



Program spolupráce

INTERREG Bavorsko – Česko 2021-2027

Dotační území a alokace programu

- **ČR: Jihočeský kraj, Plzeňský kraj, Karlovarský kraj**
- **Bavorsko: vládní obvody Dolní Bavorsko, Horní Falc, Horní Franky**
zemské okresy: Amberg-Sulzbach, Bayreuth, Cham, Deggendorf, Freyung-Grafenau, Hof, Kronach, Kulmbach, Neustadt an der Waldnaab, Passau, Regen, Regensburg, Schwandorf, Straubing-Bogen, Tirschenreuth a Wunsiedel im Fichtelgebirge a městskými okresy (statutárními městy) Amberg, Bayreuth, Hof, Passau, Regensburg, Straubing und Weiden in der Oberpfalz

Objem prostředků celkem: 99 mil. EUR

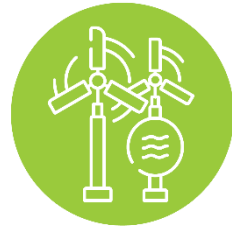


Tematické zaměření



(1)

**Výzkum a
přenos
znalostí**



(2)

**Přizpůsobení se
změně klimatu
a ochrana
životního
prostředí**



(3)

Vzdělávání



(4)

**Kultura a
udržitelný
cestovní ruch**



(5)

**Lepší správa
spolupráce**

Fond malých projektů

PO1 Výzkum a přenos znalostí

SC: Posílení výzkumných a
inovačních kapacit

Typy aktivit:

Typ aktivita 1: Podpora rozvoje a posilování společných výzkumných kapacit znalostních a výzkumných institucí v oblasti aplikovaného výzkumu

Typ aktivita 2: Posílení inovačního prostředí přeshraničního regionu



Možné zaměření projektu:

- přeshraničními aktivitami zaměřenými na aplikovaný výzkum v oblastech relevantních pro hospodářství regionu
- rozvoj společných kapacit pro transfer praktických výsledků výzkumu do struktur regionálního hospodářství

- podpora přeshraničních inovačních sítí (Smart Factory, Průmysl 4.0) a zprostředkovatelů v oblasti transferu znalostí
- vytváření a rozvíjení kanálů pro transfer znalostí a technologií od VVI k regionálním hospodářským aktérům (hlavně MSP)

PO1 Výzkum a přenos znalostí

Specifický cíl: Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií

Ukazatele výstupu

- počet podpořených podniků
- počet podniků, které obdržely nefinanční podporu
- počet výzkumných organizací zapojených do společných výzkumných projektů
- počet přeshraniční projektů inovačních sítí

Ukazatele výsledku

- počet organizací zapojených do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu

Vhodní čeští příjemci

výzkumné instituce, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládáné státem, kraji, obcemi), neziskové organizace, komory a sdružení, ESUS

PO2 Přizpůsobení se změně klimatu a ochrana životního prostředí

SC: Přizpůsobení se změně klimatu

Typy aktivit:

Typ aktivit 1: Adaptace přeshraničních ekosystémů v CHKO a kulturní krajíně na změny klimatických podmínek, podpora opatření managementu vody

Typ aktivit 2: Vytváření a realizace společných opatření v oblasti zvládnání přírodních katastrof způsobených změnami klimatu

Možné zaměření projektu:

- zpracování a aktualizace příslušných koncepčních dokumentů
- opatření zaměřená na adaptaci ekosystémů na klimatické změny a na zvýšení jejich dlouhodobé odolnosti (např. vysazování stromů odolných vůči škůdcům), přizpůsobení forem nebo metod pěstování v lesním hospodářství a zemědělství, revitalizace rašeliníšť
- opatření ke koordinaci a zpracování společného managementu vody

- vytváření společných systémů včasného varování a spolupráce relevantních složek integrovaného záchranného systému
- realizace praktických opatření v oblasti zvládnání přírodních katastrof (přívalové srážky, povodně, lesní požáry apod.)

