

JIHOČESKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD
Odbor kancelář hejtmana
Úsek vedoucího odboru
U Zimního stadionu 1952/2
370 76 České Budějovice



KUCBX00ZCLJD

Váš dopis zn.:

Ze dne: 30. 4. 2021
Naše č. j.: KUJCK 52760/2021
Sp. zn.: KHEJ 49356/2021/kakr SO

Vyřizuje: Bc. Kamila Křížová
Telefon: 386 720 225
E-mail: krizovak@kraj-jihocesky.cz

Datum: 10. 5. 2021

Odpověď na žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

Krajský úřad Jihočeského kraje obdržel dne 30. 4. 2021 Vaši žádost o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 1. 4. 2021, v níž požadujete poskytnutí následujících informací:

Žádám o zaslání kopie nájemní smlouvy mezi Letištěm České Budějovice IČO 26093545, jehož jste 100 % akcionářem a Aeroklubem Planá IČO 26631890. Jedná se o pronájem hangárů č.1,2,3,4 a budovy klubovny aeroklubu Planá. Zároveň žádám o kopii smlouvy o užívání letiště České Budějovice, tzn. užívání dráhy pro vzlety a přistání letadel AK Planá.

K výše uvedené žádosti Vám sdělujeme následující:

Vaši žádosti jsme vyhověli a v přílohách Vám zasíláme požadované dokumenty:

- Smlouvu o podnájmu ze dne 30. 9. 2014 ve znění jejích dodatků č. 1 ze dne 25.11.2015 a č. 2 ze dne 27. 11. 2019 mezi společností a Aeroklubem Planá, jejímž předmětem je také užívání nemovitostí označených v žádosti jako „hangáry č. 1, 2, 3, 4 a budovy klubovny Aeroklubu Planá“,
- Smlouvu o poskytování služeb při leteckém provozu ze dne 23. 12. 2019 ve znění jejího dodatku č. 1 ze dne 7. 12. 2020, jejímž předmětem je uspořádání vztahů mezi společností a Aeroklubem Planá v žádosti označených jako „užívání letiště“ a „užívání dráhy pro vzlety a přistání letadel AL Planá“.

S pozdravem

Mgr. Petr Soukup
vedoucí odboru

Příloha

Smlouva o podnájmu včetně dodatků.pdf

Smlouva o poskytování služeb včetně dodatku.pdf

SMLOUVA O PODNÁJMU

uzavřená dle §§ 2215 a 2216 ve spojení s § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „občanský zákoník“)

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely tyto smluvní strany:

1.1. Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B,
vložka 1450

zastoupená ředitelem a předsedou představenstva Ing. Ladislavem Ondřichem

IČ: 260 93 545

DIČ: CZ26093545

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Mgr. Jana Müllerová, 387 201 815, 724 806 774,
mullerova@airport-cb.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických: Pavel Vochozka, 724 475 201,

vochozka@airport-cb.cz

Bankovní spojení: ČSOB České Budějovice Číslo účtu: 196577257/0300

(dále jen „nájemce“)

a

1.2. Aeroklub Planá

Občanské sdružení registrované Ministerstvem vnitra ČR, rozh. VS/1-1/54123/03-R

Se sídlem Bezdrevská 471, 373 41 Zliv

IČ: 266 31 890

Kontaktní osoba: Jan Manoch

Telefon: 777 691 099

livingcz@gmail.com

Bankovní spojení Fio Banka

Číslo účtu: 500035567/2010

(dále jen „podnájemce“)

II. Předmět smlouvy

2.1. Nájemce je, na základě nájemní smlouvy s Jihočeským krajem jako vlastníkem, výlučným nájemcem **těchto prostor**:

a) **SO č. 12**, o výměře podlahové plochy 259 m², zpevněných ploch před budovou o celkové ploše 130 m².

b) **SO č. 107** – úkryt letadla, o výměře podlahové plochy 354 m², přilehlé sklady o výměře 55 m² a zpevněných ploch před objektem o celkové ploše 120 m²

c) **SO č. 100** – úkryt letadla o výměře podlahové plochy 354 m², přilehlé sklady o výměře 55 m² a zpevněných ploch před objektem o celkové ploše 120 m²

Tyto prostory jsou umístěny v areálu Letiště České Budějovice na pozemku parc. č. 1469/236, 1469/235, 1469/219, 1469/220, katastrálním území Homole a budou dále označovány společně označovány také jen jako „předmět podnájmu“.

Předmět podnájmu je vyznačen na situačním plánu (žlutě), který je přílohou této smlouvy (příloha č. 1), včetně trasy příjezdu a odjezdu k podnajatým prostorám (vyznačeny oranžově).

2.2. Nájemce je na základě výše uvedené nájemní smlouvy oprávněn přenechat předmět podnájmu do podnájmu za podmínek sjednaných touto smlouvou.

2.3. Nájemce tímto zřizuje podnájemci užívací právo k předmětu podnájmu, tj. přenechává předmět podnájmu podnájemci do podnájmu za dále uvedených podmínek, podnájemce takto zřízené užívací právo přijímá, zavazuje se předmět podnájmu užívat ke sjednanému účelu dle čl. III. této smlouvy a zavazuje se platit nájemci nájemné, jakož plnit i své další povinnosti stanovené touto smlouvou.

2.4. Nájemce předává při podpisu této smlouvy podnájemci předmět podnájmu ve stavu způsobilém pro ujednaný účel podnájmu a podnájemce tuto skutečnost svým podpisem na této smlouvě potvrzuje. Potvrzuje jím zároveň i skutečnost, že je mu znám technický stav předmětu podnájmu. Smluvní strany vyhotoví předávací protokol, ve kterém je zachycen technický stav předmětu podnájmu ke dni jeho předání a převzetí (viz příloha č. 2).

III. Účel podnájmu

3.1. Účelem podnájmu je využívání předmětu podnájmu pro činnost Aeroklubu Planá občanského sdružení. Předmět podnájmu není určen ke skladování chemikálií, hořlavých a výbušných látek. Dále je zakázáno skladování život ohrožujících a jinak nebezpečných materiálů a škodlivin včetně odpadů.

IV. Nájemné a úhrada za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu

4.1 **Nájemné činí 40.146,-Kč** za kalendářní čtvrtletí. Nájemné bude podnájemcem uhrazeno na základě faktury vystavené nájemcem na bankovní účet nájemce, uvedený v záhlaví této smlouvy. Nájemné se hradí předem na následující měsíc. Termín splatnosti faktury je 14 dní od data vystavení. Variabilní symbol je číslo faktury.

Kauce ve výši 15.000,- Kč, bude převedena z ukončené podnájemní smlouvy č. O/011/2011.ze dne 9.6.2011, za účelem zajištění splatné úplaty za podnájem nebo jiných závazků dle této smlouvy. Kauce bude připočtena k prvnímu nájemnému. Kauce bude vyúčtována a vrácena do jednoho měsíce po skončení podnájmu. Podnájemce souhlasí s uvedeným postupem.

4.2. Výše uvedené nájemné se po dobu trvání podnájmu vždy jednou za rok změní o hodnotu meziroční inflace oznámené Českým statistickým úřadem zaokrouhlenou na celá čísla směrem dolů. Nájemné se změní počínaje dalším měsícem následujícím po měsíci, kdy bude hodnota meziroční inflace zveřejněna Českým statistickým úřadem na jeho oficiálních

webových stránkách. Meziroční inflací se rozumí míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen. Poprvé se takto změnil nájemné po oznámení meziroční inflace oznámené Českým statistickým úřadem pro rok 2014, přičemž podnájemce bude o nové výši nájemného písemně vyrozuměn.

