



## SMLOUVA NA ROZŠÍŘENÍ STÁVAJÍCÍHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU

uzavřené podle § 269 odst. 2 zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

mezi

**Objednatel:** Jihočeský kraj  
Sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice  
Zastoupený: Ing. Petrem Vobejdou, vedoucím odboru informatiky na základě plně moci udělené hejtmánem Mgr. Jiřím Zimolou, ze dne 31.7.2012  
IČO: 70890650  
Číslo účtu: 199783072/0300, vedený u ČSOB a.s., pobočka České Budějovice  
Kontaktní osoby: ve věcech smluvních: Ing. Petr Vobejda  
ve věcech technických: Ing. František Beránek

(dále jen „Objednatel“)

a

**Dodavatel:** VITA software s.r.o.  
Sídlo: Na Beránce 57/2, 160 00 Praha 6  
Zastoupený: RNDr. Ivanou Havlíkovou  
IČO: 61060631  
DIČ: CZ61060631  
Bankovní spojení: KB Praha 6  
Číslo účtu: 27-4084240287/0100  
Kontaktní osoby: ve věcech smluvních: Ing. Bohuslava Křížková  
ve věcech technických: Mgr. Jan Křížek

(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel – dále také jako „smluvní strany“)

## 1. PREAMBULE

- 1.1. Smluvní strany konstatují, že dne 2.11.2009 uzavřely mezi sebou „Smlouvu o převodu a využití práv a kupní smlouvu“, jejímž předmětem je poskytnutí práv k užívání (dále jen „Dodání IS“).
- 1.2. Objednatel konstatuje, že připravuje v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách otevřenou nadlimitní veřejnou zakázku, v platném znění (dále jen „ZVZ“) s názvem IAM, ESB (Integrace s Portálem veřejné správy, IS integrované se základními registry, Integrace s dalšími Centrálními informačními systémy dle potřeby), dále jen „Integrace“, jejímž předmětem bude vybrání nejhodnější nabídky (dále jen „VZ“)
- 1.3. Účelem této smlouvy je zajištění rovných podmínek stávajícího Dodavatele IS pro všechny účastníky výše specifikovaného výběrového řízení, zajištění úpravy IS a součinnost s dodavatelem Integrace.

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem plnění dle této smlouvy je závazek Dodavatele IS zajistit rovné podmínky pro všechny účastníky VZ. Stanovení rovných podmínek spočívá v zajištění rovnocenného přístupu ke všem uchazečům VZ, podání kompletních informací, sdělení podstatných technických parametrů systému, poskytnutí odpovědí na vysvětlující dotazy účastníků.
- 2.2. Dodavatel se zavazuje k poskytnutí rovných podmínek všem účastníkům VZ po celou dobu výběrového řízení.
- 2.3. Dodavatel se zavazuje upravit jím dodaný stávající IS dodáním nadstavbových modulů rozšiřujících IS o požadované funkčnosti, vytvořit a zprovoznit rozhraní definované ve všech bodech specifikovaných dle Přílohy č. 1 této Smlouvy včetně řešení chybových stavů a to bez vad a současně úplné dokumentace předmětu smlouvy definovaném bodem 2. Smlouvy a Přílohou č. 1 této Smlouvy a v součinnosti s vítězem VZ. Úplnou dokumentací se rozumí manuály nadstavbových modulů a úplný popis struktury rozhraní.
- 2.4. Dodavatel se zavazuje poskytnout na předmět smlouvy záruku po dobu 36 měsíců, která počíná běžet dnem podpisu předávacího protokolu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2.5. Dodavatel se zavazuje případné vzniklé vady odstranit bezplatně, a to na základě písemného oznámení objednatele se specifikací případných vad a lhůtou k jejich odstranění úměrnou charakteru vady.
- 2.6. Objednatel se zavazuje uzavřít s Dodavatelem dodatek Smlouvy o užití a údržbě software řešící údržbu rozhraní dodaného na základě této smlouvy a nových poskytnutých modulů rozšiřujících funkčnost IS.

## 3. MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění jsou prostory Objednatele, případně jiné prostory dle pokynu Objednatele, pokud to charakter plnění dovoluje.

## 4. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Objednatel se za podmínek uvedených ve smlouvě a jejích přílohách zavazuje zaplatit dodavateli za realizaci předmětu plnění cenu ve výši maximálně **50 000,- Kč bez DPH, + DPH (sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy)** (slovy: cena bez DPH padesáttisíc korunčeských), (dále jen „cena předmětu plnění“).
- 4.2. Cena za realizaci předmětu plnění zahrnuje veškeré poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním předmětu této smlouvy. Cena předmětu plnění vychází z krycího listu nabídky, který je nedílnou součástí této smlouvy.