PO2 Přizpůsobení se změně klimatu a ochrana životního prostředí

Specifický cíl: Přizpůsobení se změně klimatu

Ukazatele výstupu

- rozloha území, na kterém byla realizována zelená infrastruktura vybudovaná nebo modernizovaná v souvislosti s přizpůsobováním se změnám klimatu
- počet společně vypracovaných řešení

Ukazatele výsledku

- počet řešení přijatých nebo rozvíjených organizacemi
- počet obyvatel obce, kteří mají prospěch ze zlepšení nebo nové zelené infrastruktury

Vhodní čeští příjemci

výzkumné instituce, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládáné státem, kraji, obcemi), neziskové organizace (vč. církví) činné v oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ESÚS

PO2 Přizpůsobení se změně klimatu a ochrana životního prostředí

SC 2.7: Biodiverzita a zelená infrastruktura

Typy aktivit:

Typ aktivít 1: Podpora strategické kooperace v oblasti ochrany přírody a krajiny



Typ aktivít 2: Podpora ochrany a zhodnocení zelené infrastruktury



Typ aktivít 3: Podpora přeshraniční ochrany druhů (flóry a fauny)



Možné zaměření projektu:

- kooperace v oblasti sladování přístupů k ochraně a managementu chráněných území, vytváření společných plánů péče o chráněná území a mokřady
- spolupráce mezi zemědělstvím, lesním a vodním hospodářstvím a aktéry z oblasti ochrany přírody za účelem vytváření udržitelných přístupů v oblasti ochrany životního prostředí a přírody

- opatření cílená na zlepšení ekosystémových služeb a propojování biotopů, vč. ploch ležících mimo existující chráněná území (např. území v rámci Zeleného pásu Evropy)

- tvorba a realizace koordinovaných koncepcí ochrany druhů
- přeshraniční monitoring a management divoce žijících živočichů
- adaptační opatření ke zvýšení akceptace „konfliktních druhů“ obyvatelstvem (např. ze strany zemědělců)
- opatření k potlačení invazivních druhů fauny a flóry

PO2 Přizpůsobení se změně klimatu a ochrana životního prostředí

Specifický cíl: Biodiverzita a zelená infrastruktura

Ukazatele výstupu

rozloha lokalit zelené infrastruktury podpořené pro jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu

- rozloha lokalit náležejících do sítě Natura 2000, na něž se vztahují ochranná a rekultivační opatření
- počet společně vypracovaných řešení

Ukazatele výsledku

- počet řešení přijatých nebo rozvíjených organizacemi
- počet obyvatel obce, kteří mají prospěch ze zlepšení nebo nové zelené infrastruktury

Vhodní čeští příjemci

výzkumné instituce, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládáné státem, kraji, obcemi), neziskové organizace (vč. církví) činné v oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ESÚS

PO3 Vzdělávání

SC : Zlepšení vzdělávání

Typy aktivit:

Typ aktivít 1: Zlepšování, rozšiřování a propojování společné nabídky formálního i neformálního vzdělávání pro děti, mládež, učně a studující



Možné zaměření projektu:

- společná nabídka jazykového vzdělávání
- vývoj a realizace přeshraniční výuky a společných odborných kurzů, resp. studijních programů
- výměna informací a zkušeností, společné profesní vzdělávání
- vývoj společných konceptů a realizace nabídek neformálního vzdělávání např. v oblasti sportu, hudby, životního prostředí

Typ aktivít 2: Podpora společné nabídky neformálního vzdělávání pro dospělé v oblastech environmentálního vzdělávání a získávání společenských nebo sociokulturních kompetencí



- zlepšení, propojení a rozšíření stávající nabídky neformálního vzdělávání pro dospělé v environmentální/sociokulturní oblasti
- posílení kompetencí v oblasti společného životního prostředí a společné kultury a historie
- možnost výměny informací a zkušeností mezi aktéry bavorského a českého neformálního vzdělávacího systému

PO3 Vzdělávání

Specifický cíl: Zlepšení vzdělávání

Ukazatel výstupu

- počet registrovaných účastníků v programech odborné přípravy

Ukazatele výsledku

- počet účastníků v dokončených společných programech odborné přípravy

Vhodní čeští příjemci

vzdělávací instituce, univerzity a vysoké školy, výzkumné instituce, subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládané státem, kraji, obcemi), neziskové organizace (vč. církví) zapojené do vzdělávání, komory a sdružení, ESÚS

PO4 Kultura a udržitelný cestovní ruch

SC: Kultura a udržitelný cestovní ruch

Typy aktivit:

Typ aktivít 1: Podpora zhodnocení atraktivit a pamětihodností pro udržitelný cestovní ruch v pohraničí



Typ aktivít 2: Podpora koordinace služeb mobility pro turisty



Typ aktivít 3: Podpora koordinace a služby pro společný marketing turistických atraktivit a pamětihodností