4.3. V případě, že podnájemce bude v prodlení s platbou nájemného či úhrad za plnění poskytovaných v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu, uhradí nájemci vedle dlužné částky dohodnutý úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

4.4. Smluvní strany si ujednávají, že úroky z úroků lze požadovat.

4.5. Nájemce má právo na úhradu pohledávek vůči podnájemci zadržet movité věci, které má podnájemce v předmětu podnájmu.

V. Doba podnájmu

5.1. Podnájem se sjednává **od 1.10.2014 na dobu neurčitou**. Nájemce i podnájemce je oprávněn tuto podnájemní smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a doručena druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

5.2. Podnájemce je povinen ke dni skončení podnájmu předmět podnájmu odevzdat vyklizený, čistý a bez vad, s opotřebením odpovídajícím běžnému užívání, zástupci nájemce.

VI. Smluvní pokuty

6.1. Podnájemce je povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu 50.000,- Kč za každé porušení kterékoliv své povinnosti uvedené v čl. VIII. této smlouvy. Smluvní pokuta je splatná třicátý den po porušení zajišťovaných povinností podnájemce.

VII. Odstoupení od smlouvy

7.1. Nájemce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:

- podnájemce způsobí na předmětu podnájmu či věcech s ním souvisejícími škodu,
- podnájemce opakovaně poruší své povinnosti dle čl. VIII. této smlouvy,
- podnájemce bude v prodlení s úhradou faktur za nájemné, faktur za elektřinu, vodné a stočné delší než 30 dní,
- na podnájemce bude prohlášen konkurs.

7.2. Podnájemce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:

- předmětu podnájmu vlivem poškození živelnou událostí ztratí svou dosavadní funkci,
- na nájemce bude prohlášen konkurs.

7.3. V případě odstoupení od smlouvy končí účinnost této smlouvy desátým dnem, následujícím po dni, kdy bylo písemné odstoupení předáno prvnímu poštovnímu přepravci k doručení druhé straně.

VIII. Práva a povinnosti stran a další ujednání

8.1. Stavební úpravy nebo jiné změny předmětu podnájmu a zařízení v něm se nacházejícího smí podnájemce provádět jen s předchozím a včas vyžádaným písemným souhlasem nájemce a výhradně na svůj náklad. Provede-li podnájemce změnu předmětu podnájmu bez souhlasu pronajímatele, uvede předmět podnájmu do původního stavu, jakmile o to nájemce požádá. Neuvede-li podnájemce na žádost nájemce předmět podnájmu do původního stavu, může nájemce podnájmem vypovědět bez výpovědní doby.

8.2. Nájemce souhlasí s umístěním identifikační tabule s názvem firmy v areálu Letiště České Budějovice. Podnájemce je povinen udržovat tuto identifikační tabuli.

8.3. Podnájemce se zavazuje hradit nájemci faktury za nájemné. Nájemné nezahrnuje úhrady za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu.

Spotřeba elektrické energie bude nájemcem evidována a vyúčtována podnájemci **měsíčně** dle skutečné spotřeby, po provedeném vyúčtování dodavateli v cenách, za které bude nájemci dodávána dodavateli.

Služby spojené s dodávkou vody a odvodem vody odpadní bude nájemcem vyúčtováno podnájemci **čtvrtletně**. Podnájemce je povinen umožnit zástupci nájemce přístup do objektu za účelem odpočtu energií, a to vždy v posledním kalendářním týdnu před koncem zúčtovacího období. Podnájemce se zavazuje uhradit fakturu za tyto služby do 14 dnů od data vystavení stejným způsobem jako nájemné.

8.4. Podnájemce je povinen předmět podnájmu užívat jako řádný hospodář k ujednanému účelu, po dobu podnájmu provádět běžnou údržbu předmětu podnájmu a na svůj náklad odstranit vady jím způsobené, provádět úklid, sečení trávy, úklid sněhu a drobné opravy nebytového prostoru, k těmto povinnostem patří i mazání a údržba vrat.

8.5. Podnájemce je povinen dodržovat obecně závazné bezpečnostní, dopravní, hygienické a požární předpisy, předpisy o ochraně životního prostředí apod. Povinnost platí i pro všechny pokyny, které mu nájemce sdělí písemně.

8.6. Podnájemce je povinen při své činnosti v předmětu podnájmu dodržovat ustanovení zákona č.133/1985 Sb. o požární ochraně ve znění pozdějších úprav, Vyhlášku č. 23/2008 Sb. o technických podmínkách požární ochrany staveb a českou technickou normou ČSN 73 0834 PBS Změny staveb. Výslovně je podnájemci zakázáno rozdělávat a udržovat otevřený oheň v celém areálu Letiště České Budějovice.

Podnájemce je povinen vybavit předmět podnájmu hasebními a z hlediska BOZP dalšími ochrannými a bezpečnostními prostředky a prvky v takovém množství, druhu a kvalitě, které vyžaduje předmět jeho činnosti.

8.7. Podnájemce je povinen učinit všechna opatření k zajištění ochrany půdy a vod, životního prostředí před znečišťujícími látkami a vlivy. V případě vzniku škody na životním prostředí je podnájemce povinen oznámit tuto skutečnost nájemci i všem příslušným orgánům státní správy a na vlastní náklady učinit opatření k odstranění vzniklých následků bez nároků na jakékoliv úhrady od nájemce.

8.8. Podnájemce je povinen nakládat s odpady dle stanovených právních a technických norem a zajistit jejich likvidaci na vlastní náklady. Před zahájením své činnosti, do5-ti pracovních dnů, předloží nájemci kopii smlouvy nebo čestné prohlášení o způsobu likvidace odpadů.

8.9. Podnájemce je povinen umožnit nájemci provedení kontroly předmětu podnájmu s cílem ověřit dodržování povinností podnájemce plynoucích z obecně závazných předpisů, z pokynů nájemce a z této smlouvy. Zaměstnanec nájemce je oprávněn vstupovat za účelem provedení kontroly na základě písemného pověření statutárních zástupců nájemce pouze v doprovodu podnájemce, zástupce podnájemce či jeho zaměstnance.

V odůvodněných případech, zejména v souvislosti s páčáním trestného činu, ohrožení majetku, ohrožení zdraví osob nacházejících se v areálu nájemce (např. v důsledku živelné události, havárie, teroristického činu nebo letecké havárie, či jiné, zde blíže nespecifikované katastrofy), souhlasí podnájemce se vstupem zaměstnanců nájemce do předmětu podnájmu bezodkladně.

8.10. Podnájemce je povinen podřídit se bezpečnostním pravidlům nájemce. Za tím účelem je povinen zajistit na vlastní náklady provedení bezpečnostního školení všech svých zaměstnanců, kteří se budou pohybovat v neveřejném prostoru nájemce. V den podpisu smlouvy předá nájemci údaje o zaměstnancích (příloha č.3) oprávněných vstupovat a vjíždět do areálu nájemce, jakož i pohybovat se v neveřejném prostoru. Tento seznam je povinen okamžitě aktualizovat vždy, při jakékoliv změně.

