



KUJCP015SE9P

Jihočeský kraj

se sídlem

U Zimního stadionu, 1952/2, 370 76 České Budějovice

Zastoupený Mgr. Jiřím Zimolou, hejtmanem kraje

IČ: 70890650

(dále jen: JK)

a

Attavena, o.p.s.

se sídlem

Husova 45, 370 05 České Budějovice

Zastoupená Mgr. Zdeňkem Kloudou, ředitelem

IČ: 25197185

(dále jen: Attavena)

s cílem spolupracovat na zakázce **„Zajištění přípravy a testování ECDL (European Computer Driving Licence)**, uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) tuto

Smlouvu o spolupráci**I.****Předmět zakázky**

1. Smluvní strany se dohodly na společné realizaci přípravy a testování zaměstnanců JK (dále „účastník“) v počítačových dovednostech dle konceptu ECDL.
2. Celkový rozsah přípravy na všech 7 modulů je 70 hodin na jednoho účastníka. Moduly a rozpis hodin na jednotlivé moduly jsou specifikované v příloze č. 1 „Kalkulace nabídkové ceny“.
3. Příprava na testování probíhá v lekcích v rozsahu 3, 4 nebo 6 hodin (hodinou se rozumí 60 minut) a to jednou nebo dvakrát týdně. Přestávky jsou zařazovány v četnosti a délce dle potřeby. Počet lekcí se uskuteční v takovém rozsahu, aby byly naplněny hodinové dotace uvedené v příloze č. 1. Příprava probíhá na adrese Husova 45, České Budějovice. Výuka neprobíhá ve státní svátky a o víkendech.
4. V rámci jednoho dne začíná výuka/testování nejdříve 8:00 hod a končí nejpozději v 19:00 hod. Začátky a konce lekcí jsou v rámci tohoto rozmezí stanovovány individuálně pro každou výukou skupinu dohodou mezi zástupci smluvních stran.
5. Testování 7 modulů probíhá ve dvou termínech. V prvním ze 4 modulů a ve druhém z 3 modulů. Opravné termíny se domlouvají individuálně s účastníky, kteří opravu potřebují. Testování se může účastnit i zaměstnanec JK, který neabsolvoval přípravu.
6. Každý účastník přípravy na testování ECDL obdrží přístup ke komplexním certifikovaným online studijním materiálům na přípravu pro všech 7 modulů (na adrese www.virtualnikolega.cz).

II.**Doba trvání spolupráce**

1. Smlouva o spolupráci se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2016.
2. Konkrétní termíny výuky jsou řešeny průběžně vždy vzájemnou dohodou smluvních stran a potvrzeny e-mailem. Termíny výuky a testování budou stanoveny vždy nejpozději 20 kalendářních dnů předem.

III.

Zástupci smluvního vztahu

S cílem zajištění řádné součinnosti při realizaci předmětu této smlouvy určují smluvní strany následující osoby jako své zástupce:

JK: **Ing. Lenka Havelková**
e-mail: havelkova@kraj-jihocesky.cz, tel.: 386 720 413

Attavena: **Mgr. Zdeněk Klouda**
e-mail: zdenek.klouda@attavena.cz, tel.: 776 895 312