Možné zaměření projektu:

- turistické zhodnocení společného přírodního a kulturního dědictví
 - rozvoj turistické infrastruktury v oblasti přírodní a aktivní turistiky ve formě cyklostezek, pěších tras atd.
 - prezentace společného přírodního a kulturního dědictví na výstavách nebo společné kulturní akce s turistickým potenciálem
 - využívání moderních technologií a digitálních formátů při propagaci
-
- koordinace služeb v oblasti veřejné osobní hromadné dopravy pro účely přeshraničního zpřístupnění turistických destinací (např. přeshraniční autobusové linky, rozvoj příhraničních cyklobusů, nabídky pro turisty v oblasti elektromobility)
-
- společný a udržitelný rozvoj turistického regionu prostřednictvím přeshraničního propojení stávajících nabídek cestovního ruchu
 - tvorba nových nabídek destinačního managementu a marketingu cestovního ruchu s ohledem na aktuální výzvy (změny klimatu, digitalizace, pandemie Covid-19 aj.)

• PO4 Kultura a udržitelný cestovní ruch

Specifický cíl: Kultura a udržitelný cestovní ruch

Ukazatele výstupu

- počet podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu
- počet společně vypracovaných řešení

Ukazatele výsledku

- počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu
- počet řešení přijatých nebo rozvíjených organizacemi

Vhodní čeští příjemci

subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládáné státem, kraji, obcemi), neziskové organizace (vč. církví) působící v oblasti kultury a cestovního ruchu, výzkumné instituce, vzdělávací instituce, univerzity a vysoké školy, ESÚS

PO5 Lepší správa spolupráce

SC: Institucionální kapacity
a odbourávání právních překážek

Typy aktivit:

Typ aktivít 1: Podpora vytváření kapacit pro přeshraniční spolupráci institucí veřejné správy a poskytovatelů veřejných služeb

Typ aktivít 2: Podpora odbourávání právních, administrativních a sociokulturních překážek

Typ aktivít 3: Podpora a vytváření sítí a platform

Příklady možných aktivit:

- přeshraniční výměnné programy, příp. příklady dobré praxe za účelem zvyšování efektivity institucí veřejné správy a poskytovatelů veřejných služeb
- posílení povědomí o spolupráci institucí (např. formou osvětové činnosti)

- společné plánování, koordinace a realizace přístupů v oblasti odbourávání překážek např. u přeshraničních veřejných služeb a nabídek (záchranné složky nebo veřejná doprava), trhu práce a dalších relevantních oblastí

- společné pilotní aktivity, výměna zkušeností a propojování příslušně zapojených aktérů za účelem dosažení lepší koordinace a vyšší efektivity jednotlivých opatření přeshraniční spolupráce

PO5 Lepší správa spolupráce

Specifický cíl: Institucionální kapacity a odbourávání právních překážek

Ukazatele výstupu

- počet organizací zapojených do přeshraniční spolupráce
- počet společně vypracovaných řešení
- počet řešení identifikovaných přeshraničních právních nebo administrativních překážek

Ukazatele výsledku

- počet zmírněných nebo vyřešených právních nebo administrativních překážek
- počet organizací zapojených do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu
- počet řešení přijatých nebo rozvíjených organizacemi

Vhodní čeští příjemci

výzkumné instituce, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládáné státem, kraji, obcemi), neziskové organizace (vč. církví), komory a sdružení, ESÚS

PO5 Lepší správa spolupráce

SC: People-to-people

Typy aktivit:

Typ aktivit 1 : Spolupráce mezi občany a institucemi v rámci takzvaných projektů people-to-people (Fond malých projektů)



Možné zaměření projektu:

- setkávání obyvatel za účelem posilování přeshraničních vztahů a porozumění sousedům z druhé strany hranice a jejich sociokulturnímu zázemí (na různá témata)

P05 Lepší správa spolupráce

Specifický cíl: People-to-people

Ukazatele výstupu

- počet účastníků na společných přeshraničních akcích
- počet společně organizovaných veřejných akcí

Ukazatele výsledku

- počet organizací zapojených do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu
- počet účastníků společných přeshraničních akcí po dokončení projektu

Vhodní čeští příjemci

výzkumné instituce, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec a organizace zřizované/zakládáné státem, kraji, obcemi), neziskové organizace (vč. církví), komory a sdružení, ESÚS

