



KUJCP0140K50



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



číslo smlouvy objednatele: SDL/OSVZ/30/13

číslo smlouvy zhotovitele: 113035

SMLOUVA O DÍLO

o provedení projektových, průzkumových, geodetických nebo inženýrských prací a činností, uzavřená dále níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 536 násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoníku, v platném znění.

1. Úvodní ustanovení

1.1. Smluvní strany:

a) **Objednatel:** Jihočeský kraj

U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

IČ: 70890650

DIČ: CZ70890650

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:

Mgr. Jiřím Zimolou, hejtmanem Jihočeského kraje

Osoby oprávněné jednat ve věcech tvůrčích a technických:

Ing. Tomáš Dvořák - Odbor sociálních věcí a zdravotnictví - oddělení
koordináční a kontrolní

Bankovní spojení: ČSOB a. s., České Budějovice

Číslo účtu: 170320242/0300

b) **Zhotovitel:** IKP Consulting Engineers, s.r.o.

se sídlem: Jankovcova 1037/49, 170 00 Praha 7

IČO : 45799016

DIČ: CZ45799016 (plátce DPH)

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních:

Ing. Jiřím Čurdou, prokuristou společnosti

Osoby oprávněné jednat ve věcech tvůrčích a technických:

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie,
Evropského fondu pro regionální rozvoj

strana 1 z 13

Ing. David Školník

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

Číslo účtu: 601 701 0018/6000

Oprávnění k podnikatelské činnosti:

zhotovitel je právnickou osobou zapsanou v obchodním rejstříku

vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 10418

Předmět smlouvy:

2.1. Název akce

Předmětem smlouvy je vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP), zajištění územního rozhodnutí a stavebního povolení, zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby (DPS) v souladu s vymezením plnění veřejné zakázky popsané ve *Výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku č.j. KIJCK/29495/2012/OREG* (dále jen Výzva) pod názvem:

„Zpracování všech stupňů projektové dokumentace pro získání územního rozhodnutí a stavebního povolení včetně dokumentace pro provedení stavby a zajištění inženýrské činnosti a autorského dozoru na akci:

„Transformace sociálních služeb v Jihočeském kraji I.“ číslo projektu CZ.1.06/3.1.00/07.08394 a „Transformace sociálních služeb v Jihočeském kraji II.“ číslo projektu CZ.1.06/3.1.00/07.08451“

Zhotovitel se zavazuje zpracovat uvedenou dokumentaci v rozsahu dále uvedeném v čl. 2.2. a objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli cenu uvedenou v čl. 5.1. této smlouvy.

2.2. Rozsah dokumentace

Projektové dokumentace budou vypracovány v listinné i elektronické podobě, včetně výkazu výměr (rovněž v elektronické podobě), specifikace technických podmínek a oceněného rozpočtu pro zadavatele. Předmětem veřejné zakázky je i autorský dozor po celou dobu realizace akce (výstavby). Dále viz „Podrobná specifikace předmětu zakázky“. Případné potřebné vedlejší výkony (průzkumy, rozbory, studie,...) vyžádané orgány státní správy ve stavebním řízení jsou součástí předmětu plnění zakázky.

Projektová dokumentace musí být vypracována v souladu s § 44 odst. 4 a odst. 9, § 45 a § 46 zákona č. 137/2006 Sb. (zákon o zadávání veřejných zakázek) a v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. (stavební zákon) a prováděcí vyhláškou č. 499/2006 o dokumentaci staveb. Dokumentace bude vypracována na podkladě investičních záměrů, zpracovaných firmou Proges, s.r.o., Rudolfovska 88, České Budějovice. Dále při zpracování dokumentace bude potřeba vycházet z aktuálně platné příručky Kritéria transformace, humanizace a deinstitucionalizace vybraných služeb sociální péče (k dispozici na adrese www.mpsv.cz/files/clanky/11030/P01b_251011.pdf) a držet se finančních a technických limitů zde uvedených.

Zajištění souvisejících podkladů pro zpracování dokumentace je povinností zhotovitele a tato činnost je součástí plnění projektu pro stavební povolení.