- 4.3. Cena bude účtována prostřednictvím daňového dokladu – faktury.
- 4.4. Přílohou faktury je Objednatel podepsaný předávací protokol.
- 4.5. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá vystavená faktura ponese označení faktury a její číslo, název a sídlo Zhotovitele a Objednatele, bankovní spojení, předmět smlouvy, fakturovanou částku vč. DPH.
- 4.6. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s její splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 4.7. Objednatel nebude poskytovat zálohové platby.
- 4.8. Splatnost faktury je stanovena ve lhůtě 14 dnů od doručení řádného daňového dokladu Objednateli.
- 4.9. Pokud bude Dodavatel v prodlení s plněním předmětu veřejné zakázky, může Objednatel pozastavit faktury, až do provedení řádného plnění.

## **5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE**

- 5.1. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli veškeré potřebné informace a požadovanou součinnost.
- 5.2. Objednatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek vyhlášení VZ, o tom je povinen Dodavatele písemně informovat. Dodavatel se zavazuje případné posunutí vyhlášení VZ plně respektovat. V případě posunu termínu vyhlášení VZ dochází k posunu v harmonogramu plnění.
- 5.3. Objednatel si vyhrazuje právo pouze částečného plnění v případě, že se neuskuteční VZ.

## **6. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE**

- 6.1. Dodavatel je povinen plnit všechny povinnosti vyplývající mu z této smlouvy a jejích příloh řádně a včas.
- 6.2. Dodavatel je povinen bezodkladně písemně informovat Objednatele o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci VZ.
- 6.3. Dodavatel je povinen nahlásit veškeré změny týkající se poskytovaného rozhraní nebo mající vliv na toto rozhraní nejméně 1 měsíc před jejich realizací vítězi VZ. V případě nesplnění této povinnosti je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli pokutu 5000 Kč za každé takové porušení a zároveň náklady vzniklé Objednateli v důsledku nesplnění této povinnosti.
- 6.4. V případě, že dojde k nesrovnalostem mezi dodavatelem a vítězem VZ, pak rozhodné slovo má objednatel.
- 6.5. Dodavatel je povinen při zhotovení díla postupovat s odbornou péčí podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž při své činnosti je povinen chránit zájmy a dobré jméno Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. V případě nevhodných pokynů Objednatele je Dodavatel povinen na nevhodnost těchto pokynů Objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese Dodavatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů Objednatele Objednateli nebo Dodavateli a nebo třetím osobám vznikly.

## **7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY**

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, předpokládaný termín dokončení plnění je 36 měsíců od data protokolárního předání a převzetí celého předmětu plnění bez vad a nedodělků (předpoklad 2/2014).

## 8. UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v Obchodním zákoníku, v jiném právním předpise a v této smlouvě.
- 8.2. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu s účinností k datu doručení písemné výpovědi Dodavateli z následujících důvodů:
  - a) V případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku Dodavatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek Dodavatele byl zcela nepostačující;
  - b) Dodavatel nemůže z důvodu existence okolností vylučujících odpovědnost pokračovat v plnění závazku podle této smlouvy po dobu delší než 1 měsíc,
- 8.3. Každá smluvní strana má právo odstoupit od této smlouvy z důvodu jejího podstatného porušení druhou stranou, a to za podmínek stanovených Obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.4. Objednatel je oprávněn dále odstoupit od této smlouvy v případě, kdy vyjde najevo, že Dodavatel uvedl v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Dodavatele pro uzavření této smlouvy.
- 8.5. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením na adresu druhé smluvní strany.
- 8.6. Odstoupení je účinné dnem doručení oznámení druhé smluvní straně nebo dnem, kdy se za doručené považuje.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Tato smlouva byla pořízena ve 2 vyhotoveních stejné právní síly, z nichž 1 obdrží Objednatel a 1 Dodavatel.
- 9.2. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, schválených a řádně podepsaných k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K platnosti dodatků a změn této smlouvy se vyžaduje dohoda o celém obsahu dodatku nebo změny.
- 9.3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 9.4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu před jejím podpisem přečetly a řádně projednaly, a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
- 9.5. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním smlouvy v evidenci smluv Jihočeského kraje, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, text smlouvy a datum jejího podpisu.
- 9.6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

*Přílohy smlouvy:*

*Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění dle článku 2.3 Smlouvy*

*Příloha č. 2 Krycí list nabídky pro potřeby Objednatele a Dodavatele*

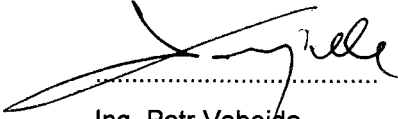
14-05-2013

V Českých Budějovicích dne .....