Podpora z Fondu malých projektů

PO 4 – Kultura a udržitelný cestovní ruch

PO 5 – Lepší správa spolupráce

SC: People-to-people

- princip vedoucího partnera jako u „velkých“ projektů
- v PO 5 možnost realizace měkkých projektů s celkovými náklady do výše 30 000 EUR za všechny partnery
- v PO 4 možnost malých infrastrukturních projektů s celkovými náklady do 50 000 EUR za všechny partnery
- obsahová náplň projektů musí odpovídat zaměření jednotlivých priorit

Informace: <https://www.by-cz.eu/cs/program/male-projekty>

Kontaktní místo pro konzultace: Euroregion Šumava, Stachy – www.euregio.cz
Euregio Bayerischer Wald - Böhmerwald – Unterer Inn
www.euregio.bayern/

Aktuální výzva: 15. 1. 2024 - 5. 3. 2024

Rozpočet Interreg Bavorsko – Česko 2021-2027

Priorita		Prostředky ERDF	%
PO 1:	Výzkum a přenos znalostí	9,9 mil. €	10,8 %
PO 2:	Přizpůsobení se změně klimatu	10,3 mil. €	11,1 %
	Biodiverzita a zelená infrastruktura	9,1 mil. €	9,8 %
PO 3:	Vzdělávání	16,0 mil. €	17,3 %
PO 4:	Kultura a udržitelný cestovní ruch	30,2 mil. €	32,6 %
PO 5:	Institucionální kapacity	6,3 mil. €	6,8 %
	People-to-people	10,7 mil. €	11,6 %
CELKEM		92,5 mil. €	100,0 %

Technická pomoc programu je 6,5 mil. € (7 %).

Stav čerpání

Priorita		Alokace	Vyčerpano	Vyčerpano %	Zbývá	Zbývá %
PO1	Výzkum a přenos znalostí	9 955 258,00 €	6 790 473,82 €	68%	3 164 784,18 €	32%
PO2	Přizpůsobení se změně klimatu	10 284 930,00 €	1 093 670,67 €	11%	9 191 259,33 €	89%
	Biodiverzita a zelená infrastruktura	9 069 624,00 €	3 023 897,80 €	33%	6 045 726,20 €	67%
PO3	Vzdělávání	16 038 304,00 €	3 924 876,14 €	24%	12 113 427,86 €	76%
PO4	Kultura a CR	30 201 956,00 €	8 661 345,07 €	29%	21 540 610,93 €	71%
PO 5	Institucionální kapacity	6 306 082,00 €	834 269,52 €	13%	5 471 812,48 €	87%
	People-to-people	10 727 747,00 €	6 165 223,48 €	57%	4 562 523,52 €	43%

Zdroje financování

Typ příjemce	EU podíl	Národní podíl	
		max. státní rozpočet	min. podíl příjemce
školy a školská zařízení	80 %	10 %	10 %
veřejné VŠ a výzkumné organizace	80 %	10 %	10 %
veřejně prospěšná činnost	80 %	10 %	10 %
obce a jejich PO	80 %	5 %	15 %
kraje a jejich PO	80 %	5 %	15 %
organizační složky a příspěvkové organizace státu	80 %	20 %	0 %

Podání projektu

Kdo může získat podporu?

subjekty veřejné správy (stát, spolková země, kraj, region, obce a jimi zřizované a zakládané organizace a společnosti)