Technické specifikace jsou vymezeny právními předpisy a státními technickými normami souvisejícími s předmětem soutěže. Technické specifikace musí být dodržovány a zhotovitel musí garantovat, že předmět plnění bude mít po stanovenou dobu předepsané vlastnosti. Nedodržení technických specifikací může být důvodem pro zrušení smlouvy o dílo (SOD) ze strany zadavatele bez nároku na náhradu škody, která tím zhotoviteli vznikla.

Podrobná specifikace předmětu zakázky:

1. Průzkumné práce

Zpracování průzkumů potřebných ke zpracování projektové dokumentace.

2. Projektová dokumentace DÚR (dokumentace pro územní rozhodnutí) vč. odhadu stavebních nákladů

Bude zpracována nejméně v rozsahu základních výkonů dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a obsah a rozsah této dokumentace bude korespondovat s přílohou č. 1 k vyhlášce č. 503/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

Zajištění souvisejících podkladů pro zpracování dokumentace je povinností zhotovitele a tato činnost je součástí plnění projektu DÚR. Požadavky na průběh úkolu PD bude kromě projednání s dotčenými orgány státní správy a organizacemi v rozpracovanosti projednána s odd. veřejných zakázek a investic OREG KÚ a odborem sociálních věcí a zdravotnictví KÚ. Výrobní výbory dle potřeby zadavatele a zpracovatele PD, předpoklad 2x během

zpracování PD. Pokud se v průběhu zpracování projektové dokumentace objeví ze strany zadavatele podstatné připomínky, budou do ní zapracovány.

Požadované výstupy: 3 x v tištěné formě, 2 x CD nebo DVD ROM ve formátu PDF.

3. Zajištění inženýrské činnosti pro vydání územního rozhodnutí a získání pravomocného územního rozhodnutí

Projednání s dotčenými orgány a účastníky řízení a obstarání všech potřebných stanovisek dotčených orgánů státní správy, vypracování a podání žádosti o územní rozhodnutí. Výsledkem musí být vydání územního rozhodnutí.

4. Projektová dokumentace DSP (dokumentace pro stavební povolení) vč. odhadu stavebních nákladů

Bude zpracována nejméně v rozsahu základních výkonů dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a obsah a rozsah této dokumentace bude korespondovat s přílohou č. 1 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb. Do této dokumentace je nutno zapracovat veškeré změny a požadavky vzešlé po projednání z předchozího stupně PD. Součástí dokumentace je zpracování příslušné dokumentace a popisu výkonu funkce „Koordinační bezpečnosti práce“ podle zákona č.309/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby. Zajištění souvisejících podkladů pro zpracování dokumentace je povinností zhotovitele a tato činnost je součástí plnění projektu pro stavební povolení. Požadavky na průběh úkolu: PD bude kromě projednání s dotčenými orgány státní správy a organizacemi v rozpracovanosti projednána s odd. veřejných zakázek a investic OREG KÚ a odborem sociálních věcí a zdravotnictví KÚ. Výrobní výbory dle potřeby zadavatele a zpracovatele PD, předpoklad 2x během zpracování PD. Pokud se v průběhu zpracování projektové dokumentace objeví ze strany zadavatele podstatné připomínky, budou do ní zapracovány. Součástí předmětu plnění je součinnost při projednání a získání stavebního povolení a zapracování případných připomínek a změn z tohoto projednání do finální podoby projektové dokumentace.

Požadované výstupy: Finální DSP (po zapracování připomínek z projednání) - 3 x v tištěné formě, 2 X CD nebo DVD ROM ve formátu PDF.

5. Zajištění inženýrské činnosti pro vydání stavebního povolení a získání pravomocného stavebního povolení

Projednání s dotčenými orgány a účastníky řízení, obstarání všech potřebných stanovisek dotčených orgánů státní správy, vypracování a podání žádosti o stavební povolení. Výsledkem musí být vydání stavebního povolení

6. Projektová dokumentace DPS (dokumentace pro provádění stavby), která bude podkladem pro výběr zhotovitele akce vč. rozpočtu a výkazu výměr.

Tato dokumentace musí splňovat požadavky vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb a zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách vč. prováděcí vyhlášky 230/2012 Sb. a 231/2012 Sb. Do této dokumentace je nutno zapracovat veškeré změny a požadavky vzešlé v průběhu stavebního řízení. Součástí DPS musí být i zpracování plánu BOZP.