Nájemce se zavazuje, že návštěvám, majícím vztah k podnájemci, umožní vstup a vjezd do prostoru, který má podnájemce pronajatý. Podnájemce přebírá plnou odpovědnost za chování uvedených osob a zavazuje se neustále tyto osoby doprovázet a neumožnit jim jakoukoliv protiprávní činnost a činnost, která je v rozporu se zájmy nájemce a v rozporu s účelem podnájmu.

Podnájemce je povinen dodržovat Bezpečnostní a uživatelské pokyny – viz Příloha č.4.

8.11. Podnájemce není oprávněn přenechat předmět podnájmu do podnájmu či poskytnout někomu dalšímu jakékoliv právo užívání. Zřídí-li podnájemce třetí osobě užívací právo k předmětu podnájmu, považuje se to za hrubé porušení podnájemcových povinností způsobující nájemci vážnější újmu.

8.12. Podnájemce ještě před započítím své podnikatelské činnosti v předmětu podnájmu písemně upozorní nájemce na všechny okolnosti, které by mohly při jeho činnosti vést v areálu nájemce k ohrožení života, zdraví a majetku zaměstnanců podnájemce, ale i dalších osob zde se zdržujících, případně i na okolnosti, které by mohly vést k ohrožení ostatního, zejména leteckého provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení, budov a objektů nájemce.

8.13. Obě strany se dohodly, že podnájemce (zejména pokud je současně i zaměstnavatelem – např. i na dohodu o provedení práce) v oblasti pracovních úrazů:

a) registruje a eviduje pracovní úrazy a samostatně předkládá záznamy o pracovních úrazech příslušným orgánům státního dozoru i zdravotním pojišťovnám zaměstnanců, a to u úrazů, které se staly jeho zaměstnancům v prostorách podnájmu, popřípadě v dalších jemu určených a k užívání přidělených prostorách

b) pokud se přihodí pracovní úraz zaměstnanci podnájemce nebo přímo jemu v ostatních prostorách nájemce, oznámí podnájemce šetření takového úrazu zástupci nájemce pověřeného oblastí bezpečnosti práce. Šetření pracovního úrazu provádí podnájemce sám a na své náklady, je povinen dodržovat veškerou agendu související s pracovním úrazem v souladu s platnou legislativou.

c) pracovištěm se, pro případ řešení pracovního úrazu podnájemce nebo jím zaměstnávané osoby, rozumí prostor počínající/končící bránou/vjezdem do areálu nájemce a prostory související s manipulačními a komunikačními plochami dle situačního plánu. Tato vstupní/vjezdová brána je jediné vstupní místo, kterým je povolen vstup/vjezd do areálu podnájemci a jeho zaměstnancům, případně dalším schváleným osobám směřujícím k podnájemci, a to včetně vjezdu povolených vozidel (podle ustanovení v bodu 8).

8.14. Nájemce je na základě ust. § 101, odst. 3 zákoníku práce pověřeným zaměstnavatelem. Podnájemce má povinnost ohlásit nájemci, že jeho zaměstnanci plní své úkoly na jednom pracovišti spolu se zaměstnanci nájemce.

8.15. Podnájemce tímto souhlasí s tím, že v případě skončení platnosti této smlouvy v důsledku odstoupení je nájemce oprávněn vstoupit do předmětu podnájmu a vyklidit ho. Podnájemce se zavazuje převzít od nájemce vyklizené věci do tří dnů po dni skončení smlouvy. V případě prodloužení delším než 15 dní s převzetím vyklizených věcí je nájemce oprávněn věci prodat za přiměřenou cenu. Nájemce je oprávněn započítat výnos z prodeje vyklizených věcí na svou pohledávku za podnájemcem.

8.16. Vadu předmětu podnájmu je podnájemce povinen bezodkladně oznámit nájemci a umožnit mu provedení oprav příp. ve spolupráci s vlastníkem.

8.17. Za vadu předmětu podnájmu je podnájemce povinen zaplatit úhradu a veškeré náklady za opravu, způsobí-li vadu sám, jeho zaměstnanci, zákazníci nebo návštěvníci, jemu smluvně zavázání partneři či opraváři nebo osoby pro něj pracující.

IX. Závěrečná ustanovení

9.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími ustanoveními platného právního řádu České republiky.

9.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

9.3. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

9.4. Všechny změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze v písemné formě pořadově číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

9.5. Účastníci prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle. Účastníci dále prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Českých Budějovicích, dne 30. 10. 2014

Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

Jihočeské letiště |  České Budějovice®
Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
U Zimního stadionu 1952/ 2
370 76 České Budějovice
IČ 260 93 545 DIČ CZ26093545

.....
Ing. Ladislav Ondřích
Ředitel a předseda představenstva

Aeroklub Planá













Aeroklub Planá o.s.
Bezdvorská 471
373 44 Zliv
IČ 266 31 890
DIČ CZ26631890

.....
Jan Manoch
předseda Aeroklubu

- Přílohy:
- č.1 Situační plánec
 - č.2 Předávací protokol
 - č.3 Vydání identifikačního průkazu a vjezdového povolení
 - č.4 Bezpečnostní a uživatelské pokyny
 - č.5 Návod na obsluhu, otevírání lehkých vrat

Orientační plán letiště

-  SO těžká hangárová vrata s vrátkem
-  SO lehká hangárová vrata
-  SO lehká vrata
-  SO těžká vrata-bez vrátku
-  Hangár VESELY
-  trafostanice
-  označení vstupních bran - posuvné /el. ovládání/
-  označení vstupních bran - křídlové /el. ovládání/
-  označení vstupních bran - křídlové /ruční ovládání/
-  dočasné oplocení /mobilní/