vědeckovýzkumné instituce

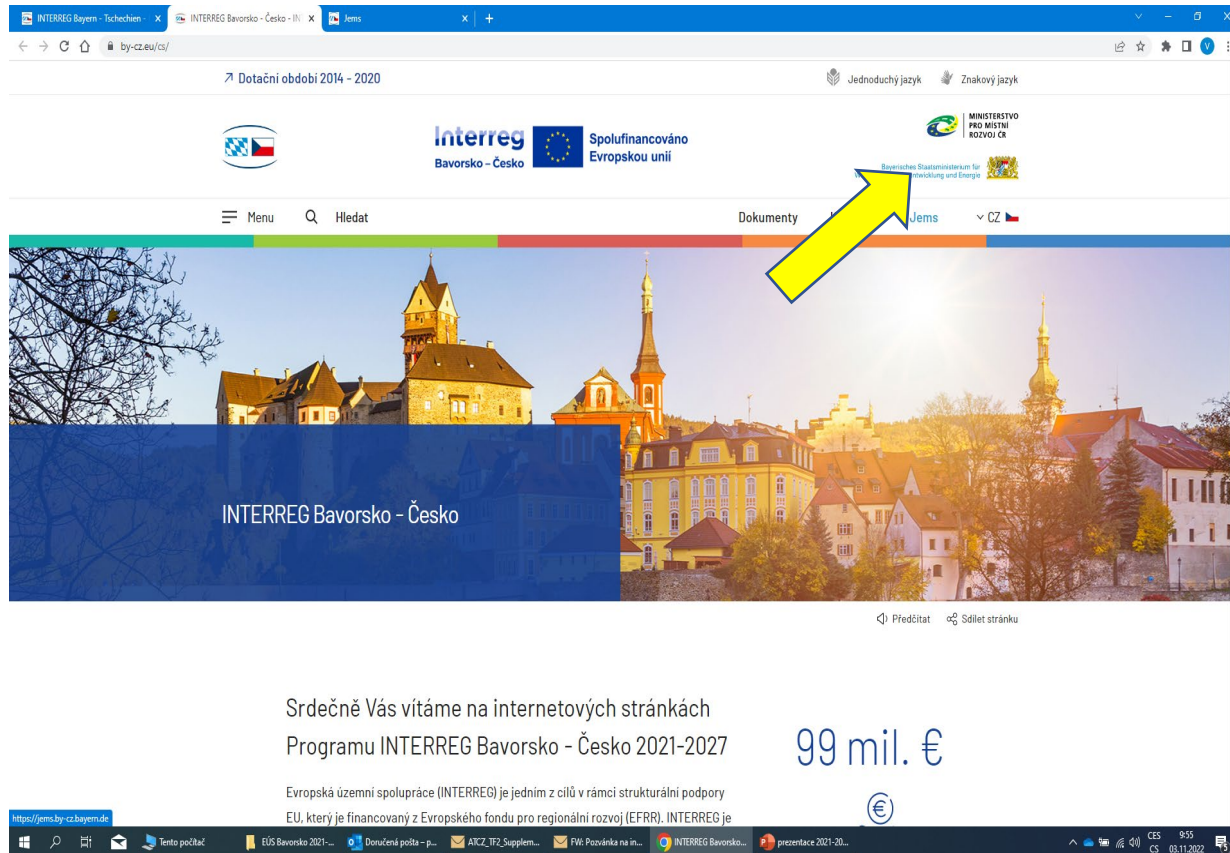
školy, vysoké školy a univerzity

neziskové organizace, vč. církví

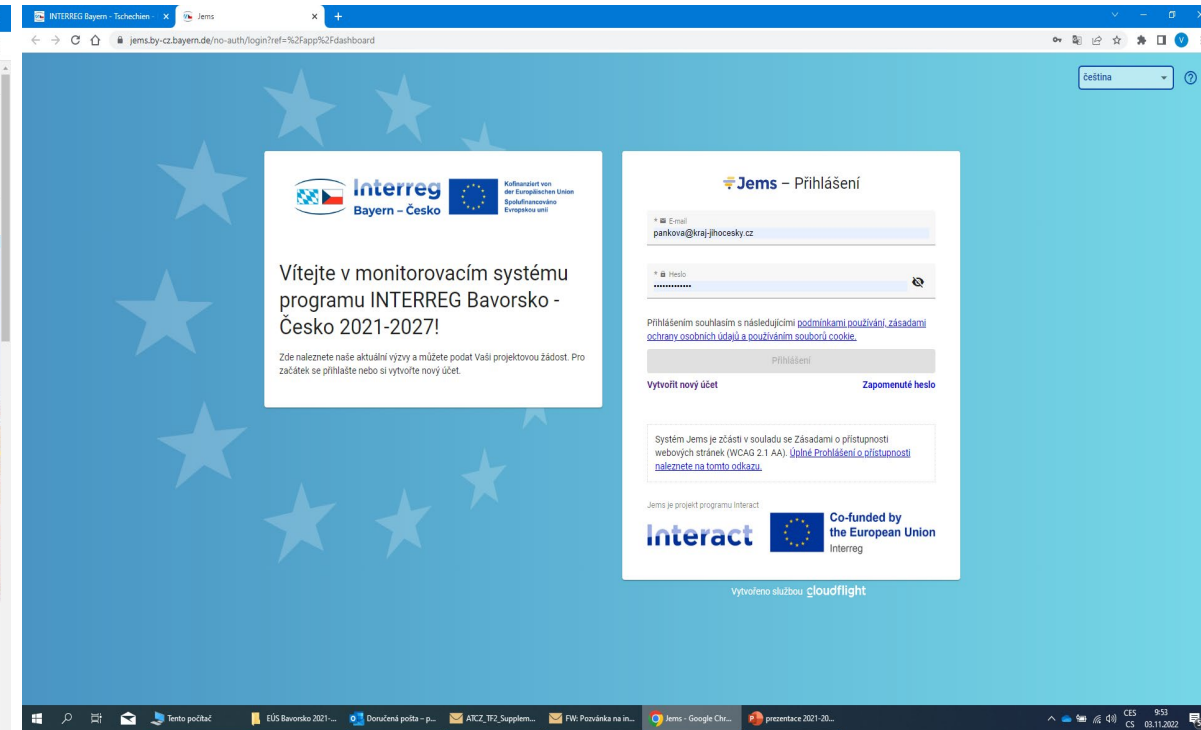
komory a sdružení

Podání projektu

- Elektronická žádost se podává v monitorovacím systému JEMS (dostupný přes web programu).
- Pro práci v JEMS zpracovány podrobné **Pokyny k podávání žádostí**
- Je třeba si vybrat výzvu dle velikosti projektu (do 200 tis. EUR/nad 200 tis. EUR)



The screenshot shows the homepage of the INTERREG Bavarsko - Česko program. The header includes the program logo, the text 'Spolufinancováno Evropskou unií', and logos for the Ministry of Regional Development of the Czech Republic and the Bavarian State Ministry for Development and Energy. A yellow arrow points to the 'Jems' link in the top navigation bar. Below the header is a large banner image of a town at sunset with the text 'INTERREG Bavarsko - Česko'. At the bottom, there is a welcome message: 'Srdečně Vás vítáme na internetových stránkách Programu INTERREG Bavarsko - Česko 2021-2027' and a large graphic of '99 mil. €'.



The screenshot shows the login page of the JEMS system. The page has a blue background with white stars. A central white box contains the text: 'Vítejte v monitorovacím systému programu INTERREG Bavarsko - Česko 2021-2027!' and 'Zde naleznete naše aktuální výzvy a můžete podat Vaši projektovou žádost. Pro začátek se přihlašte nebo si vytvořte nový účet.' To the right is a login form titled 'Jems - Přihlášení' with fields for 'E-mail' (pankova@kraj.jihocesky.cz) and 'Heslo'. There are buttons for 'Přihlášení', 'Vytvořit nový účet', and 'Zapomenuté heslo'. At the bottom, there is a footer with the 'Interact' logo and 'Co-funded by the European Union' text.