V Praze dne 17.5.2013

Za Objednatele

Za Dodavatele



Ing. Petr Vobejda



RNDr. Ivana Havlíková

Česká republika  
Městský úřad  
České Budějovice  
U Průmyslu 100  
370 73 České Budějovice



# **Příloha č. 1 Technická specifikace předmětu plnění dle článku 2.3 Smlouvy**

## **1. Předmět plnění dle článku 2.3:**

Předmětem plnění je upgrade informačního systému VITA software (dále jen IS). Cílem je přizpůsobit IS tak, aby splňoval základní cíle a technickou specifikaci pro připojení IS do infrastruktury IS KÚ.

## **2. Základní cíle**

Základním cílem je přizpůsobení IS tak, aby tento IS bylo možno plnohodnotně začlenit do IS KÚ v těchto rovinách:

1. **Autentizace:** jednotné přihlášení uživatelů napříč IS KÚ, jednotná politika hesel.
2. **Autorizace:** Jednotný proces správy uživatelských účtů a rolí, role uživatelů IS budou řízeny externím informačním systémem IAM.
3. Synchronizovat „referenční údaje“ vedené v IS se **Základními registry** (ISZR).
4. **Logování:** zajistit záznam provozních činností.

## **3. Technická specifikace**

### **3.1. Autentizace**

Přizpůsobení IS takovým způsobem, aby autentizace (přihlášení) uživatelů IS neprobíhala vůči lokální databázi, ale byla sjednocena v rámci IS KÚ. Aplikace bude spuštěna bez zadání jména a hesla, autentizace proběhne na základě přihlášení uživatele do Windows desktop automaticky a bezpečně tak, aby uživatel nemohl svévolně změnit svou identitu.

### **3.2. Autorizace**

Přizpůsobení IS takovým způsobem, aby bylo možno řídit role uživatelů IS externím informačním systémem IAM. Zdrojem identit bude personální IS, ty budou propagovány pomocí IAM do IS.

- IS umožní řízení uživatelů pomocí rolí
- IS umožní vytváření, modifikaci a rušení rolí a jejich plnění oprávněními – tyto role budou poté přiřazovány identitám pomocí IAM.
- IS pomocí rozhraní umožní všechny operace s identitami, minimálně založení, změnu, odstranění (zneaktivnění), obnovu (zaktivnění) uživatelského účtu v IS. Tyto změny budou realizovány na základě dat předaných z IAM.
- IS pomocí rozhraní umožní přiřazení rolí pro uživatelský účet. Tyto změny budou realizovány na základě dat předaných z IAM.
- IS bude pomocí rozhraní publikovat seznam všech uživatelských účtů a rolí (oprávnění) v IS.

### **3.3. Základní registry**

IS je pracuje takovým způsobem, aby bylo možno čerpat informace z ISZR (informační systém základních registrů) do IS.

- Synchronizovat v IS všechny (referenční) údaje o subjektech (fyz., práv. osoba, adresní místa, ...) vůči referenčním údajům ze základních registrů (dle platné legislativy) včetně možnosti přesměřovat komunikaci s ISZR přes ESB.
- Při připojování k ISZR postupovat dle metodiky a doporučení Správy základních registrů a MVČR [www.szrcr.cz](http://www.szrcr.cz), [www.szrcr.cz/vyvojari](http://www.szrcr.cz/vyvojari).

- Komunikace vůči ISZR musí umožňovat šifrovaný kanál zabezpečený certifikátem. Musí být možnost administrátorsky změnit adresu komunikace z ISZR (pro možné přesměrování komunikace přes ESB).
- IS zajistí zjištění agendy a činnostní role, ve které uživatel IS aktuálně vystupuje vůči ISZR a tyto informace aplikuje na komunikaci vůči ISZR a procesy uvnitř IS včetně logování.
- Možnosti synchronizace referenčních údajů vedených uvnitř IS vůči referenčním údajům vedených v ISZR.
- Možnost aktualizace oprávnění uživatelů pro práci s ISZR pomocí propojení na JIP/KAAS z důvodu čerpání informací o agendách a činnostních rolí přihlášeného uživatele IS vůči ISZR a jejich aplikaci vůči přístupu k ISZR a k referenčním údajům v lokální databázi
- Zajistit prvotní spárování údajů vedených v IS s údaji vedených v ISZR a jejich pravidelnou aktualizaci (min 1 krát za den).

### 3.4. Logování

IS provádí:

- Zaznamenání všech změn autorizace (přiřazení rolí a oprávnění uživatelům), včetně administrátorských a jejich bezpečné uchování v centrálním audítním systému.
- Struktura záznamu/logu bude zdokumentována.