B-1, B-7 projektované

B-1, B-2, B-3 /posuvná 25 metrů/

B-4 /křídlová 4 metry/

B-5 / křídlová 8 metrů/

B-7 vrátnice

B-6 /posuvná 8 metrů/

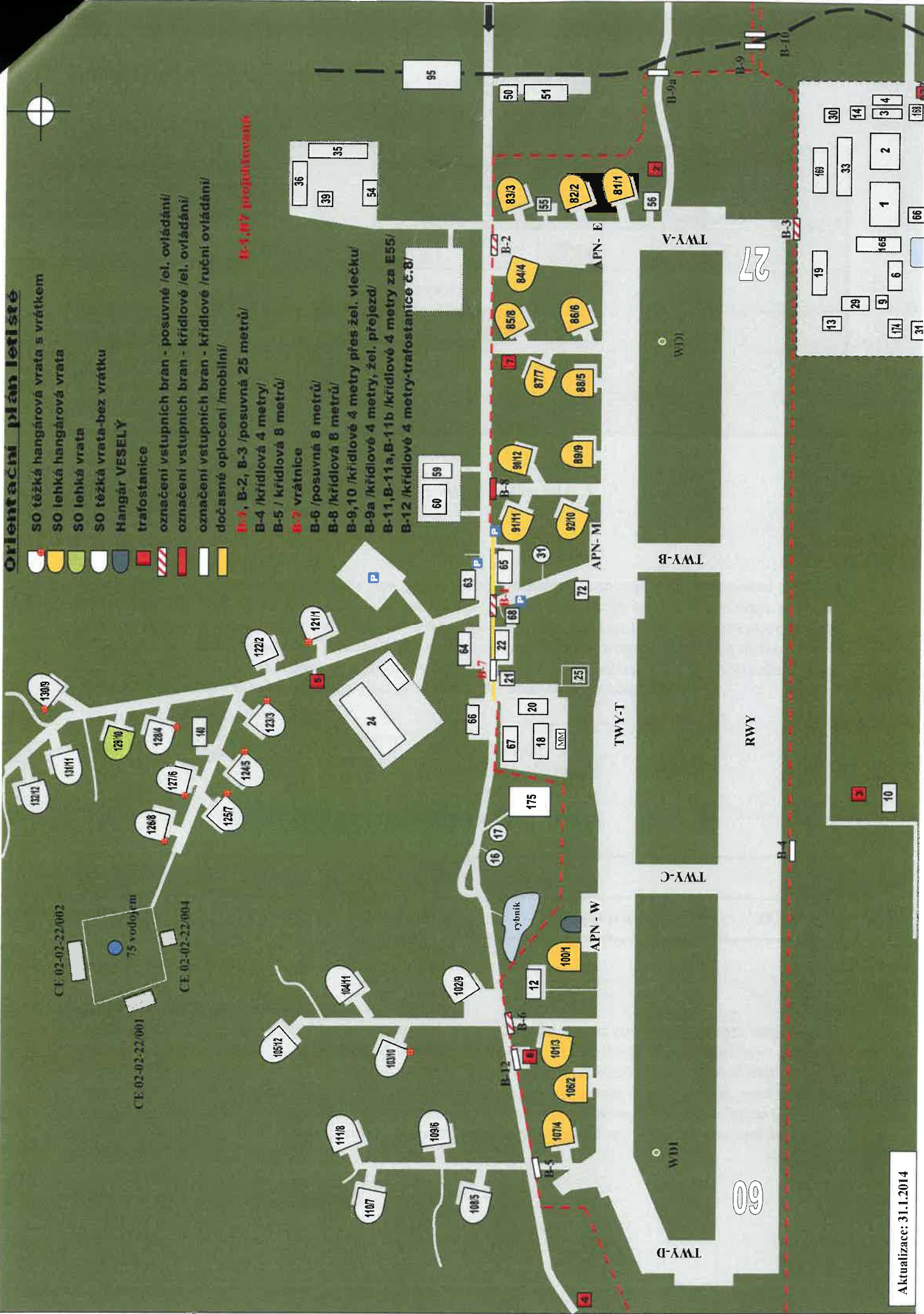
B-8 /křídlová 8 metrů/

B-9,10 /křídlové 4 metry přes žel. vlečku/

B-9a /křídlové 4 metry, žel. přejezd/

B-11, B-11a, B-11b /křídlové 4 metry za E55/

B-12 /křídlové 4 metry-trafostanice č.8/



ŽÁDOST O VYDÁNÍ POVOLENÍ KE VJEZDU (VP)
pro vjezd do prostoru Letiště České Budějovice

Jméno žadatele		Příjmení žadatele		Titul	
Firma , IČO, DIČ				č.objektu letišť	
Registrační značka vozidla		Tovární značka vozidla			
Typ vozidla		Barva vozidla			
Adresa trvalého bydliště, PSČ					
Telefon		E-mail			
Rozsah vstupu*					

Vyplňte prosím všechna šedá pole.

* Vyplňte požadovaný rozsah vstupu: veřejný prostor, neveřejný prostor, SRA

Prohlášení žadatele:

Prohlašuji, že všechny mnou uvedené údaje jsou přesné, úplné a pravdivé. Souhlasím, aby provozovatel Jihočeské letiště České Budějovice a.s. zpracovával v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. výše uvedené osobní údaje za účelem ověření spolehlivosti v rámci schválení vjezdu do neveřejného nebo SRA prostoru Letiště České Budějovice. Dále souhlasím s uchováváním těchto údajů po dobu 3 let a s jejich poskytnutím věcně a místně příslušným složkám Policie ČR a Celní správy ČR. Beru na vědomí, že v případě nesouhlasu nebo odvolání souhlasu ke zpracování osobních údajů nemůže být vstup do neveřejného nebo SRA prostoru Letiště České Budějovice povolen.

Datum:

Podpis žadatele:

VYPLNÍ PROVOZOVATEL LETIŠTĚ

Číslo VP		VP vydán dne, razítko, podpis		
Rozsah vstupu		veřejný prostor	neveřejný prostor	SRA

Prohlášení držitele povolení vjezdu:

Potvrzuji převzetí vjezdového povolení a beru tímto na vědomí povinnost umístit povolení viditelným způsobem ve vozidle a povinnost podrobit se bezpečnostním kontrolám a to při vjezdu, výjezdu a po celou dobu pobytu v neveřejném a SRA prostoru Letiště České Budějovice. Ztrátu ihned oznámím provozovateli letiště. Prohlašuji, že jsem si vědom toho, že nemohu vydané povolení jakýmkoliv způsobem upravit, prodat, půjčit, darovat, poskytnout do zástavy nebo jinak zneužít. Současně se zavazuji povolení odevzdat na výzvu provozovatele letiště, Policie ČR, Celní správy. Jsem si vědom, že v případě porušení bezpečnostních pravidel letiště mi může být povolení ke vjezdu odebráno.

Datum:

Podpis držitele:

BEZPEČNOSTNÍ A UŽIVATELSKÉ POKYNY

1. Veškeré závady na elektrických rozvodech a zařízeních neprodleně nahlásit pronajímateli a zabránit jejich dalšímu používání do doby odstranění těchto závad.
2. Provádění úprav v elektroinstalaci bez písemného souhlasu pronajímatele je **ZAKÁZÁNO!**
Po písemném souhlasu je následná povinnost provedení revize zařízení po provedené opravě.
3. Připojování dalších zařízení umístěných mimo pronajatý stavební objekt bez písemného souhlasu pronajímatele je **ZAKÁZÁNO!** Po písemném souhlasu pronajímatele připojovat tato zařízení v souladu s platnými předpisy.
4. Je **ZAKÁZÁNO** používat opravované pojistky!
5. V prostoru „před elektrickým rozvaděčem“ zachovávat volný manipulační prostor.
6. Opravy drobného charakteru (výměna žárovek, výbojek, zářivek, startérů, pojistek, vypínačů, zásuvek, apod.) **si provádí nájemce** prostřednictvím **osob s odbornou způsobilostí** na vlastní náklady. Vyměněné součástky musí odpovídat svou hodnotou a parametry originálu vadných součástek.
7. Na základě požadavku pronajímatele vždy zpřístupnit pronajaté prostory za účelem provedení kontroly, opravy, revize nebo dalších úkonů.
8. V případech, kdy se prokáže, že k závadě na elektroinstalaci nebo zařízení došlo neodborným nebo nesprávným používáním / zásahem, jdou veškeré vzniklé škody a následné náklady spojené s opravou elektroinstalace / zařízení nebo jeho výměnou na vrub nájemce.
9. Seznámení se s funkčností elektroinstalace stavebního objektu, ovládacími prvky a dalšími zařízeními umístěnými v objektu je součástí procesu předání objektu do užívání.