Podání projektu

Projektu se musí účastnit minimálně 2 partneři (jeden z každé strany hranice)

- možnost zapojit asociovaného partnera
- možnost zapojení partnerů se sídlem mimo programové území

Princip vedoucího partnera - podává žádost za všechny partnery a obdrží dotaci z ERDF.

Žádost je vyplňována dvojjazyčně (česky a německy), i název projektu v češtině/němčině.

Částky se uvádějí v EUR, kurzové rozdíly nese žadatel.

Na české straně samostatná žádost o dotaci ze státního rozpočtu (podává se po schválení projektu na MMR).
<https://dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/programy/programy-preshranicni-spoluprace/program-preshranicni-spoluprace-ceska-republika/novinky/vyzva-na-dotaci-ze-statniho-rozpocet-k-projektum-p>

Maximální výše projektu: není stanovena

Minimální výše projektu: hranice Fondu malých projektů

Délka projektu: zpravidla 3 roky

Projekt musí být realizován v programovém území, aktivity mimo programové území mají přeshraniční dopad.

Projekt musí mít prokazatelný pozitivní dopad na obou stranách hranice, aktivity ale nemusejí být rozloženy zcela rovnoměrně.

Kritéria spolupráce

Společná příprava (povinné)

Společná realizace (povinné)

Společné financování (volitelné)

Společné financování existuje tehdy, když rozpočet projektu obsahuje jak na bavorské, tak i na české straně minimálně 10 % celkových způsobilých nákladů projektu, nebo minimálně 100 000 EUR.