Projektová dokumentace pro provedení stavby (v dělení na jednotlivé objekty), propracování dokumentace až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby, přičemž nesmí být uváděny obchodní firmy či názvy výrobků a výrobců. Tento odkaz lze připustit, pouze pokud nepovede k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. V tomto případě se umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zpracování kompletního a přesného položkového rozpočtu v členění objektové soustavy, zpracování kompletního a přesného výkazu výměr („slepý rozpočet“) jako součást dokumentace pro výběr zhotovitele stavby.

Požadované výstupy: 6 x v tištěné formě, 2 X CD nebo DVD ROM ve formátu PDF pro potřeby zadávacího řízení a formátu .dwg pro potřeby zadavatele a vítězného uchazeče.

7. Výkon autorského dozoru stavby do doby vydání kolaudačního rozhodnutí

Hlavními úkony autorského dozoru projektanta jsou tyto činnosti:

- Zajištění souladu prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, tzn. autor projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení ověřuje soulad prováděné stavby s projektovou dokumentací pro stavební povolení v průběhu výstavby.
- Výkon autorského dozoru bude prováděn průběžně od zahájení stavby (předání staveniště), po dobu realizace předmětné stavby až do jejího ukončení kolaudací, dle požadavků objednatele, resp. TDI. Účast na kontrolních dnech stavby (předpoklad 1 až 2 x měsíčně) a spolupráce s ostatními partnery při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě
- Sledování z technického hlediska po celou dobu realizace stavby její soulad se schválenou projektovou dokumentací stavebním úřadem.
- Poskytování vysvětlení potřebná pro vypracování výrobní dokumentace zhotovitele.
- Podle investorových pokynů posuzování návrhů zhotovitele na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní.

- Účast u předání a převzetí dokončené stavby a spolupůsobí se stavebníkem při získání kolaudačního souhlasu.
- Účast při kontrole a porovnávání výkazů výměr v dokumentaci pro výběr zhotovitele se skutečností na výzvu zadavatele.
- Veškerá činnost bude zajišťována bez zbytečného odkladu tak, aby nebyl ohrožen postup stavby.
- Každá návštěva, jednání, účast projektanta – rozsah a doba na stavbě bude vždy zaznamenána ve stavebním deníku, případně záznamem z jednání. Zhotovitel povede list autorského dozoru, kde bude zaznamenávat odpracované hodiny autorského dozoru pro fakturaci.
- Autorský dozor bude plněn v místě stavby a dále dle dohody konzultacemi v sídle, resp. na kontaktní adrese objednatele nebo autorského dozoru.
- Cena za výkon autorského dozoru je stanovena včetně nákladů spojených s dopravou do místa plnění za 1 odpracovanou hodinu. Cena byla stanovena ve výši 400 odpracovaných hodin, což je předpoklad maximálního počtu odpracovaných hodin na realizaci akce.
- Objednatel si vyhrazuje právo nedobrat (nevyčerpat) předpokládaný počet hodin.
- Cena za autorský dozor, uvedená v zakázce, nesmí být překročena.

3. Doba plnění

3.1. Zhotovitel se zavazuje dokončit a předat dílo dle čl. 2.2. **v dále uvedeném termínu:**

Místo plnění: **sídlo objednatele**

Doba plnění: Předpokládaný termín zahájení plnění – všechny části a všechny lokality: duben 2013, případně ihned po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Nejpozdější termín dokončení – odevzdání dokumentace pro provedení stavby:

max. do 15. 11. 2013.

Předpokládaný harmonogram činností

Dokumentace k územnímu řízení (DÚR)	45 dnů od podpisu smlouvy
Obstarání územního rozhodnutí	60 dnů od předání DÚR a od podání žádosti o územní rozhodnutí
Dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP)	30 dnů od vydání územního rozhodnutí

Obstarání stavebního povolení	60 dnů od předání DSP a od podání žádosti o stavební povolení
Dokumentace pro provedení stavby (DPS)	30 dnů od vydání stavebního povolení
Autorský dozor	Předpokládaná lhůta provádění stavby 10 měsíců

3.2. Dodržení termínu je závislé od řádného a včasného spolupůsobení objednatele dohodnutého touto smlouvou. Po dobu prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti není zhotovitel v prodlení se splněním povinnosti dodat dílo dle této smlouvy.