DODATEK Č.1 KE SMLouvĚ O PODNÁJMU O-018-2014

uzavřená dle §§ 2215 a 2216 ve spojení s § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

1.1. Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B,
vložka 1450

zastoupená ředitelem a předsedou představenstva Ing. Ladislavem Ondřichem

IČ: 260 93 545

DIČ: CZ26093545

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Mgr. Jana Müllerová, 387 201 815,724 806 774,
mullerova@airport-cb.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Jan Harvalík 702 133 136,
harvalik@airport-cb.cz

Bankovní spojení: ČSOB České Budějovice Číslo účtu: 196577257/0300

(dále jen „nájemce“)

a

1.2. Aeroklub Planá

Občanské sdružení registrované Ministerstvem vnitra ČR, rozh. VS/1-1/54123/23/03-R
Se sídlem Bezdrevská 471, 373 41 Zliv

IČ: 266 31 890

Kontaktní osoba: Jan Manoch

Telefon: 777 691 099

e-mail: living@gmail.com

Bankovní spojení: Fio Banka

Číslo účtu: 500035567/2010

(dále jen „podnájemce“)

Dodatkem č.1 se od **1.12.2015** níže uvedené body smlouvy č. O-002-2013 upravují následovně:

II. Předmět smlouvy

2.1. Od 1. 12. 2015 se předmět podnájmu rozšiřuje o SO č. 106 – úkryt letadla, o výměře podlahové plochy 354 m², přilehlé sklady o výměře 55 m² a zpevněných ploch před objektem o celkové ploše 120 m².

Tyto prostory jsou umístěny v areálu Letiště České Budějovice na pozemku parc. č.1812 v katastrálním území Homole a bude dále označovány jen jako „předmět podnájmu“
Předmět podnájmu je vyznačen na situačním plánu (žlutě), který je přílohou tohoto dodatku.

IV. Nájemné a úhrada za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu

4.1 Nájemné za SO č. 106 činí **4756,50 Kč za měsíc**. Nájemce není plátcem DPH. Po dobu uzavření RWY je poskytnuta sleva na nájemném ve výši 60% z měsíčního nájemného. Nájemné za SO č. 106 po dobu uzavření RWY činí 1902,60 Kč. Celkové měsíční nájemné po dobu uzavření RWY činí 7 277,-Kč. Po jejím zprovoznění bude měsíčně činit 18 192,50Kč, tj čtvrtletně 54 577,50. Nájemné bude podnájemcem uhrazeno na základě faktury vystavené nájemcem na bankovní účet nájemce, uvedený v záhlaví této smlouvy. Nájemné se hradí předem na následující měsíc. Termín splatnosti faktury je 14 dní od data vystavení. Variabilní symbol je číslo faktury.

Peněžítá jistota (kauce) bude navýšena o **5000,-Kč, která** bude připočtena k nájemnému za měsíc prosinec. Podnájemce souhlasí s uvedeným postupem.

Dodatek ke smlouvě nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.


Dodatek ke smlouvě je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

Ostatní ujednání původní smlouvy ze dne 30.9.2013 zůstávají v platnosti.

V Českých Budějovicích, dne *25.11.2015*

Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

Aeroklub Planá

Jihočeské letiště  České Budějovice
Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
U Zeleného sadu 1932/1
370 76 České Budějovice
IČ 26093545 DIČ CZ26093545
-6

 Aeroklub Planá o.s.
Bezdrevská 471
373 44 Zliv
IČ 266 31 890
DIČ CZ26631890

.....
Ing. Ladislav Ondřích
Ředitel a předseda představenstva

.....
Jan Manoch
předseda Aeroklubu

Příloha č. 1 Situační plán

Orientační plán letiště

- SO těžká hangárová vrata s vrátkem
- SO lehká hangárová vrata
- SO lehká vrata
- SO těžká vrata-box vrátku
- Hangár VESELÝ
- trafostanice
- označení vstupních bran - posuvné /el. ovládání/
- označení vstupních bran - křídlové /el. ovládání/
- označení vstupních bran - křídlové /ruční ovládání/
- dočasné oplocení /mobilitu/

B-1, B-2, B-3 /posuvná 25 metrů/

B-4 /křídlové 4 metry/

B-5 / křídlové 8 metrů/

B-6 /posuvná 8 metrů/

B-8 /křídlové 8 metrů/

B-9,10 /křídlové 4 metry přes žel. vlečku/

B-9a /křídlové 4 metry, žel. přejezd/

B-11, B-11a, B-11b /křídlové 4 metry za ESS/

B-12 /křídlové 4 metry-trafostanice č.8/

B-1, B-2, B-3 /posuvná 25 metrů/

B-4 /křídlové 4 metry/

B-5 / křídlové 8 metrů/

B-6 /posuvná 8 metrů/

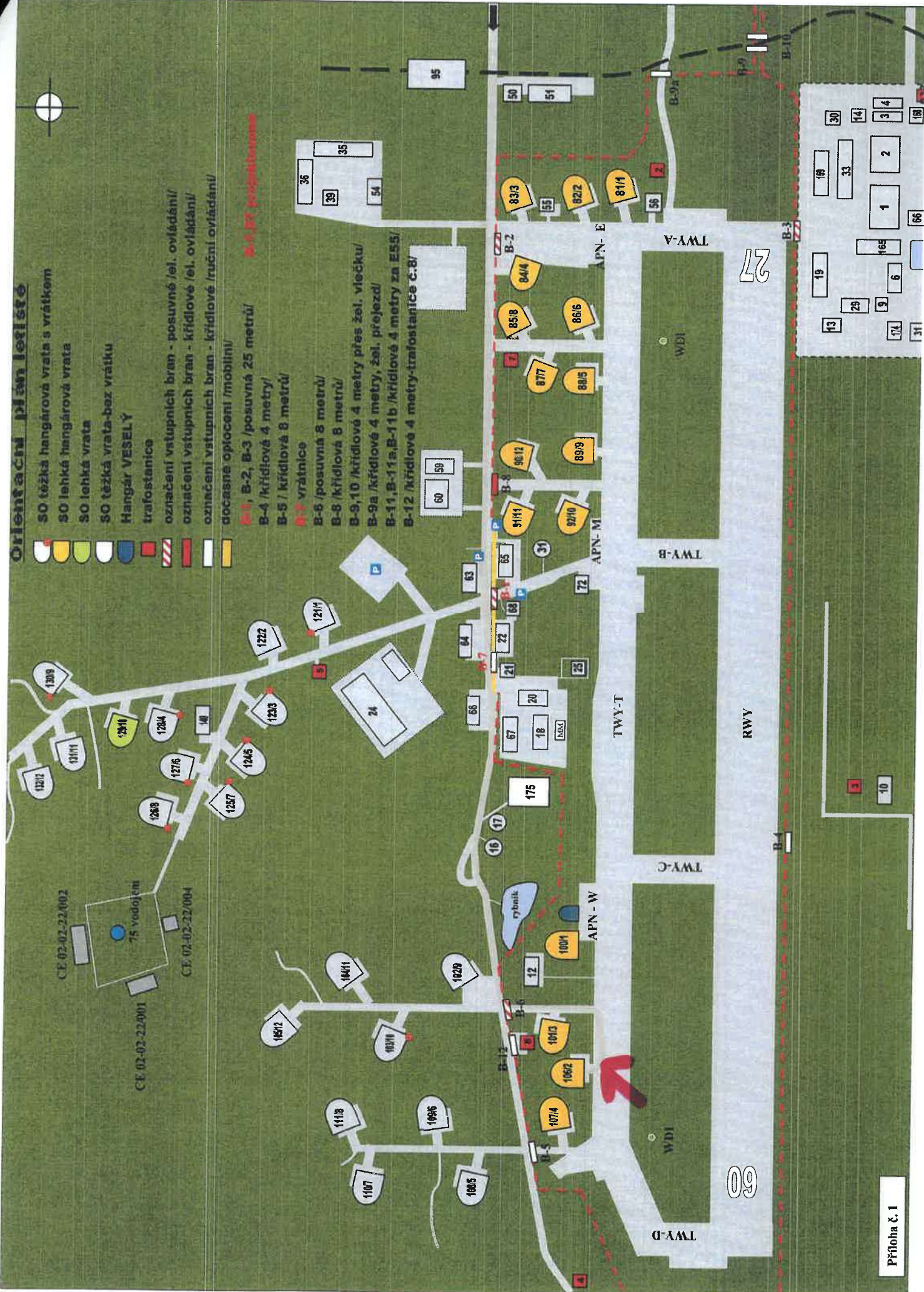
B-8 /křídlové 8 metrů/

B-9,10 /křídlové 4 metry přes žel. vlečku/

B-9a /křídlové 4 metry, žel. přejezd/

B-11, B-11a, B-11b /křídlové 4 metry za ESS/

B-12 /křídlové 4 metry-trafostanice č.8/



DODATEK Č.2 KE SMLouvĚ O PODNÁJMU O-018-2014

uzavřená dle §§ 2215 a 2216 ve spojení s § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