Společný personál (volitelné)

Projekty musejí splnit min. 3 ze 4 kritérií.

Způsobilost výdajů

Základní pravidla způsobilosti výdajů definují **Společná pravidla způsobilosti/Příručka pro žadatele**.

Výdaje jsou způsobilé od data podání žádosti v JEMS (pro bavorské partnery odlišné).

Výdaje na přípravu způsobilé od **1. 1. 2021**: 5 % celkových způsobilých výdajů projektového partnera

Projekty musejí být ukončeny nejpozději 31. 12. 2028.

Kategorie nákladů

- 1. Náklady na zaměstnance**
- 2. Kancelářské a administrativní náklady**
- 3. Náklady na cestování a ubytování**
- 4. Náklady na externí odborné poradenství a služby**
- 5. Náklady na vybavení**
- 6. Náklady na infrastrukturu a stavební práce**

Příjmy v projektu se nesledují.

Zjednodušené vykazování

- **personální náklady**
(náklady na osoby zaměstnané u projektového partnera, nesmí se jednat o činnosti, které zaměstnanec běžně vykonává, nýbrž o činnosti vyvolané projektem)
- **kancelářské a administrativní náklady (vztažené k personálním nákladům)**
- **náklady na cestování a ubytování (vztažené k personálním nákladům)**
- **ostatní náklady projektu**

Způsoby vyúčtování nákladů

- **A. Paušální sazby:**
- **Náklady na zaměstnance: ≤ 20 % ostatních přímých nákladů**
- **Kancelářské a administrativní výdaje: ≤ 15 % přímých nákladů na zaměstnance**
- **Náklady na cestování a ubytování: ≤ 10 % přímých nákladů na zaměstnance**

**Nutno provést kalkulaci zvoleného procenta paušálu na formuláři
Rozpočet pro náklady na zaměstnance v případě paušálního vyúčtování.**

- **Ostatní náklady mimo náklady na zaměstnance: ≤ 40 % přímých nákladů na zaměstnance jen pro projekty do 200 tis. EUR celkových způsobilých výdajů**

Způsoby vyúčtování nákladů

- **B. Jednotkové náklady:**
- **Náklady na zaměstnance na základě standardní stupnice jednotkových nákladů**
 - vyúčtování na základě časového nákladu na zaměstnance (zaměstnanecký poměr s odpovídající hodinovou/měsíční mzdou) přiřazený k odpovídající funkční skupině
 - veškerý personál činný pro projekt bez ohledu na typ pracovního úvazku
 - za kalendářní rok lze v rámci projektu uplatnit na jednoho zaměstnance maximálně 1 720 hodin
 - Nutný popis odůvodňující zařazení do příslušné skupiny v projektové žádosti.

Způsoby vyúčtování nákladů

- **C. Dokladování výdajů na základě skutečných výdajů (tzn. doloženo účetními doklady):**
 - Náklady na externí odborné poradenství a na služby
 - Výdaje na vybavení
 - Náklady na infrastrukturu a stavební práce
- V účetnictví nutná oddělená evidence.
- Předkládání dokladů elektronicky prostřednictvím Jems.
- Označení dokladu číslem a/nebo názvem projektu již vystavovatelem (výjimky možné).

Projekty nad 200 tis. EUR

Kategorie nákladů	Stand. stupnice jednotk. nákladů	Paušální sazby
Náklady na zaměstnance	Náklady na jednotku	Paušální sazba až 20 %
Kancelářské a administrativní náklady	Paušální sazba až 15 %	Paušální sazba až 15 %
Náklady na cestování a ubytování	Paušální sazba až 10 %	Paušální sazba až 10 %
Náklady na externí odborné poradenství a služby	Skutečné náklady	Skutečné náklady
Náklady na vybavení	Skutečné náklady	Skutečné náklady
Náklady na infrastrukturu a stavební práce	Skutečné náklady	Skutečné náklady

Projekty do 200 tis. EUR

Kategorie nákladů	Paušál na zbývající náklady	Paušální sazby
Náklady na zaměstnance	Náklady na jednotku	Paušální sazba až 20 %
Kancelářské a administrativní náklady	Paušály na zbývající náklady až 40 %	Paušální sazba až 15 %
Náklady na cestování a ubytování		Paušální sazba až 10 %
Náklady na externí odborné poradenství a služby		Skutečné náklady
Náklady na vybavení		Skutečné náklady
Náklady na infrastrukturu a stavební práce		Skutečné náklady

