových jednotek,
- provádění inventarizace majetku,
- zajišťování plnění povinností vlastníka nebytových prostor a společných prostor, jak vyplývá z právních předpisů,
- zabezpečení pojištění majetku podle dispozic a pokynů představenstva
- realizace výběrových řízení na opravu a údržbu majetku dle platné zákonné úpravy
- zajišťování úklidu a péče o zeleň,
- zajišťování dodávek spotřebního materiálu.

1.2 sledování oblasti koncepce podpory výzkumu a vývoje (dále jen „VaV“) a inovačního podnikání na regionální, národní úrovni a případně úrovni EU,

1.3 udržování aktivních vazeb s institucemi, které mají v kompetenci podporu VaV a inovačního podnikání, zapojování se do činností příslušných asociací, sdružení (např. Společnosti vědeckotechnických parků ČR, apod.),

1.4 příprava a realizace finančních a marketingových plánů pro provozovanou infrastrukturu,

1.5 činnosti související se zajištěním plnění povinností vyplývajících z dotačních podmínek a jiných právních předpisů

- výkazy a monitoring (de-minimis, statistiky)
- součinnost při kontrolách
- účetnictví projektu, zajištění auditu.

2. Činnosti spojené se zajištěním vztahů se zasídlenými firmami

- vyhledávání potenciálních zájemců o zasídlení
- příprava, uzavírání a aktualizace smluv s nájemníky,
- fakturace nájemného, přeúčtování nákladů na energie a služby,
- management energií, podklady pro vyúčtování energií,
- komunikace s klienty a řešení jejich individuálních požadavků,
- evidence a vymáhání pohledávek;
- organizace využití sdílených prostor,
- informační servis v souvislosti provozem budov,
- údržba a aktualizace marketingových materiálů s ohledem na zasídlené firmy

3. Poskytování specializovaných služeb vědeckotechnického parku

3.1 poradenství pro podnikání, obsahující například:

- zpracování podnikatelských plánů, studií proveditelnosti,
- asistence při zpracování výzkumných a vývojových projektů,
- asistence při zpracování finančních plánů,
- dotační poradenství,

3.2 služby v oblasti transferu technologií, obsahující například:

- propojování výzkumné a aplikační sféry, poskytování asistence pro zahájení spolupráce,
- identifikování nových poznatků pro transfer technologií,
- asistence při zajištění poradenství k ochraně duševního vlastnictví,

3.3 školicí a vzdělávací aktivity, organizace odborných seminářů a workshopů

Příloha č. 2**Kalkulace vyrovnávací platby**

Náklady	
elektrina, chlad	382 901
teplo	263 464
ohřev teplé vody	25 700
vodné, stočné, srážková voda	59 600
materiál - režijní	60 000
drobný hmotný majetek	95 000
revize	50 000
opravy, příprava prostor pro nájemce	80 000
Telefony - internet GTS	80 400
IT služby	180 000
úklid bez kanceláří JVTP	168 000
služby BOZP a PO	40 000
odvoz odpadu	12 000
ostatní služby	130 000
odpisy	2 520 000
marketingové náklady	50 000
správa JVTP	2 622 000
Celkem	6 819 065

Výnosy	
Nájemné - dlouhodobé pronájmy	1 128 467
Nájemné - krátkodobé pronájmy	160 000
Přefakturace elektrina, chlad	235 857
Přefakturace teplo	135 304
Přefakturace vodné...	24 800
ostatní služby spojené s nájmem	108 137
fakturace telefony, internet	26 500
služby VTP	100 000
Celkem	1 919 065

VH 2015	
Náklady celkem	6 819 065
Výnosy celkem	1 919 065
VH	-4 900 000

Příloha č. 3

Specifikace a rozsah činností - program Jihočeské podnikatelské vouchery

1. *administrace programu*

- Aktivita spojené se zvýšením absorpční kapacity zájemců o program
- Vyhlášení výzvy
- Poradenství poskytované uchazečům
- Příjem a zpracování žádostí o poskytnutí vouchery, prostřednictvím on-line formulářů,
- Hodnocení, výběr příjemců
- Příprava a uzavření smluv o poskytnutí zvýhodněné služby mezi JVTP, a.s. jakožto poskytovatelem zvýhodněné služby a příjemci vouchery
- Příprava a uzavření smluv mezi poskytovatelem zvýhodněné služby a poskytovateli znalostí (vědeckovýzkumnými organizacemi)
- Finanční vypořádání s poskytovateli znalostí a příjemci voucherů
- Provedení zápisů do registru de minimis
- Celkové vyúčtování programu v souladu se Smlouvou o závazku veřejné služby
- Archivace všech dokumentů

Příloha č. 4

Kalkulace vyrovnávací platby - program Jihočeské podnikatelské vouchery

Předpokládané náklady	v tis. Kč
administrace programu	150,00
dotace poskytnutých zvýhodněných služeb ve výši 75% z celkové ceny služeb	1 850,00
celkem	2 000,00