1.1. Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 01 České Budějovice 7
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B,
vložka 1450

zastoupená náměstkem a členem představenstva Ing. Robertem Kalou

IČ: 260 93 545

DIČ: CZ26093545

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Mgr. Jana Müllerová, 387 201 815,724 806 774,
vedouci.obchodu@airport-cb.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Jan Harvalík 702 133 136,
sprava.majetku@airport-cb.cz

Bankovní spojení: ČSOB České Budějovice Číslo účtu: 196577257/0300

(dále jen „nájemce“)

a

1.2. Aeroklub Planá, z.s.

Občanské sdružení registrované Ministerstvem vnitra ČR, rozh. VS/1-1/54123/23/03-R
Se sídlem Úsilné 197, 370 10

IČ: 266 31 890

Kontaktní osoba: Jan Manoch
livingcz@gmail.com

Telefon: 777 691 099

Bankovní spojení: Fio Banka

Číslo účtu: 500035567/2010

(dále jen „podnájemce“)

Dodatkem č.2 se od 1.1.2020 níže uvedené body smlouvy č. O-018-2014 upravují následovně:

II. Předmět smlouvy

2.1. Od 1. 1. 2020 se předmět podnájmu rozšiřuje o SO č. 101/3 – úkryt letadla, o výměře podlahové plochy 354 m², přílehlé sklady o výměře 55 m² a zpevněných ploch před objektem o celkové ploše 120 m².

Tyto prostory jsou umístěny v areálu Letiště České Budějovice na pozemku parc. č.1813 v katastrálním území Homole a budou dále označovány jen jako „předmět podnájmu“

IV. Nájemné a úhrada za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu podnájmu

4.1 Nájemné za SO č. 12 činí 4.325,-Kč/měsíc, čtvrtletně **12.975,-Kč**,

1x úkryt letadel 5.067,- Kč/měsíc, 4 x úkryt letadel 20.268,-Kč/měsíc

čtvrtletně **60.804,- Kč**

Celkem za kalendářní čtvrtletí za předmět nájmu **73.779,-Kč**. Podnájemce není plátcem DPH. Čtvrtletní nájemné bude podnájemcem uhrazeno na základě faktury vystavené nájemcem na bankovní účet nájemce, uvedený v záhlaví této smlouvy. Nájemné se hradí předem na následující čtvrtletí. Termín splatnosti faktury je 14 dní od data vystavení. Variabilní symbol je číslo faktury.

Peněžitá jistota (kauce) bude navýšena o **5000,-Kč**, která bude připočtena k nájemnému. Podnájemce souhlasí s uvedeným postupem.

X. Registr smluv

10.1. Podnájemce bere na vědomí, že Jihočeské letiště České Budějovice a. s. je právnickou osobou, v níž mají většinovou majetkovou účast územní samosprávné celky, a proto se na tuto smlouvu v souladu s § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZRS“), vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále také jen „Registr“).

10.2 Smluvní strany ve shodě potvrzují, že

a) se na tuto smlouvu nevztahuje žádná z výjimek z povinnosti uveřejnění této smlouvy dle § 3 odst. 2 ZRS,

b) informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím a které se neuveřejňují v Registru v souladu s § 3 odst. 1 ZRS, budou v elektronickém obrazu textového obsahu smlouvy zasláného k uveřejnění do Registru (tj. verze této smlouvy pro uveřejnění) znečitelněny.

10.3. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v Registru Jihočeské letiště České Budějovice a. s., a to ve verzi pro uveřejnění, tj. po znečitelnění informací dle tohoto článku předchozího odstavce písm. b) této smlouvy.

Pro účely zaslání potvrzení o uveřejnění smlouvy budou použity tyto kontaktní údaje smluvních stran:

Jihočeské letiště České Budějovice a. s. – ID datové schránky: ej7entm
Aeroklub Planá, z.s. - e-mail: livingcz@gmail.com

Znečitelnění informací dle tohoto článku předchozího odstavce písm. b) této smlouvy provede Jihočeské letiště České Budějovice a. s. začerněním dotčeného textu.

10.4. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv opravy uveřejněné smlouvy či metadat smlouvy dle ZRS bude provádět pouze Jihočeské letiště České Budějovice a.s., podnájemce je oprávněn Jihočeské letiště České Budějovice a. s. vyzvat písemně k opravě uveřejněné

smlouvy či metadat smlouvy. Jihočeské letiště České Budějovice a. s. opravu provede, bude-li výzva uživatele letiště oprávněná, nejpozději do 5 dnů poté, kdy výzvu obdrží.

Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1. 1. 2020, nejdříve však uveřejněním v Registru.

Dodatek ke smlouvě je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá smluvní strana.

Ostatní ujednání původní smlouvy ze dne 30. 9. 2014 zůstávají v platnosti.

V Českých Budějovicích, dne 27. 11. 2019

Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

Aeroklub Planá, z.s.

Jihočeské letiště |  České Budějovice®

Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
U Zimního stadionu 1952/2
370 01 České Budějovice
IČ 260 93 545 DIČ CZ26093545
-8-



.....
Ing. Robert Kala
Náměstek a člen představenstva

.....
Jan Manoch
předseda Aeroklubu

L-001-2020

Smlouva

o poskytování služeb při leteckém provozu

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely tyto smluvní strany:

Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 01, České Budějovice 7,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B,
vločka 1450,
zastoupená náměstkem a členem představenstva Ing. Robertem Kalou
IČ: 260 93 545
DIČ: CZ26093545

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Mgr. Jana Müllerová, 387 201 815, 724 806 774,
vedouci.obchodu@airport-cb.cz

Kontaktní osoba ve věcech provozních: Bc. Karel Bartoň, 775 076 128,
handling@airport-cb.cz

Bankovní spojení: ČSOB České Budějovice
Číslo účtu: 196577257/0300

(dále také jen „provozovatel letiště“)

a

Aeroklub Planá, z.s.