Základní dokumentace

Pokyny k podávání žádostí v Jems

Společná pravidla způsobilosti

Příručka pro žadatele a její přílohy

Pokyny pro nakládání s indikátory

Programový dokument

Přílohy

- Spolu s projektovou žádostí musí být v JEMS předložena Partnerská dohoda a přílohy za všechny partnery.
- Veškeré přílohy musí být aktuální.
- Přílohy v elektronické formě se nahrávají k elektronické žádosti v Jems.
- Originály příloh musí být archivovány ve složce projektu příslušného českého partnera.
- Pokud některá z relevantních příloh bude chybět, je český partner vyzván k jejímu doplnění (pro doplnění jsou stanoveny lhůty!!!)

Přílohy

Společné přílohy předkládané za celý projekt

Partnerská dohoda

- podepsaná všemi partnery, předkládá za celý projekt pouze vedoucí partner
- tiskne se z Jems a po podpisu všech partnerů je nahrán do Jems sken
- v BY-CZ programu podepisují partnerskou dohodu i asociovaní partneři

Přílohy předkládané za českou část projektu u všech typů projektů

- Doklad jednatelešského oprávnění
- Čestné prohlášení

Přílohy předkládané za českou část jen u některých typů projektů

Projekty, jejichž součástí je pořízení nemovitosti

- Smlouva o smlouvě budoucí či jiná smlouva prokazující vlastnictví

Přílohy

Stavební projekty

- Povolení vydané příslušným stavebním úřadem
- Projektová dokumentace
- Propočet stavby
- Prokázání jiného než vlastnického práva k nemovitosti
- Dokumenty prokazující, že projekt nemá negativní vliv na území soustavy NATURA 2022

Stavební práce lze provádět pouze na nemovitostech ve vlastnictví projektového partnera, resp. na základě smlouvy ve vlastnictví veřejných subjektů (stát, kraj, obec, církev).

Projekty relevantní z hlediska veřejné podpory

- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis
- Čestné prohlášení partnera ohledně podpory v rámci blokované výjimky
- Prohlášení – informace o způsobilosti jakožto malý a střední podnik

Projekty uplatňující personální náklady

- Podrobný propočet personálních nákladů vč. uvedení příslušných pracovních pozic a jejich náplně ve vztahu k projektu (pro paušál i jednotkové náklady).

Přílohy

Přílohy předkládané po schválení projektu

- Finanční identifikace
- Plán monitorovacích období
- Doklad o zabezpečení spolufinancování

Stavební projekty

- Doklad opravňující provádět stavební práce
- Projektová dokumentace

Po podání projektu

1) Kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti

2) Hodnocení kvality, hodnocení přeshraničního dopadu, souladu s programem

→ bodové ohodnocení projektu jako podklad pro jednání monitorovacího výboru

3) předložení monitorovacímu výboru (u BY-CZ programu pouze projekty nad 70 bodů), který rozhodne o poskytnutí dotace

Termíny

- **Žádosti se předkládají průběžně.**
- **Vždy je stanoven nejzazší termín pro podání, aby byl projekt projednán na nejbližším monitorovacím výboru**
- **Termíny jsou stanoveny zpravidla 2x ročně.**
- **Zasedání monitorovacího výboru zpravidla 2x ročně (konec jara/konec podzimu).**
- **Nejbližší termíny pro podání žádostí:**

do 5. 3. 2024 do 15:59 hod., monitorovací výbor proběhne 18.-19.6.2024

do 27. 8. 2024 do 15:59 hod., monitorovací výbor proběhne 10.-11.12.2024

Implementační struktura

Řídící orgán: Bavorské státní ministerstvo hospodářství, regionálního rozvoje a energetiky (BY-CZ)

Národní orgán v ČR: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Společný sekretariát
Bayreuth, Horní Franky

Regionální koordinátoři – konzultační místa

Kontroloři (CRR)

Informační zdroje

www.by-cz.eu

Kontakty v Jihočeském kraji

Mgr. Vanda Pánková

pankova@kraj-jihocesky.cz

tel.: +420 386 720 162

Ing. Jitka Hrodějová

hrodejova@kraj-jihocesky.cz

tel.: +420 386 720 215

Blanka Douchová, DiS.

douchova@kraj-jihocesky.cz

tel.: +420 386 720 384

Děkuji za pozornost!