3.3. V případě, že klimatické podmínky neumožní po určitou dobu provedení průzkumných prací nebo jiných činností nutných pro dokončení díla, bude o tuto dobu prodloužen termín plnění. Veškeré tyto skutečnosti je povinen prokázat zhotovitel.

3.4. Zhotovitel je ve smyslu § 537, odst. 1 obchodního zákoníku, oprávněn splnit dílo i před sjednanou dobou.

3.5. Na prvním vstupním výrobním výboru, který svolá zhotovitel nejdéle do dvou týdnů od uzavření této smlouvy o dílo, bude zástupci obou smluvních stran odsouhlasen harmonogram prací dle jednotlivých částí zahrnující i pravidelná konání výrobních výborů a případně další dílčí termíny. Termíny v odsouhlaseném harmonogramu jsou nástrojem pro průběžnou koordinaci při plnění předmětu smlouvy. Závazné jsou termíny uvedené v čl. 3.1.

4. Způsob a místo předání díla

4.1. Dílo bude řádně zhotoveno jeho řádným dokončením a předáním objednateli, resp. dokončením a předáním poslední dílčí části díla objednateli. Dílo musí být objednateli předáno na základě dílčích oboustranně podepsaných zápisů (předávacích protokolů) o předání a převzetí dílčích částí díla (specifikace v čl. 2.2.) dle předpokládaného harmonogramu činností uvedeného v čl. 3 (bod 3.1) a závěrečného předávacího protokolu. V zápisech o předání dílčích částí díla zhotovitel prohlásí, že příslušné části díla jsou řádně dokončené a objednatel prohlásí, že dílčí části díla bez vad a nedodělků přijímá. Zápis o předání a převzetí díla na základě závěrečného předávacího protokolu je součástí řádného dokončení díla. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí dílčí části díla a dílo jako celek, jestliže při předání a převzetí byly zjištěny vady.

4.2. Na kontrolu díla a případnou výzvu k odstranění vad a nedodělků si objednatel

vyhrazuje min. 10 pracovních dnů od doručení díla, resp. dílčí části díla zhotovitelem. Objednatel v této výzvě uvede konkrétní lhůtu odstranění jednotlivých vad, a to bezplatně, které případně vážnou na dílčí části díla a na díle jako celku.

5. Cena za dílo

5.1. Cena za dílo je stanovena k datu podpisu smlouvy jako cena smluvní ve výši:

- Průzkumy a dokumentace k územnímu řízení (DÚR) cena bez DPH....165.690,--Kč
- Obstarání územního rozhodnutí – cena bez DPH55.230,-- Kč
- Dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP) – cena bez DPH.....205.140,-- Kč
- Obstarání stavebního povolení – cena bez DPH..... 31.560,-- Kč
- Dokumentace pro provádění stavby (DPS) – cena bez DPH.....173.580,-- Kč
- Autorský dozor – cena bez DPH.....157.800,-- Kč

Cena celkem bez 21% DPH.....789.000,-- Kč

DPH 21%.....165.690,-- Kč

Cena včetně 21% DPH.....954.690,-- Kč

(slovy: devětsetpadesátčtyřitisícšestsetdevadesát korun českých)

5.2. Cena je nejvýše přípustná, kterou lze překročit jen za podmínek uvedených ve smlouvě.

5.3. Dojde-li po uzavření smlouvy o dílo ke změně daňových předpisů, bude k ceně díla připočtena DPH dle daňových předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

6. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platba bude probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Cena zakázky bude uhrazena na základě dvou vystavených faktur. První faktura bude uhrazena po vydání územního rozhodnutí s nabytím právní moci a druhá faktura bude uhrazena po předání stavebního povolení s nabytím právní moci a dokumentace pro provádění stavby. Cena za výkon autorského dozoru bude účtována podle množství skutečně odpracovaných hodin a na základě odsouhlasení objednatelům při použití pevné jednotkové ceny za jednu odpracovanou hodinu.

Doba splatnosti daňového dokladu bude minimálně 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení zadavateli.