Občanské sdružení registrované Ministerstvem vnitra ČR, rozh. VS/1-1/54123/23/03-R
Se sídlem Úsilné 197, 370 10
IČ: 266 31 890

Kontaktní osoba: Jan Manoch, 777 691 099
livingcz@gmail.com

Bankovní spojení: Fio Banka
slo účtu: 500035567/2010

dále také jen „uživatel letiště“)



I. Předmět smlouvy

1. „Letištěm“ se pro účely této smlouvy rozumí areál Letiště České Budějovice v katastrálním území Planá u Českých Budějovic, který je v nájmu provozovatele letiště na základě nájemní smlouvy s Jihočeským krajem, který je jeho vlastníkem.
2. „Letadly uživatele letiště“ se pro účely této smlouvy rozumí všechna letadla uvedená v seznamu, který uživatel letiště předá při podpisu této smlouvy provozovateli letiště. Každou změnu v seznamu letadel je uživatel letiště povinen neprodleně oznámit kontaktním osobám provozovatele letiště, a to písemně, nebo e-mailem.
3. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek pro poskytování služeb umožňujících bezpečný letecký provoz, vzlet a přistání letadel uživatele letiště a dále podmínek pro pohyb osob a vozidel určených uživatelem letiště a zaměstnanců uživatele letiště v neveřejném prostoru letiště a po letištních pohybových plochách.

II. Všeobecné podmínky

1. Letecká činnost uživatele letiště na Letišti České Budějovice musí být prováděna v souladu s Letištním řádem Letiště České Budějovice a platnými právními normami, zejména zákonem č. 49/1997 Sb., o civilním letectví a o změně a doplnění zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, prováděcí Vyhláškou Ministerstva dopravy a spojů č. 108/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, přílohou č. 2 k úmluvě o mezinárodním civilním letectví (Pravidla létání L2) a předpisem Frazeologie (pro radiotelefonní postupy a leteckou frazeologii a terminologii pro poskytování letových provozních služeb a provádění letů).
2. Pohyb osob a vozidel v areálu Letiště České Budějovice se řídí přílohou č. 1, Vyhláškou č. 410/2006 Sb., o ochraně civilního letectví před protiprávními činy, ve znění pozdějších předpisů, dále pak bezpečnostními pravidly provozovatele letiště, se kterými je uživatel letiště seznámen v rámci bezpečnostního školení. Uživatel letiště se zavazuje plnit ustanovení těchto dokumentů, a to v plném rozsahu jejich znění. Výpis základních pravidel, uvedených ve výše jmenovaných dokumentech je uveden v Příloze č. 1.
3. Provozovatel letiště se zavazuje sdělit uživateli letiště v dostatečném časovém předstihu (cca 10 pracovních dnů) veškeré informace související s dočasným zastavením nebo omezením letového provozu.
4. Náhrada škody způsobené uživatelem letiště na majetku provozovatele letiště nebo škody způsobené provozovatelem letiště na majetku uživatele letiště budou řešeny v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších úprav. Obě strany se dohodly podat informaci o vzniku škody ihned po jejím vzniku druhé smluvní straně.

III.

Oprávnění ke vstupu/vjezdu do neveřejného prostoru letiště, pohyb osob a vozidel

(týká se pouze uživatele letiště, který má trvalý pronájem v neveřejné části letiště)

1. Vydávání oprávnění ke vstupu do prostoru letiště je prováděno v souladu s Bezpečnostním programem provozovatele společností Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
2. Pohyb osob a vozidel uživatele letiště po provozních plochách letiště se obecně řídí postupy, uvedenými v leteckém předpisu L-14. Další specifika pohybu osob a vozidel uživatele letiště jsou vyjádřena v Dopravním řádu letiště České Budějovice, se kterým je uživatel letiště seznámen v rámci bezpečnostního školení.

IV.

Platební a fakturační podmínky

1. Obě strany se dohodly, že výše poplatků za použití objednaných služeb uživatelem letiště budou účtovány za kalendářní rok ve výši 11.700,- Kč včetně DPH.
2. Fakturace za poskytnuté služby se bude provádět vždy 1x za čtvrtletí v částce 2.925,- Kč včetně DPH. Nájemné se hradí předem na následující měsíc. Splatnost faktury u banky provozovatele letiště bude do 30 dnů po jejím obdržení uživatelem letiště. Uživatel letiště může do data splatnosti vrátit fakturu, obsahuje-li nesprávné cenové údaje nebo nesprávné náležitosti. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti a běží znovu ode dne doručení opravené faktury. Při nedodržení termínu úhrady faktury ze strany uživatele letiště zaplatí tento provozovateli letiště úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.1.2020 do 31.12.2020 a nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma stranami.
2. Smlouva včetně příloh může být měněna nebo doplňována pouze písemným dodatkem, který se stane její nedílnou součástí dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smlouvu lze kdykoliv písemně vypovědět. Výpovědní doba je jeden měsíc, když smluvní vztah z této smlouvy skončí desátým dnem, následujícím po dni, kdy bylo písemné ukončení předáno prvnímú poštovnímú přepravci k doručení druhé straně.
4. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.



5. Účastníci prohlašují, že smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle. Účastníci dále prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

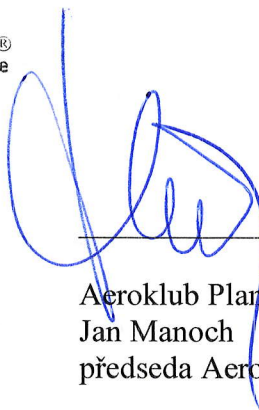
V Českých Budějovicích dne 23.12.2019 V Českých Budějovicích dne

Za provozovatele letiště:

Za uživatele letiště:



Jihočeské letiště |  České Budějovice[®]
Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
U Zimního stadionu 1952/2
370 01 České Budějovice
IČ 260 93 545 DIČ CZ26093545
-6-



Jihočeské letiště České Budějovice a. s.
Ing. Robert Kala
náměstek a člen představenstva

Aeroklub Planá, z.s.
Jan Manoch
předseda Aeroklubu

Přílohy: č. 1 - Základní podmínky pro provoz na letišti České Budějovice

BEZPEČNOST NA LETIŠTI ČESKÉ BUDĚJOVICE

Na základě Národního bezpečnostního programu ochrany civilního letectví České republiky před protiprávními činy společnost Jihočeské letiště České Budějovice a.s. rozdělila areál letiště na veřejný a neveřejný prostor. Vstup do neveřejného prostoru Letiště České Budějovice je umožněn pouze zaměstnancům, smluvním uživatelům a osobám s platným identifikačním průkazem. Osobám, které nejsou držiteli letištního identifikačního průkazu (IDC), je povolen vstup pouze v doprovodu osob s platným IDC, kteří zodpovídají za jejich činnost na letišti.

PRAVIDLA PRO VYDÁVÁNÍ LETIŠTNÍHO IDENTIFIKAČNÍHO PRŮKAZU A VJEZDOVÉHO POVOLENÍ

Doklad o ověření spolehlivosti vydané Úřadem civilního letectví (ÚCL) a odborná příprava k zvyšování povědomí v oblasti bezpečnosti je základní podmínkou pro vydání či prolongaci letištního identifikačního průkazu (dále jen IDC) a vjezdového povolení (dále jen VP) dle Národního bezpečnostního programu Úřadu pro civilní letectví ČR a Bezpečnostního programu provozovatele Letiště České Budějovice za účelem vstupu osob a vjezdu vozidel do neveřejného prostoru Letiště České Budějovice. Odborná příprava je zajišťována společností Jihočeské letiště České Budějovice a.s. a prováděna školitelem, který je držitelem povolení k uskutečňování odborné přípravy vydané Úřadem.