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují ke vzájemné podpoře a k poskytování veškeré možné součinnosti v průběhu zajištění výuky a testování.
2. Attavena zajistí celkovou organizaci výuky v průběhu výukové lekce a testování.
3. Attavena poskytne pro výuku/testování zkušené lektory, kvalitní technické vybavení nutné pro uskutečnění výuky i testování (PC učebnu s 12 PC; připojení k internetu).
4. Attavena se zavazuje poskytnout/zajistit účastníkům kurzů základní hygienické zázemí – WC, umyvadlo, přístup k pitné vodě, mýdlo, ručník, toaletní papír.
5. Attavena není povinna zajišťovat občerstvení a stravování účastníkům vzdělávání.
6. Attavena poskytne každému účastníkovi výuky odpovídající studijní materiály.
7. Attavena umožní účastníkům přípravy na testy ECDL individuální konzultace (osobní nebo online). Tyto konzultace budou hrazeny daným účastníkem na základě samostatného vztahu mezi Attavenou a účastníkem.
8. Attavena provede testování účastníků v jednotlivých modulech a zajistí vystavení ECDL indexu, osvědčení ECDL Start a Certifikátu ECDL včetně karty. Dokumenty budou účastníkům předány buď osobně anebo poštou přes podatelnu JK.
9. Attavena vede prezenční listiny ke každé výukové skupině a lekci.
10. JK určí a přidělí účastníky do jednotlivých modulů v minimálním počtu 6 a maximálním počtu 12 pro každou výukovou/testovací skupinu. Testování může proběhnout i individuálně po předchozí e-mailové domluvě.
11. JK se zavazuje předat požadavky na počet školených/testovaných osob v jednotlivých modulech pro následující období vždy do 20 kalendářních dnů předem.
12. JK poskytne Attaveně nezbytné osobní údaje o účastnících vzdělávání a testování za účelem vystavení příslušných ECDL dokladů.
13. JK je oprávněn za přihlášeného účastníka poslat náhradníka.

V.

Finanční ustanovení

1. Cena za uskutečnění předmětu smlouvy je stanovena v korunách za osobu a modul, případně za určité předem definované úkony (např. vystavení ECDL indexu) v souladu s nabídkou Attaveny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Za přípravu na testování Attavena fakturuje dle počtu přihlášených účastníků. Za přihlášeného účastníka je považována osoba, která je přihlášena prostřednictvím personálního oddělení JK a to e-mailem nebo poštou.
3. Testování bude fakturováno Attavenou dle počtu skutečně testovaných účastníků. Index je pro daného účastníka fakturován s prvním testováním (pokud ho účastník už nevlastní).
4. Attavena vystaví a předá JK fakturu za plnění v daném měsíci do 14 kalendářních dnů od skončení tohoto měsíce. Lhůta splatnosti každé faktury nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů.

5. JK může fakturu vrátit písemně před termínem splatnosti z těchto důvodů:
 - a) faktura neobsahuje náležitosti dle účetních a daňových zákonů, nebo
 - b) faktura obsahuje nesprávné cenové údaje. V případě oprávněného vrácení faktury je Attavena povinna prodloužit termín splatnosti o 14 dnů od nového vystavení faktury.
6. Smluvní strany sjednávají, že Attavena má právo, v případě pozdní úhrady faktury, účtovat JK úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení, maximálně 18 % za rok.
7. Veškeré sjednané a účtované platby budou prováděny formou převodu na účet Attaveny, který bude uveden na vystavené faktuře, nedojde-li k jiné dohodě smluvních stran.

VI.

Odstoupení od smlouvy

1. Obě smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy, pokud druhá smluvní strana nesplní některou z podmínek této smlouvy a jestliže lze učinit nápravu a druhá strana tak neučiní do 10 kalendářních dnů po obdržení písemného upozornění na toto neplnění.
2. Odstoupení od smlouvy oznámí odstupující strana druhé smluvní straně písemně s uvedením důvodu, pro který od smlouvy odstupuje. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně. V případě odstoupení od smlouvy jsou obě smluvní strany povinny vyrovnat vzájemné závazky. Attavena má nárok na dílčí úhradu úplaty v závislosti na objemu do té doby již prokazatelně vykonané práce.

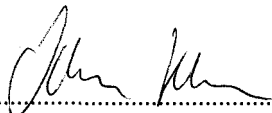
VII.

Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků schválených oběma stranami této smlouvy.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy a prohlašují, že neobsahuje údaje, které tvoří předmět jejich obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední smluvní strany.
5. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, a že byla smlouva sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích dne 23. 7. 2015

V Českých Budějovicích dne 23. 7. 2015



Mgr. Zdeněk Klouda
ředitel



Mgr. Jiří Zimola
hejtman