## 4. Obecné požadavky:

Dodavatel se zavazuje:

- Upravit IS, vytvořit a zprovoznit rozhraní definované ve všech bodech základních cílů i požadavků včetně řešení chybových stavů (včetně úplné dokumentace) a garantovat funkčnost předmětu plnění za předpokladu platné servisní smlouvy.
- Při tvorbě rozhraní preferovat technologie v pořadí: Webové služby, dávkové zpracování (xml, txt), přímý konektor do DB, jiné. Kladen důraz na bezobslužné zpracování, online komunikaci.
- Spolupracovat s integrátorem - dodavatelem ESB a IAM při začlenění do IS KÚ, což znamená součinnost při vybudování konektoru pro propojení ESB a IAM s IS KÚ pro import a export dat včetně zasílání dat v požadované a Objednatelům odsouhlasené struktuře (Integrátor IAM, ESB bude vybrán jiným výběrovým řízením a bude zavázán podobným způsobem).
- Zaručit součinnost při začleňování IS do IS KÚ
- V případě změny struktury zasílaných dat (ze strany dodavatele), informovat Objednatele o připravované změně v dostatečném předstihu a tu realizovat, až na základě souhlasu Objednatele s touto změnou.
- Objednatel si vyhrazuje právo požadovat změny rozhraní výše definované v průběhu realizační fáze projektu, nejdéle však do 28.2. 2014 bez navýšení ceny plnění, v souladu s implementačními požadavky integrátora. Toto právo končí vzájemnou dohodou Dodavatele a Integrátora formou předávacího protokolu.
- Trvale udržovat aktuální dokumentaci rozhraní.
- Realizovat zakázku dle harmonogramu dohodnutého s dodavatelem integrace IAM, ESB. Nejdéle však do 28.2. 2014. V případě posunu termínu vyhlášení VZ na dodavatele integrace dojde k posunu v harmonogramu plnění.

## 5. Akceptační kritéria:

- Funkční upgrade IS v plném rozsahu technické specifikace.
- Funkční rozhraní (v rozsahu daném touto zakázkou).
- Funkční propojení se systémy IAM a ESB.
- Úplná technická i uživatelská dokumentace poskytnutého rozhraní.

Objednatel bude akceptovat systém jako funkční pouze v případě splnění všech výše uvedených podmínek.

## 6. Seznam zkratk a pojmů:

IS KÚ	Informační systém Krajského úřadu Jihočeského kraje
IS	IS jehož upgrade je požadován
Autentizace	označuje zjištění a ověření proklamované identity subjektu
Autorizace	označuje získání přístupu k informacím, funkcím a dalším objektům
IAM (IDM)	Identity and Access Manager (Identity Manager)
ESB	Enterprise Servis Bus
Zaměstnanec	Osoba o které jsou v IAM vedeny informace
Organizační struktura	Struktura systemizovaných míst v rámci úřadu
Uživatel IS	oprávněný uživatel IS KÚ k práci v IS
Rozhraní	Soubor softwarových komponent sloužících k transparentní výměně dat. Součástí rozhraní musí být jeho popis.
Změna identity	Např. zřízení, změna, změna v organizační struktuře a zrušení (uzamčení) zaměstnance (v případě potřeby i další operace nutné ke správnému fungování celého IS).
ISZR (základní registry)	Informační systém základních registrů dle zákona 111/2009 Sb. a 227/2009 Sb.
Referenční údaj	Údaj definovaný dle zákona 111/2009 Sb.
JIP/KAAS	Jednotný identitní prostor a Katalog autentizačních a autorizačních služeb





## 1. KRYCÍ LIST NABÍDKY

### KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Všeobecná informace – veřejná zakázka (malého rozsahu)			
Název:	„Upgrade informačního systému VITA SOFTWARE“		
2. Základní identifikační údaje			
2.1. Zadavatel			
Obchodní firma nebo název	Jihočeský kraj		
Sídlo / místo podnikání	U Zimního stadionu 1952/2		
IČ:	70890650		
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Jiřím Zimolou, hejtnanem		
Kontaktní osoba:	Štěpán Vondráček		
Tel./fax:	386 720 173		
E-mail:	vondracek@kraj-jihocesky.cz		
2.2. Uchazeč			
Obchod. firma nebo název / obch. firma nebo jméno a příjmení:	VITA software s.r.o.		
Sídlo / místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:	Praha 6, Na Beránce 57/2		
IČ:	61060631		
Osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče:	RNDr. Ivana Havlíková		
Kontaktní osoba:	Ing. Bohuslava Křížková		
Tel./fax:	+420604245991		
E-mail:	krizkova@vitasw.cz		
3. Nabídková cena v Kč			
	Cena celkem bez DPH:	Samostatně DPH (sazba 21 %):	Cena celkem včetně DPH:
Celková nabídková cena	50 000,- Kč	10 500,- Kč	60 500,- Kč
4. Oprávněná osoba za uchazeče jednat			
Podpis oprávněné osoby	<i>Ivana Havlíková</i>		
Titul, jméno, příjmení	RNDr. Ivana Havlíková		
Funkce	jednatel		