Veškeré doklady musí být označeny plným názvem předmětu plnění veřejné zakázky uvedeným v uzavřené smlouvě o dílo, místem plnění a musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy. Nedílnou součástí závěrečné faktury musí být soupis dodávky. Veškeré doklady musí obsahovat identifikaci projektů a programu EU, ze kterého jsou hrazeny viz. **Klasifikace předmětu veřejné zakázky.**

Fakturace za výkon autorského dozoru bude prováděna měsíčně dle skutečně provedených služeb v průběhu realizace stavby. Všechny ceny budou fakturovány s DPH ve výši odpovídající zákonné úpravě ke dni zdanitelného plnění.

Platby budou prováděny převodním příkazem na základě daňových dokladů vystavených zhotovitelem.

7. Odpovědnost za vady a smluvní pokuta

Záruční podmínky a odpovědnost za vady:

Záruku poskytuje zhotovitel na celé dílo, prováděné dle této smlouvy, záruka v délce 60 měsíců.

Tato záruka počíná běžet po vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí na stavbu, realizovanou podle díla, jež je předmětem této smlouvy. Jestliže na předmětu díla vznikne vada, na kterou se záruka vztahuje, neběží záruční lhůta po dobu odstraňování vady. Zárukou přejímá zhotovitel závazek, ve smyslu ustanovení § 429 odst. 1) obchodního zákoníku, zejména ručí za to, že předmět díla bude v souladu s ČSN a právními předpisy, podle kterých byl zhotovitel povinen dílo provést. Poskytnutím smluvní záruky nejsou dotčena práva objednatele na náhradu škody, vzešlé z vadného plnění, ani ustanovení o smluvní pokutě.

Zhotovitel odpovídá za vady, zjevné, skryté i právní, které má dílo v době jeho předání objednateli, a dále za ty, které se na díle vyskytnou v záruční době. **Za vadu díla se považuje i jeho neúplnost (jak dokumentace, tak výkazu výměr, např. chybějící nebo nesprávné položky).**

Zhotovitel odpovídá za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů či pokynů daných objednatelem, jestliže při vynaložení odborné péče mohl zjistit jejich nevhodnost, nepravdivost či neúplnost a objednatel na ně upozornit.

Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude úplné a bude možné podle něj vlastní stavbu realizovat.

Smluvní pokuty:

- 1) Smluvní pokuta za opožděné předání díla - dokumentace pro provádění stavby ve výši 0,1% z celkové ceny předmětu díla (bez autorského dozoru) za každý započatý den prodlení.
- 2) Pro případ nesplnění úhrady faktury zadavatelem ve lhůtě splatnosti je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 3) Pro případ prodlení zhotovitele s odstraněním vady, na kterou se vztahuje záruční lhůta, předmětu díla v přiměřené lhůtě, kterou objednatel stanoví v souladu s ust. § 436 obchodního zákoníku, je smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč za každý případ a den prodlení.
- 4) Ustanovení o odpovědnosti za škody způsobené ze strany uchazeče při realizaci díla zadavateli nebo třetí osobě.

8. Výpověď smlouvy

8.1. Obě smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto smlouvu, když výpovědní lhůta činí čtyři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

8.2. Za podstatné porušení smlouvy na straně zhotovitele se rozumí provádění předmětu smlouvy v rozporu s čl. 2 této smlouvy, nedodržení termínů stanovených touto smlouvou, zejména nedodržení termínu odstranění vad díla či nedodržení požadované kvality předmětu smlouvy a prováděných prací za předpokladu, že zhotovitel na základě písemné výzvy nesjedná nápravu do 30 kalendářních dnů od doručení této výzvy.

8.3. Za podstatné porušení smlouvy na straně objednatele se rozumí více než čtrnáctidenní prodlení s úhradou ceny díla podle čl. 5 této smlouvy.

8.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu případně vzniklé škody.

9. Další ujednání

9.1. Zhotovitel bude při plnění této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy a technické normy, které se vztahují ke zpracovanému dílu.