Informační pokyny:

- Termíny a místo konání odborné přípravy pro kalendářní rok jsou zveřejněné na webových stránkách letiště <http://www.airport-cb.cz> v rubrice Bezpečnost.
- Přihlásit se na požadovaný termín 5 dní před zahájením školení prostřednictvím e-mailu airport@airport-cb.cz, nevoralova@airport-cb.cz nebo telefonicky +420 387 204 546.
- V případě potřeby žadatele nabízíme provedení odborné přípravy v individuálním termínu po předchozí domluvě, který je zpoplatněn dle platného Ceníku služeb v oblasti personální bezpečnosti provozovatele letiště.
- Žádost o vydání IDC/VP si lze vyzvednout v budově ředitelství provozovatele Letiště České Budějovice, u Bc. Nevoralové, kancelář č. 209 nebo formuláře ke stažení na webových stránkách letiště: <http://www.airport-cb.cz/cz/page/35/bezpecnost.html>.
- Vyplněnou Žádost o vydání letištních průkazů IDC/VP s dalšími požadovanými dokumenty viz níže, doručí pověřená osoba na ředitelství společnosti, Bc. Nevoralové nebo elektronicky.
- Platbu za odbornou přípravu, IDC a VP lze provést v hotovosti v den konání školení nebo fakturou dle platných podmínek Letiště České Budějovice.
- Cena za bezpečnostní školení, IDC a VP je uvedena v Ceníku služeb v oblasti personální bezpečnosti provozovatele letiště.
- Datum platnosti Dokladu o absolvování bezpečnostního školení je zásadním limitujícím prvkem platnosti IDC a VP tj. 2 roky.
- Pokud držitel IDC neabsolvuje aktualizaci odbornou přípravu do doby konce platnosti školení původního, bude této osobě omezen vstup do neveřejného prostoru formou blokace IDC a je povinen absolvovat školení úvodní.
- Letištní průkazy IDC a VP jsou majetkem provozovatele Letiště České Budějovice společnosti Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
- Požadujeme, aby za firmu, společnost, sdružení, spolek, apod. vždy jednala jedna pověřená osoba z důvodu snížení nákladů a kvalitnějšího přenosu informací.



Žadatel musí doložit následující písemnosti:

- doložit Doklad o ověření spolehlivosti ÚCL, který vystaví referát ověřování spolehlivosti ÚCL ČR, podrobnější informace na:
<http://www.caa.cz/formulare/zadost-o-overeni-spolehlivosti>
<http://www.caa.cz/personal/overovani-spolehlivosti>,
- vyplněnou Žádost o vydání identifikačního průkazu (IDC),
- vyplněnou Žádost o vydání povolení ke vjezdu (VP),
- 1 barevnou fotografii 4,5 x 3,5 cm (možno i v elektronické formě),
- doložit Doklad o absolvování bezpečnostního školení (v případě, že odpovídající bezpečnostní školení bylo absolvováno u jiné organizace),

Povinnosti držitele letištního IDC a VP:

- IDC a VP jsou nepřenosné,
- nosit IDC / umístit VP viditelně po celou dobu pobytu v neveřejném prostoru,
- vstupovat do/vystupovat z neveřejného prostoru letiště pouze místy k tomu určenými,
- pohybovat se pouze v prostoru vymezeném rozsahem oprávnění průkazu,
- při vstupu nebo vjezdu do neveřejného prostoru letiště předkládat IDC bez vyzvání ke kontrole,
- podrobit se kontrole, zda nejsou vnášeny/vynášeny zakázané předměty,
- po celou dobu pobytu v neveřejném prostoru letiště se řídit pokyny bezpečnostních pracovníků,
- chránit vydaný průkaz před ztrátou nebo poškozením (údaje musí být čitelné),
- po ukončení smluvního vztahu s provozovatelem letiště, pracovního poměru, pracovní činnosti nebo po uplynutí doby platnosti IDC, průkaz nutno odevzdat provozovateli letiště nejpozději do 10 pracovních dnů,
- v případě jednorázového vstupu osob do neveřejného prostoru, je vstup osob možný pouze s doprovodem držitele trvalého IDC, který zodpovídá za jejich pohyb a bezpečnost na letišti,
- dočasný průkaz Temporary IDC a Temporary VP je vydán pracovníkem ostrahy letiště na kontrolním místě při vstupu do neveřejné části letiště,
- ztrátu, poškození, zničení nebo odcizení IDC nebo VP neprodleně oznámit provozovateli letiště a podat žádost o vydání nového letištního průkazu,
- ztráta nebo poškození letištního průkazu bude držiteli účtována jednorázová finanční sankce ve výši 500,-Kč bez DPH dle platného Ceníku bezpečnostních služeb provozovatele letiště,
- změny údajů v letištním identifikačním průkazu (IDC) nebo letištním vjezdovém povolení (VP), je jeho držitel povinen oznámit a podat žádost o vydání nového letištního průkazu.

Pro bližší informace a termín domluvy bezpečnostního školení se prosím, obraťte na paní Nevoralovou.



DODATEK Č.1 KE SMLouvĚ O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PŘI LETECKÉM PROVOZU L-001-2020

I. Smluvní strany

1.1. Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 01 České Budějovice 7
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B,
vložka 1450

zastoupená náměstkem a členem představenstva Ing. Robertem Kalou

IČ: 260 93 545

DIČ: CZ26093545

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: Mgr. Jana Müllerová, 387 201 815,724 806 774,
vedouci.obchodu@airport-cb.cz

Kontaktní osoba ve věcech provozních: Bc. Karel Bartoň, 775 076 128,
handling@airport-cb.cz

Bankovní spojení: ČSOB České Budějovice Číslo účtu: 196577257/0300

(dále jen „nájemce“)

a

1.2. Aeroklub Planá, z.s.

Občanské sdružení registrované Ministerstvem vnitra ČR, rozh. VS/1-1/54123/23/03-R
Se sídlem Úsilné 197, 370 10

IČ: 266 31 890

Kontaktní osoba: Jan Manoch
livingcz@gmail.com

Telefon: 777 691 099

Bankovní spojení: Fio Banka

Číslo účtu: 500035567/2010

(dále jen „podnájemce“)

Dodatkem č.1 se od 1.1.2021 do 31.12.2021 vedené body smlouvy č. L-001-2020 upravují
následovně:

IV. Platební a fakturační podmínky

1. Obě strany se dohodly, že výše poplatků za použití objednaných služeb uživatelem letiště budou účtovány za kalendářní rok ve výši 20.000,- Kč včetně DPH.

Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne
1. 1. 2021.

Dodatek ke smlouvě je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každá
smluvní strana.

Ostatní ujednání původní smlouvy ze dne 23.12.2019 zůstávají v platnosti.

V Českých Budějovicích, dne 7.12.2020

Jihočeské letiště České Budějovice a. s.

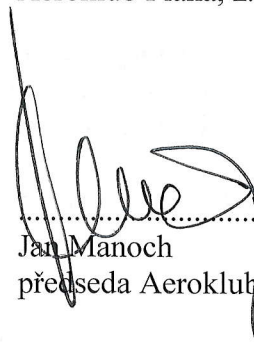
Jihočeské letiště  České Budějovice[®]

Jihočeské letiště České Budějovice a.s.
U Zimního stadionu 1952/2
370 01 České Budějovice
IČ 260 93 545 DIČ CZ26093545
-6-



.....
Ing. Robert Kala
Náměstek a člen představenstva

Aeroklub Planá, z.s.



.....
Jan Manoch
předseda Aeroklubu