9.2. Vlastnické právo a nebezpečí škody přechází na objednatele předáním předmětu díla.

9.3. Zhotovitel bude o průběhu plnění této smlouvy objednatele pravidelně informovat,

na výrobních výborech, a dále vždy, nastanou-li při plnění smlouvy závažné okolnosti, zásadní problémy nebo jiné důležité skutečnosti, o nichž by měl objednatel vědět. Na prvním vstupním výrobním výboru bude po předchozím projednání s objednatelem zhotovitelem předložen a objednatelem odsouhlasen návrh harmonogramu prací, termínů dalších výrobních výborů a návrh seznamu subjektů, resp. jejich zástupců dále přizvaných k jednání (projektový tým), tj. např. zástupců KÚ Jihočeského kraje, příslušných orgánů státní správy, dotčených organizací, budoucích provozovatelů, správců objektů. Výrobní výbory svolává zhotovitel dle schváleného harmonogramu.

9.4. Zhotovitel předloží do podpisu smlouvy způsob svého pojištění odpovědnosti za škody.

9.5. Zhotovitel nebude poskytovat informace o zakázce jinému subjektu.

9.6. Dodavatel je povinen po celou dobu realizace veřejné zakázky dodržovat informační povinnost dle Příručky pro žadatele a příjemce, Oblast intervence 3.1 Služby v oblasti sociální integrace, Aktivita A a její přílohy č. 9 Pravidla pro provádění informačních a propagačních opatření, dostupné na <http://www.mpsv.cz/files/clanky/11042/P09.pdf>, zejména na veškerých materiálech, výstupech a dokladech uvádět povinné informace a loga.

9.7. Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.

9.8. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

9.9. Poskytovatel je povinen v rámci plnění naplňovat veškeré podmínky vyplývající ze skutečnosti, že předmět smlouvy podle této smlouvy je uznatelným nákladem ze SF EU včetně splnění podmínky umožňující kontrolu ze strany řídicího nebo zprostředkujícího orgánu IOP (CRR, MMR ČR, MPSV ČR), Platebního orgánu (MF ČR, příslušného finančního úřadu), Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní a veřejné správy, a EU (Evropské komise, Evropského soudního dvora, Evropského účetního dvora apod.).

9.10. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejich

dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2023. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

9.11. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je Příjemce povinen o této skutečnosti Poskytovatele bezodkladně informovat.

9.12. Poskytovatel je povinen poskytnout Příjemci veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy a plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány IOP.

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.2. Objednatel může dále od smlouvy odstoupit, zjistí-li, že zhotovitel neprovádí práce řádně, nedodržuje smluvené termíny nebo kvalitu prováděných prací, a jestliže přes písemnou výzvu objednatele ve lhůtě stanovené objednatelem zhotovitel nezjednal nápravu.

10.3. Obě strany se zavazují řešit případné veškeré spory vyplývající ze závazků této smlouvy nejprve dohodou.

10.4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy.

10.5. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky se vyhotovují ve stejném počtu jako smlouva.

10.6. Smluvní strany prohlašují, že toto je jejich svobodná, pravá a vážně míněná vůle uzavřít obchodní smlouvu a vyjadřují souhlas s celým jejím obsahem. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran podpisy.

10.7. Právní vztahy touto smlouvu neupravené se řídí obecnými ustanoveními obchodního zákoníku.

10.8. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním této smlouvy v plném znění

s výjimkou osobních údajů ve smyslu § 4 písm. a) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a údajů označených Poskytovatelem jako obchodní tajemství dle § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník.

10.9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna v evidenci smluv Jihočeského kraje, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, text smlouvy a datum jejího podpisu.

10.10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

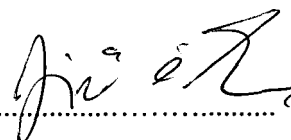
V Č. Budějovicích dne 21.3.2013
za objednavatele

V Praze dne 22.3.2013
za zhotovitele



Mgr. Jiří Zimola
hejtman
Jihočeský kraj





Ing. Jiří Čurda
prokurista společnosti
IKP Consulting Engineers, s.r.o.

IKP IKP Consulting Engineers, s.r.o.
Jankovcova 1037/49, Classic 7 - budova C
CZ - 170 00 Praha 7
CONSULTING Tel: +420 255 733 111, Fax: +420 255 733 605
ENGINEERS IČ: 45799016 DIČ: CZ45799016 (2)